****

**Содержание**

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы   
с учетом сетевой формы реализации программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению   
образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов   
для проведения государственной итоговой аттестации**

**Приложение 1. Матрица компетенции выпускника**

**Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей**

**Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 4. Рабочая программа воспитания**

**Приложение 5. Содержание ГИА**

**Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностикаразработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации Российской Федерации от4 июля 2022 г. № 525 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании   
  в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. № 525 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г.   
  № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г.   
  № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации   
  по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения   
  Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
* Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации   
  от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации   
  от 31 июля 2020 г. № 473н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием»;
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации   
  от 31 июля 2020 г. № 472н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по судебно-медицинской экспертизе со средним медицинским образованием»;
* Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681   
  «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального   
  и высшего образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 5 августа 2020 г.   
  «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336   
  «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199   
  «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих,   
  по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

# Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте   
в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: медицинский лабораторный техник.

Выпускник образовательной программы по квалификации «медицинский лабораторный техник» осваивает общие виды деятельности:

выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований;

выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

выполнение санитарно-эпидемиологических исследований;

выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации   
на следующие виды деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование направленности  (в соответствии с квалификацией работодателя) | Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью |
| ВД сформированные ОО совместно с работодателем | |
| ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница»  ГБУЗ АО «Архангельская областная детская клиническая больница им. П.Г. Выжлецова»  ГБУЗ АО «Архангельский клинический онкологический диспансер»  ГБУЗ АО «Первая городская клиническая больница им. Е.Е. Волосевич» | Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» |
| Профессиональная коммуникация в медицинской организации |

Получение образования по специальности допускается только   
в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: медицинский лабораторный техник *–* 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: медицинский лабораторный техник – 1 год 10 месяцев.

# Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы   
у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

# Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Код** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам |  | **Умения:** |
| Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
|  | **Знания:** |
| Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ  в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной  и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа  и интерпретации информации,  и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |  | **Умения:** |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
|  | **Знания:** |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Планировать  и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности  в различных жизненных ситуациях |  | **Умения:** |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
|  | **Знания:** |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать  и работать  в коллективе  и команде |  | **Умения:** |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
|  | **Знания:** |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную  и письменную коммуникацию  на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста |  | **Умения:** |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике  на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
|  | **Знания:** |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение  на основе традиционных общечеловеческих ценностей,  в том числе с учетом гармонизации межнациональных  и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |  | **Умения:** |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
|  | **Знания:** |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания  об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать  в чрезвычайных ситуациях | Уо 07.01 | **Умения:** |
|  | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
|  | **Знания:** |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения  и укрепления здоровья  в процессе профессиональной деятельности  и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |  | **Умения:** |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
|  | **Знания:** |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией  на государственном  и иностранном языках |  | **Умения:** |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе  и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
|  | **Знания:** |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
| Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований | ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ |  | **Навыки:** |
| Н 1.1.01 | проведения физико-химических исследований и владения техникой лабораторных работ |
|  | **Умения:** |
| У 1.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 1.1.02 | выполнять прямых измерений физических величин (объема, температуры, плотности растворов, массы предмета и навески) |
| У 1.1.03 | выполнять фотометрические методы анализа |
| У 1.1.04 | выполнять титриметрическое определение |
| У 1.1.05 | проводить микроскопическое исследование |
|  | **Знания:** |
| З 1.1.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 1.1.02 | правила и последовательность действий при работе с исследуемым материалом |
| З 1.1.03 | основные понятия титриметрии, сущность методов кислотно-основного титрования |
| З 1.1.04 | основные понятия фотометрии, сущность методов фотометрии, устройство колориметров, фотометров, спектрофотометров |
| З 1.1.05 | понятие о рефлектометрии, устройство мочевого, гематологического, биохимического анализаторов |
| ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |  | **Навыки:** |
| Н 1.2.01 | Применения на практике санитарных норм и правил |
| Н 1.2.02 | проведения расчетов дезинфицирующего раствора согласно предложенной аннотации к растворам |
| Н 1.2.03 | работы в лабораторной информационной системе |
|  | **Умения:** |
| У 1.2.01 | дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 1.2.02 | стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
|  | **Знания:** |
| З 1.2.01 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 1.2.02 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 1.2.03 | методики обеззараживания отработанного биоматериала  задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в лаборатории |
| ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала |  | **Навыки:** |
| Н 1.3.01 | составления плана работы и отчета о своей работе |
| Н 1.3.02 | контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом |
| Н 1.3.03 | проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
|  | **Умения:** |
| У 1.3.01 | составлять план работы и отчет о своей работе |
| У 1.3.02 | контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом |
| У 1.3.03 | анализировать медико-статистические показатели деятельности лабораторной службы |
|  | **Знания:** |
| З 1.3.01 | должностных обязанностей находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала |
| З 1.3.02 | требований охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии |
| З 1.3.03 | нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинского лабораторного техника |
| З 1.3.04 | принципов организации работы лабораторной службы |
| З 1.3.05 | алгоритмы оказания первой помощи |
| ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории |  | **Навыки:** |
| Н 1.4.01 | организации своей профессиональной деятельности согласно регламентирующих документов в лабораторной диагностике, качественное оформление отчетной документации |
|  | **Умения:** |
| У 1.4.01 | регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
|  | **Знания:** |
| З 1.4.01 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 1.4.02 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |
| З 1.4.03 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 1.4.04 | правила пересылки информации по электронным средствам связи |
| ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме |  | **Навыки:** |
| Н 1.5.01 | выполнения комплекса экстренных медицинских  мероприятий, проводимых внезапно заболевшему или пострадавшему на месте  происшествия |
|  | **Умения:** |
| У 1.5.01 | оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью |
|  | **Знания:** |
| З 1.5.01 | общие правила оказания первой помощи |
| З 1.5.02 | понятие первой помощи |
| З 1.5.03 | перечень состояний при которых оказывается первая помощь |
| Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 2.1.01 | приема биоматериала |
| Н 2.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 2.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 2.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформлении отбракованных проб |
| Н 2.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка); |
| Н 2.1.06 | использования медицинских, лабораторных информационных систем |
| Н 2.1.07 | выполнения санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом |
|  | **Умения:** |
| У 2.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 2.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 2.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 2.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 2.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 2.1.06 | применять на практике санитарные нормы и правила |
|  | **Знания:** |
| З 2.1.01 | правила и способы получения консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 2.1.02 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 2.1.03 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 2.1.04 | методики обеззараживания отработанного биоматериала |
| З 2.1.05 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техника безопасности в лаборатории клинических исследований |
| ПК 2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 2.2.01 | проведения качественного анализа клинических лабораторных исследований: общеклинических, гематологических, биохимических лабораторных исследований |
|  | **Умения:** |
| У 2.2.01 | выполнять клинические лабораторные исследования: общеклинические, гематологические, биохимические рутинными и автоматизированными методами исследования |
|  | **Знания:** |
| З 2.2.01 | критерии отбраковки биоматериала |
| З 2.2.02 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 2.2.03 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 2.2.04 | методики обеззараживания отработанного биоматериала |
| З 2.2.05 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техника безопасности в лаборатории клинических исследований |
| ПК 2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 2.3.01 | проведения контроля качества при проведении клинических лабораторных исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах |
|  | **Умения:** |
| У 2.3.01 | проводить контроль качества клинических лабораторных исследований |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология |
|  | **Знания:** |
| З 2.3.01 | перечень контрольных материалов, правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований |
| З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |
| З 2.3.03 | работа в лабораторных информационных системах |
| Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 3.1.01 | приема биоматериала |
| Н 3.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 3.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 3.1.04 | отбраковки биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| Н 3.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
|  | **Умения:** |
| У 3.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 3.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 3.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 3.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 3.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 3.1.06 | подготовить материал к бактериологическим паразитологическим исследованиям |
| У 3.1.07 | готовить исследуемый материал, питательные среды, реактивы и оборудование для проведения бактериологических паразитологических исследований |
| У 3.1.08 | принимать, регистрировать, отбирать биологический материал для вирусологического и иммунологического лабораторного исследования |
| У 3.1.09 | готовить исследуемый материал, реактивы и оборудование для проведения серологических исследований |
|  | **Знания:** |
| З 3.1.01 | прием биоматериала |
| З 3.1.02 | регистрация биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
|  | маркировка, транспортировка и хранение биоматериала |
| З 3.1.03 | отбраковка биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| З 3.1.04 | подготовка биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
| ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 3.2.01 | проведения микробиологических, бактериологических и паразитологических, исследований |
| Н 3.2.02 | применения техники проведения вирусологических и иммунологических лабораторных исследований |
|  | **Умения:** |
| У 3.2.01 | проводить микробиологические исследования биологического материала |
| У 3.2.02 | проводить дифференцирование микроорганизмов в окрашенных мазках |
| У 3.2.03 | работать на бактериологических анализаторах |
| У 3.2.04 | проводить санитарно-бактериологическое исследование окружающей среды |
| У 3.2.05 | проводить санитарно-бактериологическое исследование окружающей среды |
| У 3.2.06 | проводить метод овоскопии |
| У 3.2.07 | осуществлять приготовление нативных и окрашенных препаратов для паразитологического исследования |
| У 3.2.08 | проводить модификацию паразитологчиеских методов исследования |
| У 3.2.09 | дифференцировать различные виды гельминтов в паразитологических препаратах |
| У 3.2.10 | проводить вирусологические и иммунологические исследования |
| У 3.2.11 | проводить идентификацию вирусов в патологическом материале |
| У 3.2.12 | проводить микроскопическое исследование соскобов, цельной крови |
|  | **Знания:** |
| З 3.2.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 3.2.02 | критерии отбраковки биоматериала |
| ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 3.3.01 | проведения контроля качества при проведении микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах |
|  | **Умения:** |
| У 3.3.01 | проводить контроль качества микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований |
|  | **Знания:** |
| З 3.3.01 | перечень контрольных материалов |
| З 3.3.02 | правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований |
| З 3.3.03 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований |
| Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 4.1.01 | приема биоматериала |
| Н 4.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 4.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 4.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| Н 4.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
|  | **Умения:** |
| У 4.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 4.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 4.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 4.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 4.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 4.1.06 | применять на практике санитарные нормы и правила |
| У 4.1.07 | дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 4.1.08 | стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
|  | **Знания:** |
| З 4.1.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 4.1.02 | критерии отбраковки биоматериала |
| З 4.1.03 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| ПК 4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 4.2.01 | проведения цитологического исследования (приготовление цитологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование) |
| Н 4.2.02 | проведения гистологического исследования (приготовление гистологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование) |
|  | **Умения:** |
| У 4.2.01 | выполнять технику приготовления цитологических препаратов |
| У 4.2.02 | проводить оценку качества цитологических препаратов |
| У 4.2.03 | проводить оценку цитологического препарата (фон препарата, наличие и характер межуточного вещества, количество и расположение клеток, образование комплексов или структур, сохранность клеточных границ, размеры и формы клеток, объем, окраска цитоплазмы, четкость границ, секреция, включения, вакуолизация, наличие многоядерных клеток, фигур деления (атипичные митозы) |
|  | **Знания:** |
| З 4.2.01 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техники безопасности в цитологической лаборатории |
| З 4.2.02 | правила взятия, обработки и архивирования материала для цитологического исследования |
| З 4.2.03 | определение цитологии как науки, объекты исследования |
| З 4.2.04 | основные положения клеточной теории |
| З 4.2.05 | содержание химических элементов в клетке |
| З 4.2.06 | характер и способы получения цитологического материала |
| З 4.2.07 | характер и способы получения цитологического материала |
| ПК 4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |  | **Навыки:** |
| Н 4.3.01 | использования медицинских, лабораторных информационных систем |
| Н 4.3.02 | выполнения санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом |
| Н 4.3.03 | выполнения правил санитарно-противоэпидемического и гигиенического режима в лаборатории |
|  | **Умения:** |
| У 4.3.01 | проводить контроль качества цитологических исследований |
| У 4.3.02 | проводить контроль качества цитологических исследований |
| У 4.3.03 | проводить гистологическую обработку тканей |
| У 4.3.04 | готовить микропрепараты для гистологических исследований |
| У 4.3.05 | оценивать качество приготовленных гистологических препаратов |
| У 4.3.06 | архивировать оставшийся от исследования материал |
| У 4.3.07 | заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
|  | **Знания:** |
| З 4.3.01 | правила взятия, обработки и архивирования материала для гистологического исследования |
| З 4.3.02 | критерии качества гистологических препаратов |
| З 4.3.03 | морфофункциональная характеристика органов и тканей |
| З 4.3.04 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 4.3.05 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 4.3.06 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |
| Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований | ПК 5.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |  | **Навыки:** |
| Н 5.1.01 | пробоподготовки и отбора проб для выполнения санитарно – эпидемиологических исследований |
| Н 5.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 5.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
|  | **Умения:** |
| У 5.1.01 | осуществлять отбор, транспортировку и хранение проб объектов внешней среды и пищевых продуктов согласно нормативно – правовой документации |
|  | **Знания:** |
| З 5.1.01 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техники безопасности в санитарно-гигиенических лабораториях |
| ПК 5.2. Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |  | **Навыки:** |
| Н 5.2.01 | осуществления качественного и количественного анализа проб объектов внешней среды и пищевых продуктов |
|  | **Умения:** |
| У 5.2.01 | определять физические и химические свойства объектов внешней среды и пищевых продуктов |
|  | **Знания:** |
| З 5.2.01 | обоснованность, последовательность, полнота соответствия действий методикам проведения лабораторных санитарно-гигиенических исследований |
| З 5.2.02 | механизмы функционирования природных экосистем |
| ПК 5.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |  | **Навыки:** |
| Н 5.3.01 | правильности, точности, полноты, грамотности оформления протоколов измерения |
|  | **Умения:** |
| У 5.3.01 | вести учетно-отчетную документацию |
| У 5.3.01 | проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
|  | **Знания:** |
| З 5.3.01 | нормативно-правовые аспекты санитарно-гигиенических исследований |
| З 5.3.02 | гигиенические условия проживания населения и мероприятия, обеспечивающие благоприятную среду обитания человека |
| Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований) | ПК 6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |  | **Навыки:** |
| Н 6.1.01 | транспортировки биоматериала в соответствии с требованиями нормативных документов |
| Н 6.1.02 | осуществления подготовки биоматериала к исследованию |
| Н 6.1.03 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 6.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующий утвержденным требованиям |
| Н 6.1.05 | выполнения правил преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| Н 6.1.06 | применения на практике санитарных норм и правил |
| Н 6.1.07 | дезинфекции использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| Н 6.1.08 | стерилизации использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| Н 6.1.09 | регистрации неполадок в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации |
| Н 6.1.10 | работы на современном лабораторном оборудовании |
|  | **Умения:** |
| У 6.1.01 | соблюдать алгоритм подготовки рабочего места с учетом соблюдения правил работы и техники безопасности, требований санэпидрежима при работе с биологическим материалом при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| У 6.1.02 | осуществлять процедуру транспортировки, регистрации, маркировки, пробоподготовки считывание штрих кода и причин бракеража образцов крови для проведения лабораторного исследования различных биологических жидкостей при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
|  | **Знания:** |
| З 6.1.01 | организационная структура судебно-медицинской и судебно-химической экспертизы в РФ |
| ПК 6.2. Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований). |  | **Навыки:** |
| Н 6.2.01 | соблюдения алгоритма и качественного проведения лабораторных молекулярно-биологических и генетических исследований |
| Н 6.2.02 | работы на современном автоматизированном лабораторном оборудовании |
|  | **Умения:** |
| У 6.2.01 | проводить резку образцов тканей на микротомах, криостате и вибротоме |
| У 6.2.02 | осуществлять микроскопию в проходящем свете, флуоресцентную и конфокальную микроскопию |
| У 6.2.03 | проводить предварительные исследования с применением иммунохроматографических экспресс-тестов |
|  | **Знания:** |
| З 6.2.01 | общая характеристика и классификация веществ, вызывающих отравления |
| З 6.2.02 | аналитический скрининг лекарственных веществ, имеющих токсикологическое значение |
| З 6.2.03 | экспресс-анализ интоксикаций |
| З 6.2.04 | химико-токсикологические исследования и лабораторный лекарственный мониторинг |
| ПК 6.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований) |  | **Навыки:** |
| Н 6.3.01 | проведения учета и самоконтроля качества лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований) |
|  | **Умения:** |
| У 6.3.01 | заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
|  | **Знания:** |
| З 6.3.01 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 6.3.02 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 6.3.03 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |

# Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Индекс | | | | Наименование | Всего – ак.ч. | В т.ч. в форме  практической подготовки, ак.ч. | Курс обучения |
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | | | | **Обязательная часть образовательной программы** | | | |
| **СГ.00** | | | | **Социально-гуманитарный цикл** | **384** | **326** | **1, 2** |
| СГ.01 | | | | История России | 32 | 20 | 1 |
| СГ.02 | | | | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 110 | 110 | 1, 2 |
| СГ.03 | | | | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 48 | 2 |
| СГ.04 | | | | Физическая культура | 110 | 108 | 1, 2 |
| СГ.05 | | | | Основы бережливого производства | 32 | 20 | 1 |
| СГ.06 | | | | Основы финансовой грамотности | 32 | 20 | 1 |
| **ОПБ** | | | | **Обязательный профессиональный блок** | **2000** | **1606** | **1, 2** |
| **ОП.00** | | | | **Общепрофессиональный цикл** | **310** | **180** | **1, 2** |
| ОП 01 | | | | Анатомия и физиология человека | 112 | 62 | 1 |
| ОП 02 | | | | Основы латинского языка с медицинской терминологией | 36 | 34 | 1 |
| ОП 03 | | | | Основы патологии | 98 | 50 | 1 |
| ОП 04 | | | | Генетика человека с основами медицинской генетики | 32 | 12 | 1 |
| ОП 05 | | | | Школа здоровья | 32 | 22 | 1, 2 |
| **ПМ.00** | | | | **Профессиональный цикл** | **1690** | **1426** | **1, 2** |
| **ПМ. 01** | | | | **Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований** | **162** | **138** | **1, 2** |
| МДК 01.01 | | | | Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ | 88 | 72 | 1 |
| МДК 01.02 | | | | Медицинская помощь в экстренной форме | 32 | 24 | 2 |
| УП. 01 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 1 |
| ПП. 01 | | | | Производственная практика | 0 | 0 |  |
| ПА.01 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПМ. 02** | | | | **Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** | **688** | **596** | **1, 2** |
| МДК 02.01 | | | | Проведение общеклинических исследований | 198 | 158 | 1, 2 |
| МДК 02.02 | | | | Проведение гематологических исследований | 120 | 104 | 1, 2 |
| МДК 02.03 | | | | Проведение биохимических исследований | 140 | 104 | 2 |
| УП. 02 | | | | Учебная практика | 108 | 108 | 1, 2 |
| ПП. 02 | | | | Производственная практика | 108 | 108 | 1, 2 |
| ПА.02 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| КР.02 | | | | Курсовая работа | 8 | 8 | 2 |
| **ПМ. 03** | | | | **Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** | **310** | **270** | **1, 2** |
| МДК 03.01 | | | | Проведение бактериологических и иммунологических исследований | 128 | 100 | 1, 2 |
| МДК 03.02 | | | | Медицинская паразитология | 32 | 20 | 2 |
| УП. 03 | | | | Учебная практика | 72 | 72 | 1, 2 |
| ПП. 03 | | | | Производственная практика | 72 | 72 | 1, 2 |
| ПА.03 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПМ. 04** | | | | **Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** | **254** | **214** | **1,2** |
| МДК 04.01 | | | | Проведение цитологических и гистологических исследований | 176 | 136 | 1, 2 |
| УП. 04 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП. 04 | | | | Производственная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПА.04 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПМ. 05** | | | | **Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований** | **146** | **110** | **1, 2** |
| МДК 05.01 | | | | Проведение санитарно-гигиенических исследований | 104 | 68 | 1, 2 |
| УП. 05 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП. 05 | | | | Производственная практика | 0 | 0 |  |
| ПА.05 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПМ. 06** | | | | **Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований)** | **130** | **98** | **2** |
| МДК 06.01 | | | | Проведение стандартных операционных процедур при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) | 88 | 56 | 2 |
| УП. 06 | | | | Учебная практика | 0 | 0 |  |
| ПП. 06 | | | | Производственная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПА.06 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПП.00** | | | | **Производственная практика по профилю специальности** | **144** | **144** | **2** |
| **ГИА.00** | | | | **Государственная итоговая аттестация** | **108** | **108** | **2** |
| **Итого:** | | | | | **2636** | **2184** | **1, 2** |
| **ДПБ** | | | | **Дополнительный профессиональный блок** | **316** | **256** | **1, 2** |
| **Объем образовательной программы** | | | | | **2952** | **2440** | **1-2** |
| **Срок обучения** | | | | | 1 год 10 месяцев |  | 1-2 |

5.1.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля** | **Количество часов** | **Обоснование** |
| 1 | ПМ.07 Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» | 144 | Запрос работодателей |
| 2 | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 172 | Запрос работодателей |
| 3 | СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 36 | Расширение содержания в части изучения медицинской документации для освоения ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| 4 | ОП 01 Анатомия и физиология человека | 36 | Углубление содержания для последующей реализации ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности (по вопросам аналитического этапа различных видов исследований) |
| 5 | ОП 03 Основы патологии | 54 | Углубление содержания для последующей реализации ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности (по вопросам интерпретации результатов клинических лабораторных исследований) |
| 6 | ОП 05 Школа здоровья | 32 | Дисциплина введена для освоения ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| 7 | ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований | 32 | Расширение содержания для освоения ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме |
| 8 | ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | 322 | Расширение и углубление содержания для успешной реализации решений коллегии Министерства здравоохранения Архангельской области от 31 марта 2023 года № 3 «Об итогах деятельности за 2022 год и перспективах развития системы здравоохранения Архангельской области» по вопросам централизации лабораторной службы |
| 9 | ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | 72 | Расширение и углубление содержания для успешной реализации решений коллегии Министерства здравоохранения Архангельской области от 31 марта 2023 года № 3 «Об итогах деятельности за 2022 год и перспективах развития системы здравоохранения Архангельской области» по вопросам лабораторной диагностики респираторных вирусных инфекций, ВИЧ - инфекции |
| **Итого** | | **900** | - |

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка[[1]](#footnote-2) | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. | 1. Подготовка рабочего места для проведения микроскопических, гематологических, биохимический лабораторных исследований.  2. Осуществление приема, регистрации, маркировки, оценки, хранения биологического материала, поступившего в лабораторию.  3. Приготовление дезинфицирующего раствора различной концентрации, объёмов согласно технологической карты раствора.  4. Приготовление нативного и окрашенных препаратов различных биологических жидкостей.  5. Проведение фиксации, окрашивание препаратов для микроскопического исследования.  6. Выполнение микроскопических, гематологических, биохимический лабораторных исследований.  7. Работа на гематологическом, биохимическом и других типах анализаторов различных классов.  8. Регистрация полученных результатов исследования, с освоением современной информационной лабораторной системы (ЛИС).  9. Разъяснение результатов автоматизированных анализов крови, мочи и т.д., работа с бланками анализаторов.  10. Проведение утилизации отработанного материала, дезинфекции и стерилизации использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.  11. Участие в контроле качества лабораторных исследований. | 02 | Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | 108 | 2, 4 | Клинико-диагностическая лаборатория | Медицинский лабораторный техник |
| 2. | 1. Регистрация поступающего в бактериологическую лабораторию материала. Ведение журналов учета движения культур, учета заразного материала, книги учета выделяемых культур.  2. Соблюдение техника безопасности при работе с инфицированным материалом.  3. Подготовка питательных сред для первичного посева инфицированного, биологического материала на накопительные и пластинчатые среды для выделения и идентификации возбудителей инфекций.  4. Использование микротест-систем для идентификации микроорганизмов.  5. Проведение исследования чувствительности к антибиотикам возбудителей инфекций.  6. Постановка серологических реакций с последующей оценкой результата.  7. Проведение микроскопического и микробиологического исследования диагностики возбудителей инфекций.  8. Проведение микроскопического и микологического исследования при диагностике микозов.  9. Проведение санитарно-микробиологических исследований внутрибольничной среды и контроль стерильности в медицинских организациях.  10. Регистрация результатов проведенных исследований, в том числе в формате электронного документа. | 03 | Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | 72 | 2, 4 | Бактериологическая лаборатория | Медицинский лабораторный техник |
| 3. | 1. Взятие биопсийного, операционного материала.  2. Этикетирование материала, маркировка стекол.  3. Приготовление гистологического препарата.  4. Выполнение методов экспресс-окраски мазков по Н.Г. Алексееву, окраска по Папаникалау. Окраска по Папаникалау в модификации Л.К.Куницы. Оформление полученного гистологического заключения.  5. Работа на микротоме. Приготовление срезов.  6. Проведение цито- и гистохимических исследований.  7. Утилизация отработанного материала.  8. Дезинфекция использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.  9. Регистрация полученных результатов исследования. | 04 | Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | 36 | 4 | Гистологическая лаборатория | Медицинский лабораторный техник |
| 4. | 1. Взятие биопсийного, операционного и трупного материала  2. Этикетирование материала, маркировка стекол.  3. Подготовка вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно – медицинских экспертиз.  4. Выполнение стандартных операционных процедур при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно - медицинских экспертиз.  5. Выполнение процедур постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований)  6. Утилизация отработанного материала, дезинфекция и стерилизация использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.  7. Регистрация полученных результатов. | 06 | Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований) | 36 | 4 | Бюро судебно-медицинской экспертизы | Медицинский лабораторный техник |

5.3. Календарный учебный график

5.3.1. По программе подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)

**1 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.01 | История России | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **62** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.04 | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | **56** |
| СГ.05 | Основы бережливого производства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | **32** |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.01 | Анатомия и физиология человека | 2 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **112** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.02 | Основы латинского языка с медицинской терминологией |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | **36** |
| ОП.03 | Основы патологии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  | **98** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.04 | Генетика человека с основами медицинской генетики |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | **32** |
| ОП.05 | Школа здоровья |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | **28** |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **ПМ. 01** | **Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 01.01 | Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **88** |
| УП. 01 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 02** | **Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.01 | Проведение общеклинических исследований | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | **198** |
|  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 | 4 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.02 | Проведение гематологических исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **76** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП. 02 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  | **72** |
| ПП. 02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  | **72** |
| **ПМ. 03** | **Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| МДК 03.01 | Проведение бактериологических и иммунологических исследований |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **92** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 8 | 4 | 4 | 4 | 2 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП. 03 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 03 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  | **36** |
| **ПМ. 04** | **Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 04.01 | Проведение цитологических и гистологических исследований |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  | 4 | 4 | 4 | 4 |  | 4 |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **100** |
| **ПМ. 05** | **Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 05.01 | Проведение санитарно-гигиенических исследований | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  | 8 |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **60** |
| **ПМ. 08** | **Профессиональная коммуникация в медицинской организации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 08.01 | Формирование благоприятной социально-психологической среды | 10 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 4 | 4 | 6 | 6 |  |  |  |  | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 2 |  |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  | **78** |
| МДК 08.02 | Цифровые технологии в здравоохранении |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | **12** |
| **Всего часов в неделю учебных занятий** | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **1476** |

**2 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | **48** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 4 | 8 |  | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | **68** |
| СГ.04 | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | **54** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.05 | Школа здоровья |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ. 01** | **Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 01.02 | Медицинская помощь в экстренной форме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| **ПМ. 02** | **Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 02.01 | Проведение общеклинических исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| МДК 02.02 | Проведение гематологических исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **44** |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.03 | Проведение биохимических исследований | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **140** |
|  |  |  | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП. 02 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 03** | **Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 03.01 | Проведение бактериологических и иммунологических исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 03.02 | Медицинская паразитология |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| УП. 03 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 03 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 04** | **Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 04.01 | Проведение цитологических и гистологических исследований | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 |  |  |  | 8 |  |  | 8 |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **76** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| УП. 04 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 04 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 05** | **Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 05.01 | Проведение санитарно-гигиенических исследований | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **44** |
| УП. 05 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 06** | **Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 06.01 | Проведение стандартных операционных процедур при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 12 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **88** |
| ПП. 06 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПМ. 07** | **Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| МДК 07.01 | Проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 8 | 8 | 6 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **66** |
| ПП. 07 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **72** |
| **ПМ. 08** | **Профессиональная коммуникация в медицинской организации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 08.02 | Цифровые технологии в здравоохранении |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **40** |
| УП. 08 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **ПП.00** | **Производственная практика по профилю специальности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  | **144** |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 |  | **108** |
| **Всего часов в неделю учебных занятий** | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **1476** |

**Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **обучение** | | | | | | **Промежуточная аттестация, нед.** | **практика** | **ГИА** | **Каникулы, нед.** | **Всего, нед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего за год** | | **1 семестр** | | **2 семестр** | |  | **уч.час.** | **2736** |  |  | **ОЧ** | **ВЧ** | **ГИА** |
| **нед.** | **час.** | **нед.** | **час.** | **нед.** | **час.** |  | **ПА** | **108** |  | **часы** | 1944 | 900 | 108 |
| **1 курс** | 33 | 1188 | 15,5 | 558 | 17,5 | 630 | 1 | 252 |  | 11 | 52 |  | **ГИА** | **108** |  | **нед** | 54 | 25 | 3 |
| **2 курс** | 21 | 864 | 11,5 | 414 | 9,5 | 342 | 2 | 540 | 108 | 2 | 43 |  | **Итог** | **2952** |  |  |  |  |  |
| **итого** | **54** | **1944** | **27** | **972** | **27** | **972** | **3** | **792** | **108** | **13** | **95** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обозначения:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Модули и дисциплины (обязательная часть)** | | | |  |  |  |  |  | **Модули и дисциплины (вариативная часть)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **::** | **Промежуточная аттестация** | | | | **=** | **Каникулы** | |  | **Г** | **Государственная итоговая аттестация** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Практики** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. . Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся   
в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции   
Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

* формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
* организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся   
  в общественно-ценностные социализирующие отношения;
* формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
* усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

# Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории   
для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские   
и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения   
и материалами, учитывающими требования стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Кабинет иностранного языка

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет медико-биологических дисциплин

Кабинет анатомии и патологии

Кабинет оказания неотложной медицинской помощи

**Лаборатории:**

Организационно-технологических основ деятельности лаборатории медицинской

организации

Лабораторных клинических методов исследований

Лабораторных микробиологических методов исследований

Лабораторных морфологических методов исследований

Лабораторных санитарно-эпидемиологических исследований

Лабораторных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз

(исследований)

**Спортивный комплекс**

**Залы:**

* библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
* актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащениекабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности31.02.03 Лабораторная диагностика,располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

***Кабинет социально-гуманитарных дисциплин***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| Дополнительное оборудование | | |
| 1. | Классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 2. | Шкаф | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 3. | Обеззараживатель – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| II Технические средства | | |
| Основное оборудование | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 3. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 4. | Принтер | Тип принтера: лазерный |
| 5. | Сканер | Тип сканера: планшетный  Тип сканирования: однопроходной |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Плакаты | Учебно-методические настенные плакаты демонстрирующие исторические сведения и законодательные документы с их подробным описанием |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

.

