Министерство здравоохранения Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»
(ГАПОУ АО «АМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ АО «АМК»
_____ Н.Н.Зинченко
Приказ № 174
«2» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ГАПОУ АО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 28.10.2021 г.

Архангельск 2021

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучение, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. Приказом Минтруда России от 08 сентября 2015 года № 608н), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 514), 31.02.02 Акушерское дело (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 года № 969), 33.02.01 Фармация (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 № 501), 31.02.03 Лабораторная диагностика (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 года № 970), 34.02.01 Сестринское дело (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 502), Уставом ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж», другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Положение определяет структуру и примерное содержание портфолио преподавателя (далее портфолио) ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» (далее колледж).

1.3. Под портфолио понимается целенаправленное собрание методических, научно-методических материалов и других работ, которые являются отражением профессиональных достижений педагога и уровня его квалификации.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые преподавателем в разнообразных видах деятельности – методической, воспитательной, социальной, научной, самообразовательной и др.

2. Цели и задачи портфолио

2.1. Портфолио составляется каждым педагогическим работником колледжа. Цель создания портфолио - обобщение результатов деятельности преподавателя за истекший период времени.

2.2. Задачи портфолио:

- систематизация имеющегося опыта педагогической деятельности;
- анализ и представление значимых профессиональных результатов;
- обеспечение мониторинга профессионального роста преподавателя;
- стимулирование роста профессиональной деятельности;
- накопление информации, необходимой для повышения или подтверждения квалификационной категории педагога;
- стимулирование учебно-методической и воспитательной деятельности педагога.

2.3. Портфолио представляет собой папку-накопитель собранных преподавателем документов и материалов, свидетельствующих об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности за последние 5 лет с соблюдением достоверности представленных сведений, аккуратности и эстетичности оформления, целостности и завершенности представленных материалов, наглядности.

2.4. Портфолио преподавателя формируется и пополняется в течение учебного года. Ответственность за оформление портфолио несет преподаватель.

2.5. Все материалы портфолио представляются на бумажном носителе формата А4, а также в электронном виде. Бумажный вариант портфолио хранится у преподавателя, электронный вариант – у заместителя директора по научно-методической работе.

3. Структура портфолио

Портфолио имеет следующую структуру:

3.1. Титульный лист (приложение № 1).

3.2. Общие сведения о преподавателе (приложение № 2).

3.3. Результаты педагогической деятельности (качество профессиональной подготовки студентов) (приложение № 3).

3.4. Учебно-методическая деятельность педагога – описание обязательного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей (приложение № 4):

- рабочие программы по преподаваемым дисциплинам и профессиональным модулям;
- перечень дидактических материалов;
- комплекты оценочных средств по дисциплинам и модулям;
- перечень комплектов методических материалов (методические разработки, рабочие тетради, сборники практических заданий, тесты, задания для промежуточной и итоговой аттестации).

3.5. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (приложение № 5):

- перечень материалов по обобщению собственного педагогического – самоанализ, документы об участии в научно-практических конференциях, съездах, профессиональных и творческих педагогических конкурсах, круглых столах, семинарах, педагогических советах, школе педагогического мастерства, мастер-классах и др. (с приложением копий сертификатов, дипломов);
- перечень публикаций с указанием тем, места и года публикации;
- перечень открытых мероприятий за последние 5 лет с указанием тем.

3.6. Внеаудиторная и воспитательная деятельность преподавателя (приложение № 6):

- количество участников предметных олимпиад, научных конференций, конкурсов, спортивных соревнований;
- перечень кружков, секций и других форм внеаудиторных занятий со студентами;
- профориентационная работа (в произвольной форме);
- сведения о работе в качестве классного руководителя;
- вовлеченность студентов;
- сохранность контингента студентов;
- другие документы.

Приложение № 1

<u>Макет</u>

Министерство здравоохранения Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»
(ГАПОУ АО «АМК»)

ЦМК _____

(наименование ЦМК)

ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

_____

(Фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2

Макет

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ

Ф.И.О.	
Дата рождения	
Образование (какое учебное заведение окончил, в каком году, полученная специальность и квалификация по диплому [с предоставлением копии диплома])	
Дополнительное образование (с предоставлением копии удостоверений, сертификатов, дипломов, свидетельств)	
Стаж работы:	
- общий трудовой стаж;	
- педагогический стаж;	
- стаж работы в данной образовательной организации;	
- стаж работы в данной должности	
Повышение квалификации (название организации, в которой проходило повышение квалификации, тема, дата прохождения [с представлением копий документов])	
Наличие наград (благодарственные письма, грамоты, почетные звания [с представлением копий документов])	
Перечень преподаваемых дисциплин	
Другие документы (по усмотрению педагога)	

Приложение № 3

Макет

РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(качество профессиональной подготовки студентов)

Карта учета успеваемости студентов

Учебный год	Дисциплина	Группа	Количество оценок «5»	Количество оценок «4»	Количество оценок «3»	Количество оценок «2»	Общая успеваемость, %	Качественный показатель, %	Средний балл

Результаты промежуточной и итоговой аттестаций

Учебный год	Дисциплина	Группа	Вид работы (экзамен, зачет)	Результат				Общая успеваемость, %	Качественный показатель, %	Средний балл
				«5»	«4»	«3»	«2»			

Приложение № 4

Макет

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА

Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей

Учебный год	Наименование УД/ПМ	Наименование разработки	Дата утверждение, № протокола	Наличие грифа

Приложение № 5

Макет

ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ СОБСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Обобщение собственного педагогического опыта

Учебный год	Название конференции, съезда, конкурса и т.д.	Дата	Форма участия	Тема доклада /статьи	Результат

Перечень публикаций в изданиях

Учебный год	Название журнала, сборника	Название статьи

Открытые мероприятия

Учебный год	Дата	Дисциплина	Группа	Тема занятия

Приложение № 6

Макет

ВНЕАУДИТОРНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Участие студентов в мероприятиях различного уровня

Учебный год	**Ф.И.О. участника**	**Уровень мероприятия** (внутриколледжный, региональный, всероссийский, международный	**Название конференции, конкурса, олимпиады и т.д.**	**Тема работы**	**Результат**

Вовлеченность студентов

Учебный год	**Группа**	**Название кружка**	**Количество человек**	**Результат**

Сохранность контингента

Учебный год	**Количество обучающихся, отчисленных за наличие академической задолженности по дисциплине**