***Кабинет иностранного языка***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Обеззараживатель – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 3. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | Плакаты | Учебно-методические настенные плакаты на английском языке |
| **Дополнительное оборудование** | | |

***Кабинет безопасности жизнедеятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор:  Диагональ не ниже 23,8”, видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Проектор:  Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | комплект учебно-наглядных пособий; | Методическое пособие, наглядный материал |
| 2. | комплекты индивидуальных средств защиты; | СИЗ могут включать в себя специальную одежду, специальную обувь, изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органов слуха, средства защиты глаз, различные предохранительные приспособления. |
| 3. | робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; | 1. Манекен (туловище, голова, верхние и нижние конечности)  2. Санитарные салфетки для проведения искусственной вентиляции легких (20 шт.)  3. Учебная маска с односторонним клапаном (3 шт.)  4. Сменный односторонний клапан (3 шт.)  5. Комплект травм.  6. Пенополиэтиленовый коврик  7. Спортивный костюм  8. Поясной ремень  9. Обувь  10.Транспортировочная сумка  11.Аптечка  Материал: Поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик.  Габариты, мм: 1750 х 460 х 260.Вес, кг: 9 |
| 4. | контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; | Прибор химической разведки ВПХР Дозиметр гамма-излучения ДКГ-03Д «Грач»  Прибор химической разведки (ПХР)  Дозиметр RADEX RD1503+  Дозиметр Соэкс 112  Компас школьный  Компас школьный с крышкой типа Азимут  Визирная линейка металлическая |
| 5. | огнетушители порошковые (учебные); | масса ОТВ 2 кг; вместимость корпуса 2,3 л;внутреннее рабочее давление ,4 МПа; общая масса устройства до 3 кг; длина струи не менее 2 м;  период подачи вещества не менее 6 сек; диапазон эксплуатационных температур от -40 до +50 °С. |
| 6. | огнетушители пенные (учебные); | Вместимость корпуса, не менее 5,0±0,2л  Масса заряда, не менее 4,0±0,2л  Выход заряда, не менее 20 сек.  Длина струи, не менее 3,0м  Огнетушащая способность 1А/34В  Масса с зарядом не более 7,2±0,5кг  Габаритные размеры коробки 320×320×471мм |
| 7. | огнетушители углекислотные (учебные); | внутреннее рабочее давление – 5,9 МПа; масса устройства – 7,7 кг;  объем корпуса – около 2,7 л;  рабочая длина струи ОТВ – от 2 м;  масса ОТВ – 2 кг; температура применения – от -40 до +50 °С. |
| 8. | устройство отработки прицеливания; | Размер, мм 140x140  Диаметр главной мишени, мм 81  Диаметр "десятки", мм 3  Расстояние между окружностями, мм 3  Количество мишеней в упаковке, шт 1  Плотность картона, г/м2 306  Размеры упаковки, мм 140x140x45  Вес, г 5 |
| 9. | учебные автоматы АК-74; | Боевой прототип Автомат Калашникова АК-74М (Со складным прикладом)  Калибр 5.45 мм  Количество зарядов 30 шт (не стреляет)  Возможность разборки / сборки Есть  Размер 945 мм х 195 мм х 70 мм  Вес 3.4 - 3.6 кг в зависимости от модели  Материал корпуса Сталь  Материал ложа Пластик  Особенности Разборный массо-габаритный макет АК-74 Учебный со складным пластиковым прикладом |
| 10 | винтовки пневматические; | Калибр, мм: 4,5Скорость пули, м/с: 110-120  Материал ствола: сталь  Нарезов: 6  Приклад: пластик  Зарядность: магазин на 5 пуль  Габаритные размеры, мм: 750-815Масса, кг: 2,7  Источник энергии: пружина  Тип: пружинно-поршневая |
| 11 | медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц - тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шины (металлические, Дитерихса). | Оказание первой помощи. Длина упаковки не менее 6см Высота упаковки не менее 19см  Ширина упаковки не менее 25см |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет медико-биологических дисциплин***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4. | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории микробиологических методов исследований |
| 5. | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 6. | шкафы | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 3. | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | готовые микробиологические препараты для микроскопического исследования |  |
| 2. | готовые гистологические препараты для микроскопического исследования |  |
| 3. | наборы фотоснимков больных с наследственными заболеваниями |  |
| 4. | комплект инструментария, посуды |  |
| 5. | химические реактивы, красители |  |
| 6. | питательные среды, бактериологические препараты |  |
| 7. | дезинфицирующие средства |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет анатомии и патологии***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Деревянная не менее 300\*350\*500Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП  Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4. | шкафы для хранения учебных пособий, приборов, раздаточного материала | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 5. | фонендоскоп | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 6. | тонометр | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 7. | термометр | Тип: электронный  Способ измерения: контактный  Цена деления: 0,1 °C  Гибкий наконечник: нет  Футляр для хранения: да  Диапазон измерений, °C: 35,5-42  Погрешность, °C: ±0,1  Габариты, мм: 129x18x10 |
| 8. | спирометры | Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1) |
| 9. | динамометры | Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25 |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3. | микроскопы с набором объективов. | Увеличение микроскопа: от 40x до 600x |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Проектор | Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | Системный блок | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3. | Монитор | Диагональ не ниже 23,8”, видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 4. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методический комплекс | Учебные пособия, пособия по подготовке к занятиям, рекомендации по работе, |
| 2. | контролирующие и обучающие программы | КУЗ - Тестовый контроль, |
| 3. | наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы | модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий |
| 4. | муляжи для изучения отдельных областей тела человека | Скелет человека, анатомические модели систем человека. |
| 5. | макропрепараты | Патоморфологически измененный орган или участок органа |
| 6. | микропрепараты | препарат исследуемого объекта, подготовленный на предметном стекле |
| 7. | влажные препараты | Законсервированные анатомические препараты |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Интерактивная анатомическая стойка | Аппаратная часть стойки, в том числе Процессор: Количество ядер, не менее шт. 8 Оперативная память: Тип оперативной памяти DDR4 Объем, не менее Гб 16 Накопители информации: Тип 1 SSD Объем накопителя (тип 1), не менее Гб 240 Тип 2 HDD Объем накопителя (тип 2), не менее Тб 1 Интегрированная видеокарта: наличие Экран: Диагональ, дюймы/ см 43/109 Разрешение, не менее пикселей: 4К (3840x2160) |

***Кабинет оказания неотложной медицинской помощи***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | столик манипуляционный | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм |
| 4 | столик инструментальный | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм |
| 5 | ширма медицинская | Трехсекционная Длина: не менее 1500 ммШирина: не менее 350 мм Высота: не менее 1650 ммКонструкция: разборная |
| 6 | кушетка медицинская | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг |
| 7 | носилки-бескаркасные | Синтетический материал, размер основания не менее (1900х720) ± 60 мм, номинальная нагрузка 150 кг, габаритные размеры 420х150х320 мм, масса 2 кг |
| 8 | штатив для инфузий | Трехопорный, размеры не менее 613\*613\*1860 мм |
| 9 | емкости для дезинфекции | Емкость-контейнер для дезинфекции, полимерный, прямоугольной формы, с перфорированным поддоном, пластины для погружения в раствор легких изделий, крышки и карманов |
| 10 | емкости для мед. отходов | Пластиковая емкость на 1 л для хранения, сбора или транспортировки ограниченного количества медицинских отходов класса А и Б. Изготовлена из полиэтилена повышенной прочности. Окрашена в соответствии с классом отходов |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | стол | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 2 | стул | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 3 | шкаф | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор:  Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Проектор:  Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3 | электрокардиограф | Полноростовой манекен с электронным контроллером (генератор ЭКГ |
| 4 | тонометры | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 5 | фонендоскопы | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 6 | спирометр (пикфлоуметр) | Проводимые спирометрические тесты: FVC, VC, IVC, MVV, PRE-POST BD.  Автоматическая запись всех исследований.  Дисплей: ЖК-сенсорный экран со светодиодной задней подсветкой.  Встроенный температурный датчик для автоматической BTPS корректировки.  Расширенная интерпретация результатов тестов.  Датчик потока: двунаправленная цифровая турбина |
| 7 | глюкометр | Дисплей ЖК дисплей с 96 сегментами,  В\*Ш\*Т 9,78 x 4,68 x 1,91 см, Вес 50 г, Тайминг 5 с,  Объем крови 1-2 мкл,  Методика измерения Фотометрический,  Диапазон 0,6-33,3 ммоль/л,  Объем памяти 500 значений с указанием даты и времени (+ выведение средних значений за последнюю неделю, месяц и 3 месяца), Длительность работы батарейки ≈1000 измерений (около 1 года), батарейкa типа CR2032 – 1 шт. |
| 8 | небулайзер | Насадки маска детская, насадка для рта, маска взрослая,  Средний размер частиц  4 мкм,  Скорость распыления  0.2 мл/мин,  Объем емкости для лекарств 13 мл,  Время непрерывной работы 30 мин  Питание от сети 220В  Уровень шума 60 дБ,  ШхГхВ 188x106x188 мм |
| 9 | пульсоксиметр | Материал: АБС-пластикТип: Напалечный  Режим отображения: Светодиодный дисплей  Диапазон измерения SpO2: 70% ~ 100% (разрешение 1%)  Точность измерения: 70% ~ 100%: ± 2%, ниже 69% не указано |
| 10 | укладка для оказания скорой медицинской помощи общепрофильная | Для оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе при поступлении профильного вызова. |
| 11 | набор акушерский для оказания скорой медицинской помощи | Состав набора  Перевязочные и кровоостанавливающие средства:  Пакет гипотермический - 1 шт.  Салфетки марлевые стерильные 16 см. х 14 см. - 2 упак.  Салфетка дезинфицирующая для обработки рук - 6 шт.  Инструменты:  Зажим кровоостанавливающий изогнутый - 1 шт.  Зажим кровоостанавливающий прямой - 1 шт.  Зажим пуповины - 5 шт.  Игла атравматическая со стерильнойс нитью -2 шт.  Иглодержатель общехирургический - 1 шт.  Ножницы медицинские вертикально-изогнутые для пресечения пуповины -1 шт.  Катетер уретральный - 1 шт.  Стетоскоп акушерский - 1 шт.  Прочие изделия:  Комплект белья акушерский стерильный - 2 компл.  Одеяло детское - 1 шт.  Лоток почкообразный полимерный - 1 шт.  Спринцовка резиновая - 1 шт.  Маска лицевая одноразовая - 2 шт.  Перчатки хирургические стерильный - 4 пары  Пакет полиэтиленовый - 5 шт.  Руководство по эксплуатации на русском языке - 1 шт |
| 12 | набор для оказания помощи при экзогенных отравлениях | Габаритные размеры 440х252х330 мм  Масса 3,3 кг  Комплектация:  Шприц Жане однораз. стер. 1 шт.  Шприц 20 мл. однораз. стер. (для отбора пробы) 1 шт.  Салфетки для обработки рук 6 шт.  Роторасширитель винтовой 1 шт.  Языкодержатель 1 шт.  Зонд желудочный 5 шт.  Воронка пластмассовая 2 шт.  Загубник полимерный 1 шт.  Фиксатор рук пациента 1 шт.  Перчатки хир. нестер. 5 пар  Фартук полиэт. однораз. 5 шт.  Пакет полиэтиленовый 5 шт.  Руководство по эксплуатации на русском языке 1 шт. |
| 13 | аптечка «Анти-ВИЧ» | Аммиака р-р 10% 40мл 1 шт.  Бинт стер. 5х10см арт.565 1 шт.  Вата 50г хир. мед. н/стер. 1упак.  Инструкция-вкладыш д/апт. Анти-СПИД арт.3439/1 1шт.  Йода р-р спирт. 5% 10мл в запайке 1флак.  Лейкопластырь 1х250см 1 шт.  Лейкопластырь бактерицидный 1,9х7,2см 10 шт.  Маска мед. 3-х сл. с резинками или завязками 1 шт.  Напальчник №1 5 шт.  Ножницы арт.402 1шт.  Ножницы по Листеру с пл/ручк 4кат. 1шт.  Перекись водорода р-р 3% 40мл в запайке 1 флак.  Перчатки смотровые латексные нестер. ( в гриппере с этикеткой) 1пара.  Салфетка спиртовая 3 х 6см 3шт.  Салфетки стерильные 16х14см №10 арт.565 1упак.  Сульфацил-натрий р-р 20% фл/кап.10мл 1 упак.  Хлоргексидин биглюконат р-р 0,05% 100мл (пласт.) 1 шт.  Футляр для аптечки 20 (черный, серый) 1 шт. |
| 14 | комплект шин иммобилизационных транспортных | Шины пневматические (детские и взрослые), |
| 15 | комплект иммобилизационных головодержателей | воротник Шанца (2 размера |
| 16 | аппарат искусственной вентиляции легких ручной (мешок Амбу) | Материал резина. Габаритные размеры, не более, мм (в чехле)  350х140х200.  Габаритные размеры, мм  (730х170х130)±50.  Масса, кг 0,9. |
| 17 | жгуты кровоостанавливающие | жгут кровоостанавливающий |
| 18 | фиксирующий воротник Шанца для взрослых и детей | воротник Шанца (2 размера |
| 19 | аспиратор портативный | Тренажер - модель младенца для отработки техники удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. |
| 20 | пищеводно-ларингеальные трубки (типа «Combitub») | Вид С манжетой  Размер 3,5 |
| 21 | ларенгиальные маски для взрослых и детей | Одноразовые ларингеальные маски предназначены для поддержания свободной проходимости дыхательных путей. Стандартные и Изогнутые под углом 90 градусов  Прозрачный материал |
| 22 | коникотом/набор для коникотомии | Скальпель металлопластиковый лезвие 15 мм с ограничетелем глубины погружения и защитным колпачком;  Игла Туохи размер 16G длиной 2 см, с ограничителем введения и защитной пластиковой трубкой;  Шприц пластиковый объемом 10 мл ;  Гибкий проводник-струна длиной 50 см, диаметром 1,3 мм с направителем в пластиковой трубке;  Изогнутый дилатор длиной 7 см с каналом для прохождения проводника;  Изогнутый интродьюсер, пластиковый, наружный диаметр 4,0 мм с внутренним каналом для проводника;  Канюля внутривенная диаметром 4,0 мм из термопластичного ПВХ, без манжеты, с отгибными ушками с отверстиями для крепления тесьмы, с присоединенной пробкой, с нанесенными несмывающимисячернилами метками глубины введения канюли;  Коннектор-переходник из 4 мм в 15 мм  Саржевая тесьма для фиксации на шее;  Эндобронхиальный аспирационный катетер размер 10Fr;  Набор для проведения коникотомии в индивидуальной стерильной упаковке. |
| 23 | фантомы для отработки навыков коникотомии, постановки воздуховода/пищеводно-ларингеальных трубок (типа «Combitub») | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов взрослого.  Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов ребенка. |
| 24 | воздуховоды | Используется для обеспечения проходимости дыхательных путей. Гладкая поверхность и закругленные края уменьшают травму слизистой оболочки. Жесткий пластик препятствует окклюзии воздуховода и облегчает проведение санационного катетера. Изготовлен из полимерного материала, анатомически изогнутой формы. |
| 25 | кислородный ингалятор | Объем баллона минимум 2 л  Применяемый газ Кислород медицинский  Давление в баллоне не более 15 МПа  Рабочее давление 0.4-0.5 МПа  Стандарт быстроразъёмного соединения DIN 13260-2  Габариты ДхШхВ без кейса минимум 390x190x671 мм  Габариты ДхШхВ с кейсом минимум 430x230x770 мм  Вес без кейса минимум 8,3 кг  Вес с кейсом минимум 11,5 кг  Вес пустого баллона минимум 4 кг  Рабочая температура, °C от +10 до +35 |
| 26 | аспиратор портативный | Корпус аспиратора выполнен из высокопрочного пластика.  На лицевой панели расположен световой индикатор питания, а также манометр, отражающий степень вакуума. Емкость для сбора жидкостей выполнена из высокопрочного прозрачного пластика. Также в крышке установлен поплавковый индикатор, который защищает от переливания жидкостей;  К трубке, идущей от емкости, фиксируется одноразовый фильтр.  Производительность  18 л/мин  Уровень вакуума 75 кПА |
| 27 | Манекены (или фантомы или тренажеры) для отработки практических манипуляций | Обучение технике иньекции. Комплект сменной кожи и вен: наглядны яремная ямка, жевательная мышца и ключица. Изображены подключичная артерия, яремная вена – внутренняя и наружная, сонная артерия. |
| 28 | тестовые полоски для глюкометра | Вес 0.14 кг  Ширина тест-полоски 8 мм. Анализируемый образец кровь |
| 29 | ножницы | Длина 120 мм  Материал медицинская сталь |
| 30 | пинцет | Длина 120 мм  Материал медицинская сталь |
| 31 | штатив для систем | Трехопорный, размеры не менее 613\*613\*1860 мм |
| 32 | жгут | Габаритные размеры в сложенном виде (ДхШхВ) (140х50х53) ± 20 мм  Масса, не более 120 г  Длина ленты жгута 950 ± 50 мм  Ширина ленты жгута 50 ± 5 мм  Высота жгута 23 ± 5 мм |
| 33 | посуда для сбора материала на исследования | Вакуумные пробирки с гепарином натрия и разделительным гелем |
| 34 | термометр | Термометр имеет водонепроницаемый корпус, имеется звуковая сигнализация, диапазон измерений температуры 32,0 ±42,0°С, пределы допускаемой абсолютной погрешности ±0,1°С |
| 35 | резиновые перчатки | Латекс. Нестерильные |
| 36 | шприцы одноразовые | Количество деталей: 3  Материал: цилиндр – прозрачный полипропилен мед. назначения поршень – прозрачный полипропилен мед. назначения, манжета – резиновый компаунд. Силиконовое покрытие внутренней поверхности цилиндра. Размер иглы: 26Gx5/8” (внешний диаметр 0.45мм, длина16мм). Градуировка: цвето-контрастная шкала. Цена одного деления 0,02 мл3.  Характеристика иглы: высокопрочная нержавеющая сталь медицинского назначения, лазерная заточка, трехгранная обработка, ультразвуковая очистка, силиконовое покрытие. Упаковка - индивидуальная, полимерная. |
| 37 | системы одноразовые | Заборная игла - двухступенчатый щуп с 3-мя отверстиями (типа карандаш) длиной не менее - 35 мм изготовлен из материала АБС;  Прозрачная капельная камера (колба) - 50 мм, с капельно-фильтрующим нейлоновым сеточным узлом в форме диска диаметром не менее 13 мм, и не пропускающим бактерии и воду мембранным (из стекловолокна) воздушным клапаном (дисковый фильтр - 15 микрон) для предотвращения нарушения микроциркуляции в капиллярах легких при попадании микрочастиц стекла, резины и т.д.;  Гибкая прозрачная трубка длиной - 150±5 см;  Порт для дополнительных инъекций (инъекционный узел) из латекса, для проведения дополнительных болюсных инъекций.  Регулятор скорости потока (роликовый зажим) - 50±5 мм. (20 капель = 1 мл.)  Инъекционная игла 21 G х 1½ (0,8х40 мм) с атравматичной заточкой.  Инфузионные системы стерилизованы оксидом этилена. |
| 38 | наборы лабораторного инструментария и посуды для забора биологического материала; | Универсальные стерильные зонды-тампоны, упакованные в ударопрочную ПП-пробирку. Предназначены для взятия образцов биологического материала и для последующей безопасной транспортировки в лабораторию для анализа. Каждая пробирка снабжена этикеткой, которая играет роль контроля первого вскрытия тупфера. На этикетке предусмотрено место для внесения сведений о пациенте и образце. Стерильная продукция, стерилизовано этиленоксидом. Длина пробирки: 171 мм. Длина зонд-тампона: 165 мм. Материал оси зонд-тампона: полистирол. Материал тампона: вискоза. |
| 39 | наборы для определения в моче ацетона, глюкозы экспресс-методом | Чувствительность теста  25 мМЕ/мл  Ширина тест-полоски  8 мм  Анализируемый образец  моча  Комплектность  Тес-полоска, упакованная в индивидуальную упаковку из ламинированной алюминиевой фольги. |
| 40 | антисептики | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 41 | бахилы | Защитные одноразовые изделия классического синего цвета, изготовленных из прочного полиэтилена (толщина - 30 микрон) |
| 42 | детская присыпка | Эффективно абсорбирует влагу в кожных складочках малыша и защищает от раздражения и натирания. |
| 43 | жидкое мыло | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 44 | маски медицинские | Одноразовые средства индивидуальной защиты. Используются для защиты органов дыхания от бактерий, вирусов, мельчайших частиц пыли |
| 45 | медицинские перчатки | Латекс. Нестерильные  Одноразовые средства индивидуальной защиты среднего размера, которые используются в хирургии. Мед. изделия прошли процедуру стерилизационной обработки |
| 46 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 47 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор - диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор - Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Аппарат портативный искусственной вентиляции легких спасатель | Максимальный дозируемый расход кислорода, л/мин не менее 15. Габаритные размеры аппарата в сумке для переноски не более 500х170х330 мм |
| 2. | Портативный аппарат для ИВЛ | Тип: портативный, пневматический. Режимы: принудительная ИВЛ, вспомогательная ИВЛ (ВВЛ) и принудительно-вспомогательная ИВЛ, ручной режим и реанимация. Габаритные размеры аппарата в сумке не более: 500х325х160 мм |
| 3. | Аппарат ИВЛ с консольным контроллером | Аппарат ИВЛ с консольным контроллером с кнопкой, манометром (0-60), анатомической маской. |
| 4. | Аппарат ингаляционного наркоза | Аппарат предназначен для проведения ингаляционного наркоза газовой смесью кислорода и закиси азота. |
| 5. | Учебный автоматический наружный дефибриллятор | Управление запуском сценариев с блока АВД. Управление запуском сценариев с пульта дистанционного управления. Управление командами устройства с пульта дистанционного управления. Питание от сети не более 220В или от батареек |
| 6. | Интерактивный тренажер для обучения технике снятия ЭКГ | Манекен или тренажер способны проводить разряд дефибриллятора и анализировать его эффективность. Вес не менее 0,55кг |
| 7. | Манекен для отработки навыков базовой СЛР (ТОРС) | Торс с головой, поддержка беспроводного соединения, автономное питание от встроенного аккумуляторного блока, реалистичные анатомические ориентиры кожа, билатеральный пульс на сонной артерии. Вес не менее 2,5 кг. Размер не менее 50х30х15 см |
| 8. | Тренажер СЛР (торс) с выносным электронным контролером | Тренажер - модель тела взрослого для отработки навыков сердечно-легочной реанимации. Материал:АБС, поливинилхлорид, полиуретан, пластик на полиуретановой основе. Габариты, мм: Манекен: не менее 700 х 300 х 200 Электрический контроллер: не менее 150 х 120 х 45 Вес, кг: не менее 3 |
| 9. | Педиатрический СЛР-манекен новорожденного | Интерактивный тренажер-манекен ребенка для отработки навыков проведения сердечно легочной реанимации. Материал: Полиуретан, АБС, ПВХ, двух компонентный пластик. Габариты, мм: не менее 500х200х100. Вес, кг: не менее 1,5 |
| 10. | Тренажер СЛР ребенка 5 лет | Интерактивный тренажер-манекен ребенка 5 лет для отработки навыков проведения сердечно легочной реанимации. Материал: Полиуретан, АБС, ПВХ, двух компонентный пластик. Габариты, мм: не менее 500х200х100. Вес, кг: не менее 1,5 |
| 11. | Робот-тренажер младенца с аспирацией инородного тела | Тренажер - модель младенца для отработки техники удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. Материал пластизоль. Габариты, мм не менее 450х200х100 Вес, кг не менее 1,0 |
| 12. | Манекен взрослого человека (полный реанимационный комплекс) | Интерактивный тренажер-манекен взрослого человека для отработки навыков проведения полного реанимационного комплекса. Материал поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик. Манекен: не менее 1600х400х220 Электрический контроллер: не менее 160х125х45 |
| 13. | Тренажер руки для освоения техники инъекций: комплект сменной кожи и вен | Обучение технике иньекции. Комплект сменной кожи и вен. Вес не менее 0,40кг |
| 14. | Тренажер коникотомии | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов взрослого. Материал - силикон. Габариты, мм не менее 250х195х95. Вес, кг не менее 1,8 |
| 15. | Тренажер коникотомии (педиатрический) | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов ребенка. Материал - полиуретан, силикон. Габариты, мм не менее 100x50х80. Вес, кг не менее 0,660 |
| 16. | Тренажер для канюляции центральных вен | Тренажер - фрагмент туловища человека, голова верхней части туловища наклоняется в левую сторону, наглядны яремная ямка, жевательная мышца и ключица. Изображены подключичная артерия, яремная вена – внутренняя и наружная, сонная артерия. Габариты, мм не менее 600х500х250. Вес, кг не менее 3 |
| 17. | Тренажер пневмоторакса | Торс взрослого человека с двухсторонним напряженным пневмотораксом и портами для декомпрессии в каждой аксиллярной и подключичной области. Анатомически точные ориентиры. Декомпрессия при напряженном пневмотораксе – с двух сторон по средней подмышечной и срединноключичной линиям. Абдоминальный толчок. Вес не менее 2,5кг. Размер не менее 25х14х38см |
| 18. | Тренажер неонатальной эндотрахеальной интубации | При правильном изменении положения головы происходит открытие дыхательных путей. При вставлении ларингоскопа в рот виден язык, язычок, надгортанник. Грудь или брюшная полость надуваются при ИВЛ для подтверждения правильного / неправильного выполнения интубации |
| 19. | Набор реанимационный для взрослых | Набор реанимационный скорой помощи, для оказания экстренной помощи взрослым. Комплектация по приказу 1165н МЗРФ. Вес, кг не более 7. Габариты (ДхШхГ см) не менее 40х20х30 |
| 20. | Расширенный военный набор для имитации несчастных случаев | Комплект содержит кровоточащие раны, краску. Кровоточащие раны имеют специальные помповые устройства для изображения реального тока крови. Комплект содержит: наклеиваемые раны, кровавые раны (раны голени и раны предплечья), палитру, ножницы, зеркало, нож, шпатель, искусственную кровь, загуститель крови, клей, карандаши. Вес не менее 5кг. Размеры не менее 35x25x45см |
| 21. | Набор реанимационный неонатальный для оказания скорой медицинской помощи | В состав набора для оказания реанимационной помощи новорожденным входят изделия, рекомендованные МЗ РФ: комплект дыхательный многоразовый дыхательный мешок объемом не менее 200 мл с двумя масками, аспиратор портативный с механическим приводом, необходимые средства для оказания профессиональной специализированной медицинской помощи. Габаритные размеры, мм не менее 400х230х300 ±50. Масса, кг — не более 6,4 |
| 22. | Травматологическая укладка для детских образовательных учреждений | Шины пневматические (детские и взрослые), вакуумный матрас, косынка, фиксатор ключицы, воротник Шанца (2 размера), жгут кровоостанавливающий, перчатки, бинт стерильный, салфетки стерильные, гелевый охлаждающе-согревающий пакет, ножницы, лейкопластырь не менее 2 см - 1 шт., не менее 5 см - 1 шт. |
| 23. | Кровать электрическая 4-секционная | Количество функций не менее 7. Встроенные панели управления в боковых ограждениях. Встроенные весы. Ложемент ABS-пластик/сталь Размер кровати, см: не менее 234×104,5х137 Размер ложемента, см: не менее 194х89,5 |
| 24. | Матрац 4-секционный для функциональной кровати | Матрац 4-секционный для функциональной кровати Цельнолитой чехол матраса изготовлена из: 100% полиэстера, водоотталкивающего и водоупорного, устойчивого к истиранию. Плотность ткани, г/м2: не менее 140 Наполнение матраса: полиуретан, плотностью, кг/м3: не менее 20 Количество секций, шт: не менее 4 Размер, см: не менее 191\*88\*10 |
| 25. | Каталка для автомобилей скорой медицинской помощи | Каталка: каркас из нержавеющей стальной трубы круглого профиля. Не менее 3 фиксированных положений для перевозки пациента. Складывание опор механическое, независимое для каждой опоры. Фиксация/расфиксация посредством рычагов, оснащенных возвратно-пружинными механизмами. Вес: не менее 40кг. Нагрузка не более 250кг. Размер упаковки: не менее 180х55х25см. Вес: не более 70кг |
| 26. | Открытая реанимационная система для новорожденных | Полифункциональная открытая реанимационная система. Мобильное основание на 4х колесах (2 колеса с блокировкой). Ложе младенца(прямоугольной формы). Панель управления: LCD дисплей. Инфузионная стойка для внутривенных вливаний с регулировкой высоты - 1 шт. Температурный датчик - 1 шт. Полка для дополнительного оборудования -1шт. Ящик для хранения предметов - 1 шт. |
| 27. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 28. | Дозатор жидкого мыла | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 29. | Защитные очки | Материал – поликарбонат. Цвет - бесцветный |
| 30. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 31. | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 32. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакцией на прививку | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 2 | Информированное добровольное согласие гражданина на медицинское вмешательство | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 3 | Отказ от осмотра | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 4 | Отказ от медицинского вмешательства | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 5 | Отказ от госпитализации | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 6 | Журнал записи вызовов скорой медицинской помощи - учётная форма N 109/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 7 | Карта вызова скорой медицинской помощи учётная форма N 110/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 8 | Сопроводительный лист станции (отделения) скорой медицинской помощи и талон к нему- учётная форма N 114/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 9 | Дневник работы станции скорой медицинской помощи -учётная форма - N 115/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной   
и воспитательной работы.

***Спортивный зал***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Оборудованные раздевалки. | Шкафчики для раздевалок  Лавки для раздевалок  Вешалки для одежды |
| 2 | стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка; | Стенка гимнастическая: Материал: береза, сосна Размер: 2400Х800ММ  Перекладина: Материал: металл  Длина рабочей части 1000 мм  Ширина (мм)между стойками 690 мм  Высота (мм)от нижней опорной части 265 мм  Скамейки гимнастические: Материал: сталь, фанера  Длина: 2,5М  Брусья: Рама(Д/Ш/В), мм: 2460х1300х60  Длина жердей, мм: 3500  Размер сечения жердей, мм: 51х41  Высота жердей от пола, мм: от 1150 до 1750  Шаг регулировки высоты, мм: 50  Расстояние между вертикальными стойками, мм: 2300  Расстояние между жердями, мм: от 380 до 580  Высота основания рамы, мм: 60  Вес, кг: 160  Объем, м3: 0,6  Количество мест, шт: 7  Бревно:  Материал: сосна Длина: 5М Маты гимнастические: Материал: поролон/тент Размеры: 1Х2Х0,1М  Канат для перетягивания: Материал: хлопок Длина 10М Диаметр: 40ММ  Беговая дорожка:  Тип дорожки: Электрическая  Максимальный вес пользователя, кг: 100  Материалы: Сталь, пластик  Вес, кг 54.7  Размер в рабочем состоянии, см 160 х 74 х 126  Размер бегового полотна, см 120 х 42  Размер в сложенном виде, см 92 х 73 х 134 |
| 3 | скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры; | Скакалки: Материалы: ПВХ  Длина, см: 300  Палки гимнастические: Материал: Пластик  Длина, см: 70  Диаметр, мм: 22  Мячи набивные: Вес1 кг  Диаметр 19.5 см  Материал: резина  Мячи для метания: Материал: резина  Вес 150г Диаметр: 6,5 см  Гири:  Материал: чугун  Вес, кг: 16, 24, 32  Секундомер:  Класс точности: 2 Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0 Диапазон рабочих температур, °С -20…+40 Габаритные размеры (не более), мм d50x18x70 Масса, гр 90 Корпус: металлический, хромированный |
| 4 | весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.; | Весы напольные:  Материал стекло Цифровой дисплей. Максимальна нагрузка, в кг не более 150  Ростомер:  Ростомер медицинский механический для измерения роста стоя. Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м. Вес: не менее 7.2 кг Габариты: не менее 350х350х2400 мм  Динамометры:  Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25  Тонометр: Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 5 | кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные; | Кольцо: Материал: сталь  Вес:10кг  Объем: 0.05м3  Диаметр: 45см  Щит: Размеры: 1800×1050 мм  Фанера влагостойкая, толщина 18мм  Основной цвет: белый. Нанесена разметка черного цвета в соответствии с правилами игры в баскетбол. Посадочные отверстия под баскетбольное кольцо размерами 100 × 110 мм. Покраска: эмаль.  Рама: Металлическая рама, сечение 40х40мм.  Защита для щита и стоек: Материал наполнителя: поролон  Материал чехла: тентовая ткань  Сетка: Ячейка: 50 мм  Толщина нити: 4,5 мм  Диаметр: 450 мм  Цвет: белый/триколор  Материал: капрон/полипропилен  Мячи: Материал покрышки: Синтетическая кожа  Материал камеры: Резина  Вес, г650  Стойки волейбольные: Материал стоек: сталь  Высота стойки от пола: 255мм  Диаметр стойки: 76мм  Длинна кронштейна: 150мм  Высота волейбольной сетки для мужчин: 2.43мВысота волейбольной сетки для женщин: 2.24м  Высота волейбольной сетки для юношей и девушек: 2.0-2.4м  Применение стоек: закрытое помещение  Цвет: зеленый/синий/серый  Транспортировочные размеры комплекта стоек: 2.6х0.2х0.1мОбъем комплекта стоек: 0.06м3  Масса комплекта: 25кг.  Защита волейбольных стоек: Высота: 200см  Ширина: 40см  Толщина: 5см  Материал наполнителя: поролон  Материал чехла: тентовая ткань  Цвет: синий или желтый  Крепление: ремни с липучками  Комплект: 2шт  Сетка для волейбола: Размер: 1,00х9,50 м  Ячейка: 100 мм  Толщина нити: 3,0 мм  Цвет: черный/белый  Материал: капрон/полипропилен  Подвязки: 4 угла  Стропа верх: 100 мм  Стропа 3 стороны: 50 мм  Антенны: Основные размеры: высота - 1,8 м, диаметр - 10 мм, материал - фиберглас, цвет - красно-белый.  Карманы для антенн: длинна 1 м, ширина 5 см, материал ПВХ, на липучках/резиновых петлях. Мячи волейбольные: Материал покрышки  Синтетическая кожа Материал камеры: Резина  Вес, г280 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | многофункциональный принтер; | Тип принтера: лазерный |
| 3 | музыкальный центр. | Тип: минисистема  Акустическая система: 240x410x240 мм  Поддерживаемые форматы: MP3  Входы: аудио 5.1CH, аудиостерео  Выходы: наушники, на акустику окружающего звучания, сабвуфер  Поддерживаемые носители: CD, CD-R, CD-RW |

***Открытый стадион широкого профиля***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | ракетки для бадминтона | Материалы:  Графит, алюминий, нейлон, дерево  Материал головы:  Алюминий  Материал стержня: Графит  Вес без струны, г 100  Длина, см 67 |
| 2 | стартовые флажки или стартовый пистолет | Флажки: Размеры100х50х50 см  Материалы: древко – дерево |
| 3 | флажки красные и белые | Длина предмета 42 см  Ширина предмета 26 см  Вес, кг 0,2 |
| 4 | палочки эстафетные | Длина, см3 0 |
| 5 | нагрудные номера | Размер 30х20 см |
| 6 | тумбы «Старт–Финиш», «Поворот» | Высота120 см  Материалы: фанера, металл  Окраска: порошковая |
| 7 | рулетка металлическая, мерный шнур | Рулетка:  Размеры: 5мx25мм  Мерный шнур: Длина, м200 |
| 8 | секундомер | Класс точности: 2 Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0 Диапазон рабочих температур, °С -20…+40 Габаритные размеры (не более), мм d50x18x70 Масса, гр 90 Корпус: металлический, хромированный |

***Библиотека (читальный зал)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стеллаж библиотечный двухсторонний | Материал: металл и ЛДСП |
| 2 | Стеллаж для книг | Материал: металл и ЛДСП 2410\*860\*230 |
| 3 | Библиотечный фонд | Упорядоченное собрание документов |
| 4 | Жалюзи вертикальные | Тканевые ламели белого цвета |
| 5 | Тумба выкатная с ящиками | Материал: металл и ЛДСП |
| 6 | Шкаф каталожный библ. | Материал: ЛДСП |
| 7 | Стол на 4-х деревянных ножках | Материал: металл и ЛДСП |
| 8 | Картотека для документов | Материал: металл и ЛДСП |
| 9 | Кресло руководителя Метта | Материал каркаса -металл, материал обивки - кожзам |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Моноблок | оснащен веб-камерой 1 Мп, 2 стандартными разъемами для подключения колонок/наушников и внешнего микрофона. HDMI позволяет выводить презентацию и видео со звуком на другой экран в высоком качестве. |
| 2 | Принтер | позволяет печатать как цветные, так и черно-белые документы. Максимальное разрешение для печати цветом составляет 4800x600 dpi. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Пылесос | оптимально очищает различные типы напольных покрытий, легко справляется с очищением труднодоступных мест между предметами интерьера |
| 2 | Телевизор | LED 40" (101см) |
|  | ИБП Exegate | устройство для защиты техники от неполадок в сети |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Информационный стенд | 820\*300 мм , Содержит актуальную информацию о проводимых в колледже мероприятиях |
| 2 | Информационный стенд | 700\*350 мм, Содержит актуальную информацию о проводимых в колледже мероприятиях |

***Актовый зал***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | мебель (кресла) | Размеры (ШхГхВ): 550х600х830 мм.  Каркас: сварной металлический (покрытие на выбор — никель-хром/черное порошковое).  Основа: фанера (толщина 6 мм), мягкий элемент — пенополиуретан, жесткий элемент — пластик. |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  | персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
|  | акустическая система, микрофоны | Цифровой 5-канальный микшерный пульт позволяет создавать композиции на профессиональном уровне и предоставляет дополнительные возможности для креатива.  Особенности микшерного пульта:  наличие XPQ( встроенный эффект для объемного звучания), цифровой процессор эффектов (в том числе, стандартных: эхо, задержка, реверберация), коммутационная петля и счетчик темпа (плавные переходы между треками). |
|  | световая система | В комплекте:  4 прожектора для фронтальной засветки сцены: 290x260x305 мм, 5 кг, 150 Вт светодиод, 3200 K / 5600 K цветовая температура по выбору, ручное масштабирование, диапазон от 25° до 80°, DMХ, RDM, со шторкой, 4 линейных светильника для сцены (с изменением цвета), 18 светодиодов RGBW по 8 Вт, угол раскрытия: 14,5°, угол поля: 26,4° возможность регулировки на 180° на двойных монтажных кронштейнах,  пульт управления световыми приборами: 8 выходов DMX/RDM, можно запрограммировать до 600 плейбэков, которые управляются 12 фейдерами с записью на 50 страниц, одновременно могут быть запущены 12 плейбэков. струбцины d 40-60 мм и страховочные тросы с карабином L 800 мм.  Контроллер управления световыми приборами. |
|  | мультимедийное оборудование | Проектор р предназначен для расположения над экраном, во избежание теней от проходящих людей или других объектов и такие проекторы повышают качество изображения.  Изделие может использоваться в качестве проектора для актового зала с потолочным креплением, в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным Приказом Минобрнауки России №465 (подраздел «Многофункциональный актовый зал»). |

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

***Лаборатория организационно-технологических основ деятельности лаборатории медицинской организации***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории медицинской организации |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов деятельности лаборатории медицинской организации  (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов (по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а также различные химические реактивы (кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | Тренажер для взятия крови из пальца и остановки капиллярного кровотечения | Взятие крови из пальца на анализ (имитатор кровеносных сосудов проходит только в указательном пальце, поэтому взятие крови нужно производить именно из него), остановка кровотечения из пальца, перевязки, участок кровеносных сосудов в пальце может быть заменен |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория физико-химических методов исследования и техники лабораторных работ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории физико-химических методов исследования и техники лабораторных работ |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов физико-химических методов исследования и техники лабораторных работ  (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов(по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а так же различные химические реактивы(кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория лабораторных клинических методов исследований***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории клинических методов исследований |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  | Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете | Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов лабораторных клинических методов исследований (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов(по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а так же различные химические реактивы(кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория лабораторных микробиологических методов исследований***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории микробиологических методов исследований |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов лабораторных микробиологических исследований  (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов (по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а также различные химические реактивы (кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| 4 | среды и полуфабрикаты для выполнения всех видов практических работ | Различный специализированные среды и полуфабрикаты для культивирования микроорганизмов (агар питательный сухой, бульон питательный сухой, среды питательные элективные и дифференциально-диагностические для культивирования бактерий, грибов, среды питательные для культивирования паразитов) |
| 5 | бактериологические препараты для выполнения всех видов практических работ | Различные специализировапнные бактериологические препараты и наборы препаратов для всех необходимых видов практических работ (набор антибиотиков разных форм выпуска, гемодиагностикумы, диагностикумы микробные, сыворотка (сухая) гемолитическая, сыворотки диагностические, комплемент (сухой), бактериофаг жидкий, дезинфицирующие средств) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория лабораторных морфологических методов исследований***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории микробиологических методов исследований |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов деятельности лаборатории морфологических исследований  (термованночка, термостолик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов(по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а так же различные химические реактивы(кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Микротом ротационный | Установка толщины срезов: не менее 0,5 мкм - 60 мкм  Функция тримминга образца в диапазоне не менее 10 мкм - 50 мкм Функция ретракции образца Система ориентации образца: ориентируемый зажим для держателя образца Горизонтальное перемещение держателя образца: не менее 28 мм  Вертикальное перемещение держателя образца: не менее 59 мм |
| 2 | Микротом санный | Регулируемая толщина среза - не менее 1-30 мкм; шаг установки толщины среза в различных диапазонах - не менее 1 мкм в диап.1-10 мкм; 5 мкм в диап. 10-30 мкм; горизонт./ вертикал. ход ножа - не менее 90 / 30 мм; размер образца (макс.) - не менее 50×60 мм; ориентация образца по осям X/Y - нет |
| 3 | Станция вырезки настольная | Станция вырезки предназначена для проведения макроскопического исследования биопсийного и аутопсийного материала и подготовки (вырезки) для дальнейшего микроскопического исследования. |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория лабораторных санитарно-эпидемиологических исследований***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории санитарно-эпидемиологических исследований |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации( |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов деятельности лаборатории санитарно-эпидемиологических исследований (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов(по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а так же различные химические реактивы(кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Лаборатория лабораторных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 5 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 6 | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 7 | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории санитарно-эпидемиологических исследований |
| 8 | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации( |
| 9 | шкафы для документов | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 2 | Маски медицинские одноразовые | 3-х слойная. Вид фиксации-резинка |
| 3 | Перчатки | Латекс. Нестерильные |
| **II Технические средства** (при необходимости) | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ | Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (люксметр, психрометр, дозаторы, микроскоп и пр.) |
| 2 | медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ | Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ |
| 3 | расходные материалы для выполнения всех видов практических работ | Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ |
|  |  |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ | Специализированное лабораторное оборудование для выполнения определённых видов деятельности лаборатории санитарно-эпидемиологических исследований (лабораторный счётчик, лабораторная центрифуга, термостат, различные анализаторы и пр.) |
| 2 | лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ | Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах, принадлежности из стекла и пластика |
| 3 | реактивы для выполнения всех видов практических работ | Различные специальные наборы реактивов для окраски препаратов(по Граму, по Ожешко, по Нейссеру и пр.), а так же различные химические реактивы(кислоты азотная, серная, хлороводородная, карболовая и т.д.) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | медицинская документация для выполнения всех видов практических работ | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную   
и производственную практику.

Учебная практика реализуется в учебных кабинетах (зонах по видам работ) профессиональной образовательной организации и в медицинских организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Медицинский лабораторный анализ» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области [02](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70807194/11002) Здравоохранение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности   
и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Клинико-диагностическая лаборатория».

Оснащается в соответствии с Приложением № 4 к Правилам проведения лабораторных исследований, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2021 г. № 464н.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование вида медицинского изделия | Наименование  оснащения  (оборудования) | Базовое  количество,  шт |
| 1. | Анализатор гематологический ИВД, автоматический | Гематологический анализатор | 2 |
| Анализатор гематологический ИВД, полуавтоматический |
| Система микроскопического анализа клеток ИВД |
| 2. | Анализатор скорости оседания эритроцитов (СОЭ) ИВД, автоматический | Анализатор для определения СОЭ | 2 |
| Анализатор скорости оседания эритроцитов (СОЭ) ИВД, полуавтоматический |
| 3. | Микроскоп световой стандартный | Микроскопы бинокулярные | Не менее 3 |
| Микроскоп световой инвертированный |
| Микроскоп световой флуоресцентный |
| 4 | Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, автоматическое | Автоматические и полуавтоматические устройства для приготовления и (или) окраски мазков | 1 |
| Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, полуавтоматическое |
| Устройство для окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД |
| Устройство для подготовки препаратов на предметном стекле ИВД |
| 5. | Счетчик форменных элементов крови | Счетчик лейкоцитарной формулы крови | По количеству рабочих мест |
| 6 | Анализатор иммуногематологический/ для банка крови ИВД, автоматический | Анализаторы иммуногематологические (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) | 1 |
| Анализатор иммуногематологический /для банка крови ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор групп крови/скрининг антител ИВД, автоматический |
| 7. | Анализатор глюкозы лабораторный ИВД, автоматический | Анализаторы глюкозы или глюкозы и лактата (при отсутствии возможности измерения глюкозы/ лактата на анализаторе газов крови/на биохимическом анализаторе) | 1 |
| Анализатор глюкозы лабораторный ИВД, полуавтоматический |
| 8. | Анализатор биохимический множественных аналитов клинической химии ИВД, лабораторный, автоматический | Биохимический автоматический анализатор | 2 |
| Анализатор биохимический многоканальный лабораторный ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор биохимический одноканальный ИВД, лабораторный, автоматический |
| Анализатор биохимический на сухой химии ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор биохимический на сухой химии ИВД, автоматический |
| Анализатор биохимический метаболического профиля ИВД, стационарный, полуавтоматический |
| Анализатор биохимический метаболического профиля ИВД, портативный, автоматический |
| Анализатор биохимический метаболического профиля ИВД, стационарный, автоматический |
| Анализатор биохимический множественных аналитов клинической химии ИВД, лабораторный, полуавтоматический |
| Анализатор иммунологический нефелометрический ИВД, автоматический |
| 9. | Анализатор ионоселективный ИВД, автоматический | Анализатор электролитов | 1 |
| Анализатор ионоселективный ИВД, полуавтоматический |
| 10. | Система для электрофореза ИВД, автоматическая | Системы для электрофореза | Не менее 1 |
| Система для электрофореза ИВД, полуавтоматическая |
| 11. | Анализатор гликированного гемоглобина (HbA1C) ИВД | Анализаторы гликированного гемоглобина (при отсутствии возможности измерения глюкозы/ лактата на анализаторе газов крови/ на биохимическом анализаторе) | 1 |
| 12. | Коагулометр лабораторный ИВД, автоматический | Автоматический коагулометр | 1 |
| Коагулометр лабораторный ИВД, полуавтоматический |
| 13. | Агрегометр тромбоцитов ИВД, автоматический | Агрегометр | 1 |
| Агрегометр тромбоцитов ИВД, полуавтоматический |
| 14. | Анализатор иммунохемилюминесцентный ИВД, автоматический | Анализатор для проведения исследований по технологии иммунохемилюминесценции | 2 |
| Анализатор иммунохемилюминесцентный ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор иммунологический многоканальный ИВД, автоматический |
| 15. | Анализатор иммунологический многоканальный ИВД, автоматический | Автоматические анализаторы для ИФА | 2 |
| Анализатор иммуноферментный (ИФА) ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор иммуноферментный (ИФА) ИВД, полуавтоматический | Планшетные фотометры (ридеры) | 2 |
| 16. | Устройство промывающее для микропланшетов ИВД, полуавтоматическое | Промывающее устройство | 2 |
| Устройство промывающее для микропланшетов ИВД, автоматическое |
| 17. | Цитометр проточный ИВД, полуавтоматический | Цитометр (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) | 1 |
| Цитометр проточный ИВД, автоматический |
| 18. | Микроскоп световой флуоресцентный | Микроскоп флуоресцентный (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) | 1 |
| 19. | Анализатор мочи лабораторный ИВД, полуавтоматический | Автоматический анализатор мочи | Не менее 1 |
| Анализатор мочи лабораторный ИВД, автоматический |
| Анализатор биохимический на сухой химии ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор биохимический на сухой химии ИВД, автоматический |
| 20. | Микроскоп световой стандартный | Микроскопы бинокулярные | Не менее 2 |
| 21. | Анализатор скрытой крови в кале иммунохимический ИВД, автоматический | Анализатор клинической химии | 1 |
| Анализатор скрытой крови в кале иммунохимический ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор биохимический одноканальный ИВД, лабораторный, автоматический |
| 22. | Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, автоматическое | Автоматические и полуавтоматические устройства для приготовления и (или) окраски мазков | Не менее 1 |
| Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, полуавтоматическое |
| Устройство для окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД |
| Устройство для подготовки препаратов на предметном стекле ИВД |
| 23. | Анализатор спермы/спермограммы ИВД, автоматический | Анализатор спермы | 1 |
| Анализатор спермы/спермограммы ИВД, полуавтоматический |
| 24 | Анализатор масс- спектрометрический ИВД, автоматический | Масс-спектрометр/ хроматограф (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) | 1 |
| Анализатор масс- спектрометрический ИВД, полуавтоматический |
| Высокоэффективный жидкостный хроматограф ИВД, автоматический |
| Высокоэффективный жидкостный хроматограф ИВД, полуавтоматический |
| Газовый хроматограф ИВД, автоматический |
| Газовый хроматограф ИВД, полуавтоматический |
| 25 | Микроскоп световой стандартный | Микроскоп бинокулярный | 2 |
| Микроскоп световой инвертированный |
| Микроскоп световой флуоресцентный |
| 26. | Центрифуга цитологическая | Центрифуга цитологическая | 2 |
| 27 | Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, автоматическое | Автоматические и полуавтоматические устройства для приготовления и(или) окраски мазков | Не менее 1 |
| Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, полуавтоматическое |
| Устройство для окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД |
| Устройство для подготовки препаратов на предметном стекле ИВД |
| 28. | Система обработки тканевых образцов ИВД, ручная | Аппаратные комплексы для жидкостной цитологии (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) | 1 |
| Система обработки тканевых образцов ИВД, полуавтоматическая |
| Система обработки тканевых образцов ИВД, автоматическая |
| 29.  30. | Амплификатор изотермический ИВД, лабораторный, автоматический | Амплификатор нуклеиновых кислот | Не менее 2 |
| Амплификатор изотермический ИВД, лабораторный, полуавтоматический |
| Амплификатор нуклеиновых кислот термоциклический (термоциклер) ИВД, лабораторный, автоматический |
| Амплификатор нуклеиновых кислот термоциклический (термоциклер) ИВД, лабораторный, полуавтоматический |
| Устройство для приготовления образцов нуклеиновых кислот ИВД, автоматическое | Устройство для выделения нуклеиновых кислот (для лабораторий: централизованных, специализированных, межрайонных, обеспечивающих выполнение в том  числе уникальных и высокотехнологичных видов исследований (диагностических центров, краевых, областных и городских больниц и других медицинских организаций)) |  |
| Устройство для отделения магнитных частиц ИВД, автоматическое |
| Устройство для отделения магнитных частиц ИВД, полуавтоматическое |
| 31. | Устройство для подготовки образцов нуклеиновых кислот ИВД, полуавтоматическое | 2 |
| Секвенатор нуклеиновых кислот ИВД, секвенирование по Сэнгеру | Секвенатор (в соответствии с потребностью в лабораториях республиканских и областных центров (больниц)) |
| 32. | Секвенатор нуклеиновых кислот ИВД, секвенирование нового поколения | 1 |
| Перемешиватель термостатируемый лабораторный |
|  | Встряхиватель лабораторный | Перемешивающее устройство | 2 |
| Вихревой смеситель (вортекс-миксер) ИВД |
| Перемешиватель растворов |
| 33. | Инкубатор лабораторный с термоциклированием | Термостат твердотельный | 2 |

Наименование рабочего места, участка «Микробиологическая лаборатория».

Оснащается в соответствии с Приложением № 8 к Правилам проведения лабораторных исследований, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2021 г. № 464н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование оборудования (оснащения) | Наименование вида медицинского изделия в |
| Для лаборатории III  уровня |
| 1. | Бокс | Бокс биологической безопасности класса II | Не менее 6 |
| Бокс ламинарный |
| 2. | Устройство для приготовления и/или разлива питательных сред | Устройство для приготовления стерильных питательных сред | 1 на 500 проб |
| Стерилизатор паровой для агара |
| Прибор для приготовления питательных сред (перемешиватель растворов) |
| Прибор для разлива в чашки Петри питательных сред |
| 3 | Устройство для приготовления и/или окраски мазков | Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, автоматическое | 1 на 500 проб |
| Устройство для окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД |
| Устройство для подготовки и окрашивания препаратов на предметном стекле ИВД, полуавтоматическое |
| 4. | Термостат/ инкубатор | Термостат лабораторный | Не менее 8 |
| Инкубатор лабораторный аэробный |
| Инкубатор лабораторный с термоциклированием |
| Инкубатор лабораторный автоматический |
| 5. | Термостат анаэробный | Инкубатор лабораторный углекислотный | 2 |
| Создание атмосферных условий ИВД, набор |
| Камера анаэробная |
| Установка для создания анаэробной атмосферы (анаэробная станция) |
| Инкубатор лабораторный анаэробный |
| 6. | Денситометр/ нефелометр | Денситометр ИВД, автоматический | 1 на одно рабочее место лаборанта |
| Денситометр ИВД, полуавтоматический |
| Нефелометр микробиологический ИВД |
| 7. | Пробоотборник воздуха | Пробоотборник воздуха | 2 |
| Набор для забора проб воздуха |
| 8. | Микроскоп | Микроскоп световой стандартный | 1 на одно рабочее место врача |
| Микроскоп световой инвертированный |
| 9. | Микроскоп световой флуоресцентный | 1 |
| 10. | Микроскоп стереоскопический | 1 на одно рабочее место врача |
| 11. | Анализатор для индикации микроорганизмов в крови и других биосубстратах | Анализатор культуры крови ИВД, автоматический | Не менее 1 от 5 проб крови в день |
| Анализатор бактериологический для идентификации микроорганизмов ИВД, автоматический |
| 12. | Анализатор для идентификации/ определения чувствительности микроорганизмов к антимикробным препаратам | Анализатор идентификации микроорганизмов/ чувствительности микроорганизмов к антимикробным препаратам ИВД, автоматический | 2 на 500 проб |
| Анализатор идентификации микроорганизмов/ чувствительности к антимикробным препаратам ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор чувствительности микроорганизмов к антимикробным препаратам, автоматический |
| 13. | Баня водяная лабораторная | Баня водяная лабораторная | 1 на 500 проб |
| Баня водяная лабораторная со встряхиванием |
| 14. | Центрифуга | Центрифуга напольная высокоскоростная | 2 на 500 проб |
| Центрифуга настольная общего назначения |
| Центрифуга для микрообразцов |
| 15 | Дозатор | Пипетка механическая | 6 на одно рабочее место |
| Микропипетка механическая |
| Микропипетка электронная |  |
| Дозатор жидкости лабораторный, ручной |
| Пипетка электронная |
| 16. | Масс-спектрометр | Идентификация микроорганизмов масс-спектрометрическая система ИВД | 1 |
| Анализатор масс-спектрометрический ИВД, автоматический |
| Анализатор бактериологический для идентификации микроорганизмов ИВД, автоматический |
| 17. | Бокс | Бокс биологической безопасности класса II | Не менее 2 |
| Бокс ламинарный |
| 18. | Термостат/  инкубатор | Термостат лабораторный | Не менее 1 |
| Инкубатор лабораторный аэробный |
| Инкубатор лабораторный с термоциклированием |
| Инкубатор лабораторный автоматический |
| Инкубатор лабораторный углекислотный |
| Создание атмосферных условий ИВД, набор |
| Камера анаэробная |
| Установка для создания анаэробной атмосферы (анаэробная станция) |
| 19. | Баня водяная лабораторная | Баня водяная лабораторная | 1 |
| Баня водяная лабораторная со встряхиванием |
| 20. | Центрифуга | Центрифуга настольная общего назначения | 2 на 500 проб |
| Центрифуга напольная высокоскоростная |
| 21. | Дозатор | Пипетка механическая | 6 на одно рабочее место |
| Микропипетка механическая |
| Дозатор жидкости лабораторный, ручной |
| Пипетка электронная |
| Микропипетка электронная |
| 22. | Анализатор для ИФА | Анализатор иммуноферментный (ИФА) ИВД, автоматический | 2 |
| Анализатор иммунологический многоканальный ИВД, автоматический |
| Анализатор иммуноферментный (ИФА) ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор иммунологический фотометрический/ спектроскопический ИВД |
| Анализатор биохимический множественных аналитов клинической химии ИВД, лабораторный,  автоматический |
| Анализатор мультиплексный ИВД, лабораторный, автоматический |
| 23. | Планшетный фотометр (ридер) для ИФА | Считывающее устройство для микропланшетов ИВД, автоматическое | Не менее 1 |
| Считывающее устройство для микропланшетов ИВД, полуавтоматическое |
| 24 | Промывающее устройство для планшетов | Устройство промывающее для микропланшетов ИВД, автоматическое | 1 |
| Устройство промывающее для микропланшетов ИВД, полуавтоматическое |
| 25 | Перемешивающее устройство | Перемешиватель термостатируемый лабораторный | 3 |
| Встряхиватель лабораторный |
| Вихревой смеситель (вортекс-миксер) ИВД |
| Перемешиватель растворов |
| 26 | Анализатор иммунохемилюминесцентный | Анализатор иммунохемилюминесцентный ИВД, автоматический | 1 |
| Анализатор иммунохемилюминесцентный ИВД, полуавтоматический |
| Анализатор иммунологический многоканальный ИВД, автоматический |
| 27 | Бокс | Бокс биологической безопасности класса II | 3 |
| Бокс ламинарный |
| 28 | Термостат | Инкубатор лабораторный с термоциклированием | 5 |
| Подогреватель пробирок |
| Термостат лабораторный |
| Блок сухого нагрева лабораторный |
| 29 | Центрифуга | Центрифуга напольная высокоскоростная | 2 на 500 проб |
| Центрифуга настольная общего назначения |
| Центрифуга для микрообразцов |
| 30. | Дозатор | Пипетка механическая | 1 комплект на рабочее место |
| Микропипетка механическая |
| Дозатор жидкости лабораторный, ручной |
| Микропипетка электронная |
| Пипетка электронная |
| 31 | Амплификатор нуклеиновых кислот | Амплификатор нуклеиновых кислот термоциклический (термоциклер) ИВД, лабораторный, автоматический | Не менее 1 |
| Амплификатор изотермический ИВД, лабораторный, автоматический |
| Амплификатор нуклеиновых кислот термоциклический (термоциклер) ИВД, лабораторный, полуавтоматический |
| Амплификатор изотермический ИВД, лабораторный, полуавтоматический |
| Амплификатор нуклеиновых кислот термоциклический (термоциклер) ИВД, ручной |
| Инкубатор лабораторный с термоциклированием |
| 32 | Устройство для выделения и очистки нуклеиновых кислот | Устройство для подготовки образцов нуклеиновых кислот, ИВД, автоматическое | 2 |
| Устройство для отделения магнитных частиц ИВД, автоматическое |
| Устройство для приготовления образцов нуклеиновых кислот ИВД, полуавтоматическое |
| 33 | Секвенатор для секвенирования по Сэнгеру (для централизованных лабораторий с количеством проб свыше 1500 в день, при производственной необходимости секвенирования по Сэнгеру) | Секвенатор нуклеиновых кислот ИВД, секвенирование нового поколения | 1 |
| Секвенатор нуклеиновых кислот ИВД, секвенирование по Сэнгеру |
| 34 | Перемешивающее устройство | Перемешиватель термостатируемый лабораторный | 4 |
| Вихревой смеситель (вортекс-миксер) ИВД |
| Перемешиватель растворов |
| Встряхиватель лабораторный |
| 35. | Вытяжной шкаф | Шкаф вытяжной | 1 |
| 36. | Прибор для измерения водородного показателя (показателя pH) | рН-метр ИВД | 1 |
| 37 | Система очистки воды | Система дистилляционной очистки воды/ | 2 |
| Система очистки воды с обратным осмосом |
| Система деионизационной очистки воды |
| 38 | Холодильник для хранения медицинских изделий и образцов биоматериала | Холодильник фармацевтический | 15 на 500 проб |
| Холодильник лабораторный, базовый |
| 39 | Холодильник низкотемпературный для хранения медицинских изделий и образцов биоматериала | Камера морозильная | 2 |
| Камера морозильная лабораторная для сверхнизких температур |
| Холодильник/морозильник для крови |
| Камера морозильная лабораторная стандартная |
| Камера морозильная для плазмы крови |
| Холодильник лабораторный, базовый |
| 40 | Стерилизатор | Стерилизатор сухожаровой | 3 на 500 проб |
| Стерилизатор паровой для агара |
| Стерилизатор паровой |
| 41 | Установка для деструкции и обеззараживания медицинских отходов | Установка для деструкции и обеззараживания медицинских отходов | Не менее 1 |
| Стерилизатор микроволновой |
| Стерилизатор микроволновой для неупакованных изделий |
| Стерилизатор паровой для неупакованных изделий |
| Машина моющедезинфицирующая многофункциональная |
| 42 | Насос | Насос роликовый стандартный | 1 на 500 проб |
| Насос перистальтический |
| 43. | Измельчитель-гомогенизатор | Измельчитель-гомогенизатор | 1 |
| 44 | Весы лабораторные | Весы лабораторные, электронные | 2 |
| Весы лабораторные электронные с монолитной весовой ячейкой |
| Весы аналитические, механические |
| Весы прецизионные, механические |
| 45 | Машина моюще-дезинфицирующая | Машина моющедезинфицирующая многофункциональная | 1 |
| Машина моющая для лабораторной посуды |
| 46 | Установка для обеззараживания воздуха | Лампа ультрафиолетовая бактерицидная | Определяется объемом помещения |
| Очиститель воздуха фильтрующий высокоэффективный, передвижной |
| Очиститель воздуха ультрафиолетовый |
| Очиститель воздуха с электростатическим осаждением, передвижной |
| Очиститель воздуха фильтрующий высокоэффективный, стационарный |
| 47. | Штатив для дозаторов | Штатив для дозаторов | 1 на одно рабочее место |
| 48. | Персональный компьютер | Компьютер | 1 на 1 рабочее место врача-  специалиста (биолога), но не менее 1 на микробиологическую лабораторию |
| 49. | Источник бесперебойного питания | Источник бесперебойного питания | 1 на каждую единицу оборудования |
| 50. | Лабораторная информационная система | Лабораторная информационная система | 1 |
| 51. | Мебель лабораторная | Мебель лабораторная (комплект) | По количеству рабочих мест |

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета   
не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа   
не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями,   
при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения,  в том числе отечественного производства** | **Код и наименование учебной дисциплины (модуля)** | **Количество** |
| 1 | Операционная система Windows | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 2 | Пакет офисных программ MS Office, LibreOffice | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 3 | Acrobat Reader, SumatraPDF (Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 4 | Графические редакторы Adobe PhotoShop, Gimp,. | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 5 | Графические редакторы Corel Draw, Inkscape | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 6 | Антивирусная программа DrWeb | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 7 | Аудиоредактор Audacity | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 8 | Shotcut, Pinnacle Studio (видеоредакторы) | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 9 | Справочно-правовая система Консультант Плюс, Гарант | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 10 | Конструктор тестов Simulator 3 | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 11 | XMind (построение ментальных карт) | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 12 | ISpring (разработка интерактивных тренажеров) | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 2 |
| 13 | Архиватор 7Zip | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 14 | NetControl Pro | ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 15 | Браузеры Яндекс.Браузер, Mozilla FireFox, и др. | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 16 | Доступ к электронной библиотечной системе Лань | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |
| 17 | Доступ к электронной библиотечной системе Консультант студента | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |
| 18 | Доступ к электронной библиотечной системе Консультант врача | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели   
практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

* реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
* предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных   
  к реальным производственным;
* может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой   
  для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также   
в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций   
на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме государственного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей   
и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, иимеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках   
и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий   
и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий   
и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное   
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

# Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной   
для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, сдают ГИА в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: медицинский лабораторный техник.

Государственная итоговая аттестация проводится с учетом требований к процедуре первичной аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья*.*

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения государственного экзамена.

**Приложение 1**

к ОПОП-П по специальности

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

**Матрица компетенций выпускника**

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

**2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Трудовые функции  в соответствии  с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)** | | **Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО**  **по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика** | | | | | |
| Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований | Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | Выполнение микробиологи-ческих лабораторных исследований первой и второй категории сложности | Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | Выполнение санитарно-эпидемиологи-ческих исследований | Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| **02.071 Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием** | |  |  |  |  |  |  |
| **ОТФ А**  Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ТФ А/01.5 | ПК 1.1 | ПК 2.1 | ПК 3.1 | ПК 4.1 | ПК 5.1 |  |
| ТФ А/02.5 |  | ПК 2.2  ПК 2.3 | ПК 3.2  ПК 3.3 | ПК 4.2  ПК 4.3 | ПК 5.2  ПК 5.3 |  |
| ТФ А/03.5 | ПК 1.2 |  |  |  |  |  |
| ТФ А/04.5 | ПК 1.3  ПК 1.4 |  |  |  |  |  |
| ТФ А/05.5 | ПК 1.5 |  |  |  |  |  |
| **02.072 Специалист по судебно-медицинской экспертизе со средним медицинским образованием** | |  |  |  |  |  |  |
| **ОТФ А**  Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) | ТФ А/01.5 |  |  |  |  |  | ПК 6.1 |
| ТФ А/02.5 | ПК 1.2 |  |  |  |  | ПК 6.2  ПК 6.3 |
| ТФ А/03.5 | ПК 1.3  ПК 1.4 |  |  |  |  |  |
| ТФ А/04.5 | ПК 1.5 |  |  |  |  |  |

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

**Приложение 2. Аннотации к рабочим программам профессиональных модулей**

**Приложение 2.1**

к ОПОП-П по специальности

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований»**

**1.1.****Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 01** | **Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований** |
| ПК 1.1. | Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ |
| ПК 1.2. | Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 1.3. | Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала |
| ПК 1.4. | Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории |
| ПК 1.5. | Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 1.1.01 | проведения физико-химических исследований и владения техникой лабораторных работ |
| Н 1.2.01 | Применения на практике санитарных норм и правил |
| Н 1.2.02 | проведения расчетов дезинфицирующего раствора согласно предложенной аннотации к растворам |
| Н 1.2.03 | работы в лабораторной информационной системе |
| Н 1.3.01 | составления плана работы и отчета о своей работе |
| Н 1.3.02 | контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом |
| Н 1.3.03 | проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| Н 1.4.01 | организации своей профессиональной деятельности согласно регламентирующих документов в лабораторной диагностике, качественное оформление отчетной документации |
| Н 1.5.01 | выполнения комплекса экстренных медицинских мероприятий, проводимых внезапно заболевшему или пострадавшему на месте происшествия |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 1.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 1.1.02 | выполнять прямых измерений физических величин (объема, температуры, плотности растворов, массы предмета и навески) |
| У 1.1.03 | выполнять фотометрические методы анализа |
| У 1.1.04 | выполнять титриметрическое определение |
| У 1.1.05 | проводить микроскопическое исследование |
| У 1.2.01 | дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 1.2.02 | стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 1.3.01 | составлять план работы и отчет о своей работе |
| У 1.3.02 | контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом |
| У 1.3.03 | анализировать медико-статистические показатели деятельности лабораторной службы |
| У 1.4.01 | регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
| У 1.5.01 | оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 1.1.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 1.1.02 | правила и последовательность действий при работе с исследуемым материалом |
| З 1.1.03 | основные понятия титриметрии, сущность методов кислотно-основного титрования |
| З 1.1.04 | основные понятия фотометрии, сущность методов фотометрии, устройство колориметров, фотометров, спектрофотометров |
| З 1.1.05 | понятие о рефлектометрии, устройство мочевого, гематологического, биохимического анализаторов |
| З 1.2.01 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 1.2.02 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 1.2.03 | методики обеззараживания отработанного биоматериала  задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в лаборатории |
| З 1.3.01 | должностных обязанностей находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала |
| З 1.3.02 | требований охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии |
| З 1.3.03 | нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинского лабораторного техника |
| З 1.3.04 | принципов организации работы лабораторной службы |
| З 1.3.05 | алгоритмы оказания первой помощи |
| З 1.4.01 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 1.4.02 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |
| З 1.4.03 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 1.4.04 | правила пересылки информации по электронным средствам связи |
| З 1.5.01 | общие правила оказания первой помощи |
| З 1.5.02 | понятие первой помощи |
| З 1.5.03 | перечень состояний при которых оказывается первая помощь |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 162 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 138 ч.

Из них на освоение МДК –120 ч.

в том числе самостоятельная работа – 42ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 0 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 1.1, ПК 1.2,**  **ПК 1.3, ПК 1.4**  **ПК. 1.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08, ОК 09** | Раздел 1.  Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ | **88** | 72 | **88** | 34 |  | 32 | 6 |  |  |
| **ПК 1.1, ПК 1.2,**  **ПК 1.3, ПК 1.4**  **ПК. 1.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08, ОК 09** | Раздел 2.  Оказание экстренной медицинской помощи при жизнеугрожающих состояниях | **32** | 24 | **32** | 10 |  | 10 | 4 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **-** | - |  |  |  |  |  |  | **-** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***162*** | ***138*** | ***120*** | ***44*** |  | ***42*** | ***10*** | ***36*** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Организационно-технологических основ деятельности лаборатории медицинской организации»*,* оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Борисова, С.Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие / С.Ю. Борисова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 56 с.
2. Борисова, С. Ю. Повреждающее действие физических факторов. Тактика ведения пациентов на догоспитальном этапе : учебное пособие / С. Ю. Борисова.— Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 92 с.
3. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / под ред. Вёрткина А. Л. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 544 с.
4. Иванов, В.Г. Основы контроля качества лабораторных исследований : учебное пособие / В.Г. Иванов, П.Н. Шараев. —Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 112 с.
5. Кузнецов, О. Е. Лабораторные исследования в клинике / О. Е. Кузнецов, С. А. Ляликов. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 500 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/312899>.
6. Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебник / Левчук И. П., Соков С. Л., Курочка А. В., Назаров А. П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с.
7. Маятникова, Н.И. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ : учебное пособие / Н.И. Маятникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 128 с.
8. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с.
9. Поломеева, О.А. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ : учебное пособие / О.А. Поломеева. —Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 108 с.
10. Пономарева, Л.А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие / Л.А. Пономарева, О.А. Оглоблина, М.А. Пятаева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 132
11. Руанет В.В. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.- 496 с.:

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / под ред. Вёрткина А. Л. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-5166-3. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451663.html
2. Егорова, О. В. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ. Основы микроскопии / О. В. Егорова. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 768 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322619>.
3. Клиническая лабораторная диагностика в 2-х т.: том 1 [Электронный ресурс] / Кишкун А.А., Беганская Л.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460849.html
4. Кузнецов, О. Е. Лабораторные исследования в клинике / О. Е. Кузнецов, С. А. Ляликов. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 500 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/312899>
5. Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебник / Левчук И. П., Соков С. Л., Курочка А. В., Назаров А. П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5518-0. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455180.html
6. Маятникова, Н. И. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ: учебное пособие для спо / Н. И. Маятникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 128 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151667>.
7. Поломеева, О. А. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ / О. А. Поломеева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 108 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/314804.
8. Руанет, В. В. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ : учебник / В. В. Руанет. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449196.html>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Алексеев В.В. Медицинские лабораторные технологии: руководство по клиниеской лабораторной диагностике: в 2т. / [В.В. Алексеев и др.]; под редакцией А.И. Карпищенко. – Т.1 – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2012. – 472 с.
2. Камышников , В. С. Норма в лабораторной медицине [Текст] : Справочник / В. С. Камышников . - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Медпресс-информ, 2014. - 336 с.
3. Камышников , В. С. Техника лабораторных работ в медицинской практике [Текст] / В. С. Камышников . - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Медпресс-информ, 2016. - 344 с.
4. Клинико-лабораторные аналитические технологии и оборудование [Текст] / ред. В. В. Меньшиков. - М. : Академия, 2007. - 240 с.
5. Обеспечение безопасности в клинико-диагностических лабораториях [Текст] : Справочное пособие / сост. В. В. Меньшиков [и др.]. - 2-е изд. - М. : Лабора, 2008. - 336 с.
6. Пустовалова, Л. М. Физико-химические методы исследования и техника лабораторных работ [Текст] / Л. М. Пустовалова, И. Е. Никанорова. - - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 300 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой**

**и второй категории сложности**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой**

**и второй категории сложности»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 02** | **Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности** |
| ПК 2.1. | Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 2.2. | Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 2.3. | Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 2.1.01 | приема биоматериала |
| Н 2.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 2.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 2.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформлении отбракованных проб |
| Н 2.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка); |
| Н 2.1.06 | использования медицинских, лабораторных информационных систем |
| Н 2.1.07 | выполнения санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом |
| Н 2.2.01 | проведения качественного анализа клинических лабораторных исследований:общеклинических, гематологических, биохимических лабораторных исследований |
| Н 2.3.01 | проведения контроля качества при проведении клинических лабораторных исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 2.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 2.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 2.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 2.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 2.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 2.1.06 | применять на практике санитарные нормы и правила |
| У 2.2.01 | выполнять клинические лабораторные исследования: общеклинические, гематологические, биохимические рутинными и автоматизированными методами исследования |
| У 2.3.01 | проводить контроль качества клинических лабораторных исследований |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 2.1.01 | правила и способы получения консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 2.1.02 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 2.1.03 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 2.1.04 | методики обеззараживания отработанного биоматериала |
| З 2.1.05 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техника безопасности в лаборатории клинических исследований |
| З 2.2.01 | критерии отбраковки биоматериала |
| З 2.2.02 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 2.2.03 | принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| З 2.2.04 | методики обеззараживания отработанного биоматериала |
| З 2.2.05 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техника безопасности в лаборатории клинических исследований |
| З 2.3.01 | перечень контрольных материалов, правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований |
| З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |
| З 2.3.03 | работа в лабораторных информационных системах |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 688 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 596 ч.

Из них на освоение МДК – 466 ч.

в том числе самостоятельная работа – 174ч.

практики, в том числе учебная – 108 ч.

производственная – 108 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03,**  **ОК 04, ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08, ОК 09** | Раздел 1.  Проведение общеклинических исследований | **206** | 166 | **206** | 74 | 8 | 74 | 10 |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03,**  **ОК 04, ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08, ОК 09** | Раздел 2.  Проведение гематологических исследований | **120** | 104 | **120** | 50 |  | 50 | 4 |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03,**  **ОК 04, ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08, ОК 09** | Раздел 3.  Проведение биохимических исследований | **140** | 104 | **140** | 50 |  | 50 | 4 |  |  |
|  | Учебная практика | **108** | **108** |  |  |  |  |  | **108** |  |
|  | Производственная практика | **108** | **108** |  |  |  |  |  |  | **108** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***688*** | ***596*** | ***466*** | ***174*** | ***8*** | ***174*** | ***18*** | ***108*** | ***108*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Лабораторных клинических методов исследования»*,* оснащеннаяв соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Камышников , В. С. Техника лабораторных работ в медицинской практике [Текст] / В. С. Камышников . - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Медпресс-информ, 2016. - 344 с.
2. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие для медицинских сестер. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 720 с.
3. Клиническая лабораторная диагностика [Текст] : Национальное руководство. В 2-х томах. Т. 1 / ред.: В. В. Долгов, В. В. Меньшиков. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 928 с
4. Стемпень, Т.П. Клиническая лабораторная гематология : учебное пособие / Т.П. Стемпень, С.В. Лелевич. —Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-3363-6.
5. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с.
6. Перфильева, Н. В. Проведение лабораторных общеклинических исследований : учебник / Н. В.Перфильева. Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-4178-5.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Кузнецов, О. Е. Лабораторные исследования в клинике / О. Е. Кузнецов, С. А. Ляликов. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 500 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/312899>
2. Лелевич, С. В. Клиническая биохимия : учебное пособие / С. В. Лелевич. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-5146-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133476
3. Лелевич, С. В. Теория и практика лабораторных биохимических исследований : учебное пособие для СПО / С. В. Лелевич. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185324.
4. Любимова, Н. В. Теория и практика лабораторных биохимических исследований / Любимова Н. В. , Бабкина И. В. , Тимофеев Ю. С. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4721-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447215.html
5. Перфильева, Н. В. Проведение лабораторных общеклинических исследований: учебник для спо / Н. В. Перфильева. —Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186002>.
6. Стемпень, Т. П. Теория и практика лабораторных гематологических исследований : учебное пособие для СПО / Т. П. Стемпень, С. В. Лелевич. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 232 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165855.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Долгов, В. В. Клиническая лабораторная диагностика. В 2 томах. Том 2 : национальное руководство / Под ред. В. В. Долгова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 808 с.. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424681>.
2. Кишкун, А. А. Руководство по лабораторным методам диагностики / А. А. Кишкун - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 756 с. - ISBN 978-5-9704-2659-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970426593.html>
3. Козинец, Г. И. Кровь как индикатор состояния организма [Текст] / Г. И. Козинец, В. К. Альпидовский, П. П. Огурцов. - М. : Практическая медицина, 2014. - 208 с.
4. Погорелов, В. М. Цветной атлас клеток системы крови (Один источник и четыре составные части миелопоэза) [Текст] / В. М. Погорелов, Г. И. Козинец, О. А. Дягилева, Д. Д. Проценко. - М. : Практическая медицина, 2014. - 176 с.
5. Стуклов, Н. И. Анемии. Клиника, диагностика и лечение [Текст] : Учебное пособие для врачей / Н. И. Стуклов, В. К. Альпидовский, П. П. Огурцов. - М. : Медицинское информационное агентство, 2013. - 264 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований**

**первой и второй категории сложности**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований**

**первой и второй категории сложности»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 03** | **Выполнение микробиологических лабораторных исследований**  **первой и второй категории сложности** |
| ПК 3.1. | Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности; |
| ПК 3.2. | Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности; |
| ПК 3.3. | Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 3.1.01 | приема биоматериала |
| Н 3.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 3.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 3.1.04 | отбраковки биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| Н 3.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
| Н 3.2.01 | проведения микробиологических, бактериологических и паразитологических, исследований |
| Н 3.2.02 | применения техники проведения вирусологических и иммунологических лабораторных исследований |
| Н 3.3.01 | проведения контроля качества при проведении микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований классическими методами и на автоматизированных аналитических системах |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 3.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 3.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 3.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 3.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 3.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 3.1.06 | подготовить материал к бактериологическим паразитологическим исследованиям |
| У 3.1.07 | готовить исследуемый материал, питательные среды, реактивы и оборудование для проведения бактериологических паразитологических исследований |
| У 3.1.08 | принимать, регистрировать, отбирать биологический материал для вирусологического и иммунологического лабораторного исследования |
| У 3.1.09 | готовить исследуемый материал, реактивы и оборудование для проведения серологических исследований |
| У 3.2.01 | проводить микробиологические исследования биологического материала |
| У 3.2.02 | проводить дифференцирование микроорганизмов в окрашенных мазках |
| У 3.2.03 | работать на бактериологических анализаторах |
| У 3.2.04 | проводить санитарно-бактериологическое исследование окружающей среды |
| У 3.2.05 | проводить санитарно-бактериологическое исследование окружающей среды |
| У 3.2.06 | проводить метод овоскопии |
| У 3.2.07 | осуществлять приготовление нативных и окрашенных препаратов для паразитологического исследования |
| У 3.2.08 | проводить модификацию паразитологчиеских методов исследования |
| У 3.2.09 | дифференцировать различные виды гельминтов в паразитологических препаратах |
| У 3.2.10 | проводить вирусологические и иммунологические исследования |
| У 3.2.11 | проводить идентификацию вирусов в патологическом материале |
| У 3.2.12 | проводить микроскопическое исследование соскобов, цельной крови |
| У 3.3.01 | проводить контроль качества микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 3.1.01 | прием биоматериала |
| З 3.1.02 | регистрация биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
|  | маркировка, транспортировка и хранение биоматериала |
| З 3.1.03 | отбраковка биоматериала, несоответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| З 3.1.04 | подготовка биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
| З 3.2.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 3.2.02 | критерии отбраковки биоматериала |
| З 3.3.01 | перечень контрольных материалов |
| З 3.3.02 | правила пользования стандартных процедур лабораторных медицинских технологий, требования к точности и принципы определения допустимых погрешностей лабораторных исследований |
| З 3.3.03 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества микробиологических, иммунологических, вирусологических и паразитологических исследований |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 310 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 270 ч.

Из них на освоение МДК –160 ч.

в том числе самостоятельная работа – 56ч.

практики, в том числе учебная – 72 ч.

производственная – 72 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 3.1, ПК 3.2,**  **ПК 3.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 1.  Проведение бактериологических и иммунологических исследований | **128** | 100 | **128** | 48 |  | 46 | 6 |  |  |
| **ПК 3.1, ПК 3.2,**  **ПК 3.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 2.  Медицинская паразитология | **32** | 20 | **32** | 10 |  | 10 |  |  |  |
|  | Учебная практика | **72** | **72** |  |  |  |  |  | **72** |  |
|  | Производственная практика | **72** | **72** |  |  |  |  |  |  | **72** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***310*** | ***270*** | ***160*** | ***58*** |  | ***56*** | ***6*** | ***72*** | ***72*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Лабораторных микробиологических методов исследования», оснащеннаяв соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

* + 1. **Основные печатные издания**

1. Дьячкова, С.Я. Иммунология : учебное пособие / С.Я. Дьячкова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-3796-2.
2. Клиническая лабораторная диагностика [Текст] : Национальное руководство. В 2-х томах. Т. 2 / ред.: В. В. Долгов, В. В. Меньшиков. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 808 с.
3. Микробиология, вирусология и иммунология. Руководство к лабораторным занятиям [Текст] : учебное пособие / ред.: В. Б. Сбойчаков, М. М. Карапац. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 320 с.
4. Москалев, А. В. Общая иммунология с основами клинической иммунологии [Текст] : Учебное пособие / А. В. Москалев, В. Б. Сбойчаков, В. Б. Сбойчаков, А. С. Рудой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 353 с.
5. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с.
6. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований [Текст] : учебное пособие / ред.: А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина. - СПб. : Издательство "Лань", 2017. - 608 с.
7. Генис, Д. Е. Медицинская паразитология [Текст] : учебник / Д. Е. Генис. - СПб. : Издательство "Лань", 2018. - 524с.
8. Медицинская паразитология. Атлас : учебное пособие / О.Г. Макеев, О.И. Кабонина, П.А. Ошурков, С.В. Костюкова ; под редакцией О.Г. Макеева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-4491-5.
9. Общая и санитарная микробиология с техникой микробиологических исследований [Текст] : учебное пособие для учащихся медицинских и фарм. колледжей / ред.: А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова. - СПб. : Издательство "Лань", 2016. - 588 с.
10. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с.
11. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований [Текст] : учебное пособие / ред.: А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина. - СПб. : Издательство "Лань", 2017. - 608 с.
    * 1. **Основные электронные издания**
12. Дьячкова, С.Я. Иммунология : учебное пособие / С.Я. Дьячкова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126928>.
13. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / А. А. Кишкун. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474242.html>.
14. Кузнецов, О. Е. Лабораторные исследования в клинике / О. Е. Кузнецов, С. А. Ляликов. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 500 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/312899
15. Просекова, Е. В. Иммунологические методы исследования в клинической лабораторной диагностике : учебное пособие / Е. В. Просекова, Н. Р. Забелина, В. А. Сабыныч. — Владивосток: ТГМУ, 2016. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/309581>.
16. Генис, Д. Е. Медицинская паразитология / Д. Е. Генис. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 524 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317234
17. Медицинская паразитология. Атлас / О. Г. Макеев, О. И. Кабонина, П. А. Ошурков, С. В. Костюкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295982.
18. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-7086-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470862.
19. Чебышев, Н. В. Медицинская паразитология : учебник / под ред. Н. В. Чебышева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - 432 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455500.html.
    * 1. **Дополнительные источники**
20. Донецкая, Э. Г.-А. Клиническая микробиология [Текст] : Руководство для специалистов клинической лабораторной диагностики / Э. Г.-А. Донецкая. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 480 с.
21. Камышева, К. С. Микробиология, основы эпидемилогии и методы микробиологических исследований [Текст] : учебное пособие / К. С. Камышева. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 346 с.
22. Хаитов, Р. М. Иммунология [Текст] : учебник для студентов высшего профессионального образования / Р. М. Хаитов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011.
23. Клиническая микробиология [Текст] : Руководство для специалистов клинической лабораторной диагностики / Э. Г.-А. Донецкая. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 480 с.
24. Корнакова, Е. Е. Медицинская паразитология [Текст] : Учебник / Е. Е. Корнакова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2011. - 224 с.
25. Медицинская протозоология. Паразитические простейшие человека [Текст] : Учебное пособие / ред.: Н. В. Чебышев, В. П. Сергиев. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 264 с.
26. Ходжаян, А. Б. Медицинская паразитология и паразитарные болезни / Под ред. А. Б. Ходжаян, С. С. Козлова, М. В. Голубевой - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 448 с. - Текст : электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970428221.html

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований**

**первой и второй категории сложности**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований**

**первой и второй категории сложности»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 04** | **Выполнение морфологических лабораторных исследований**  **первой и второй категории сложности** |
| ПК 4.1 | Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 4.2 | Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 4.3 | Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 4.1.01 | приема биоматериала |
| Н 4.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 4.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 4.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб |
| Н 4.1.05 | подготовки биоматериала к исследованию (пробоподготовка) |
| Н 4.2.01 | проведения цитологического исследования (приготовление цитологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование) |
| Н 4.2.02 | проведения гистологического исследования (приготовление гистологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование) |
| Н 4.3.01 | использования медицинских, лабораторных информационных систем |
| Н 4.3.02 | выполнения санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом |
| Н 4.3.03 | выполнения правил санитарно-противоэпидемического и гигиенического режима в лаборатории |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 4.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов |
| У 4.1.02 | осуществлять подготовку биоматериала к исследованию |
| У 4.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе |
| У 4.1.04 | отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям |
| У 4.1.05 | выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| У 4.1.06 | применять на практике санитарные нормы и правила |
| У 4.1.07 | дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 4.1.08 | стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |
| У 4.2.01 | выполнять технику приготовления цитологических препаратов |
| У 4.2.02 | проводить оценку качества цитологических препаратов |
| У 4.2.03 | проводить оценку цитологического препарата (фон препарата, наличие и характер межуточного вещества, количество и расположение клеток, образование комплексов или структур, сохранность клеточных границ, размеры и формы клеток, объем, окраска цитоплазмы, четкость границ, секреция, включения, вакуолизация, наличие многоядерных клеток, фигур деления (атипичные митозы) |
| У 4.3.01 | проводить контроль качества цитологических исследований |
| У 4.3.02 | проводить контроль качества гистологических исследований |
| У 4.3.03 | проводить гистологическую обработку тканей |
| У 4.3.04 | готовить микропрепараты для гистологических исследований |
| У 4.3.05 | оценивать качество приготовленных гистологических препаратов |
| У 4.3.06 | архивировать оставшийся от исследования материал |
| У 4.3.07 | заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 4.1.01 | правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований |
| З 4.1.02 | критерии отбраковки биоматериала |
| З 4.1.03 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| З 4.2.01 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техники безопасности в цитологической лаборатории |
| З 4.2.02 | правила взятия, обработки и архивирования материала для цитологического исследования |
| З 4.2.03 | определение цитологии как науки, объекты исследования |
| З 4.2.04 | основные положения клеточной теории |
| З 4.2.05 | содержание химических элементов в клетке |
| З 4.2.06 | характер и способы получения цитологического материала |
| З 4.2.07 | характер и способы получения цитологического материала |
| З 4.3.01 | правила взятия, обработки и архивирования материала для гистологического исследования |
| З 4.3.02 | критерии качества гистологических препаратов |
| З 4.3.03 | морфофункциональная характеристика органов и тканей |
| З 4.3.04 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 4.3.05 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 4.3.06 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 254 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 214 ч.

Из них на освоение МДК – 176 ч.

в том числе самостоятельная работа – 64ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 36 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 4.1, ПК 4.2,**  **ПК 4.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 1.  Основы цитологии | **56** | 44 | **56** | 22 |  | 22 |  |  |  |
| **ПК 4.1, ПК 4.2,**  **ПК 4.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 2.  Гистология | **120** | 92 | **120** | 44 |  | 42 | 6 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***254*** | ***214*** | ***176*** | ***66*** |  | ***64*** | ***6*** | ***36*** | ***36*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Лабораторных морфологических методов исследования», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Гистология. Комплексные тесты: Ответы и пояснения [Текст] : Учебное пособие / Ж. Карнейро. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 288 с.
2. Кузнецов, С.Л. Лекции по гистологии, цитологии и эмбриологии : Учеб. пособие / С.Л. Кузнецов, М.К. Пугачев. — Москва : ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2023. — 480 с.
3. Юрина, Н. А. Гистология [Текст] : учебник / Н. А. Юрина, А. И. Радостина. - Стереотипное издание. - М. : Альянс, 2016. - 256 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Банин, В. В. Цитология и общая гистология : атлас [электронный ресурс] / В. В. Банин, А. В. Павлов, А. Н. Яцковский. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2411.html
2. Гистология, эмбриология, цитология : учебник / Ю. И. Афанасьев, Н. А. Юрина, Е. Ф. Котовский и др. ; под ред. Ю. И. Афанасьева, Н. А. Юриной. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436639.html>.
3. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика. Т. 2. : учебник : в 2 т. / А. А. Кишкун, Л. А. Беганская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473429.html>.
4. Кузнецов, О. Е. Лабораторные исследования в клинике / О. Е. Кузнецов, С. А. Ляликов. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 500 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/312899
5. Шабалова, И. П. Теория и практика лабораторных цитологических исследований : учебник / И. П. Шабалова, Н. Ю. Полонская, К. Т. Касоян. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 176 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467428.html>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Гистология, эмбриология, цитология [Текст] : учебник / ред.: Э. Г. Улумбеков, Ю. А. Челышева. - 3-е изд., испр., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 408 с.
2. Машкова, И.В. Цитология: учебное пособие / И.В. Машкова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 66 c.
3. Хиггинс, К. Расшифровка клинических лабораторных анализов [Текст] : пер. с англ. / К. Хиггинс ; ред. В. Л. Эмануэль. - 6-е изд. - М. : Бином. Лаборатория знаний, 2014. - 456 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 05** | **Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований** |
| ПК 5.1. | Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории; |
| ПК 5.2. | Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории; |
| ПК 5.3. | Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 5.1.01 | пробоподготовки и отбора проб для выполнения санитарно – эпидемиологических исследований |
| Н 5.1.02 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 5.1.03 | маркировки, транспортировки и хранения биоматериала |
| Н 5.2.01 | осуществления качественного и количественного анализа проб объектов внешней среды и пищевых продуктов |
| Н 5.3.01 | правильности, точности, полноты, грамотности оформления протоколов измерения |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 5.1.01 | осуществлять отбор, транспортировку и хранение проб объектов внешней среды и пищевых продуктов согласно нормативно – правовой документации |
| У 5.2.01 | определять физические и химические свойства объектов внешней среды и пищевых продуктов |
| У 5.3.01 | вести учетно-отчетную документацию |
| У 5.3.01 | проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 5.1.01 | задачи, структура, оборудование, правила работы и техники безопасности в санитарно-гигиенических лабораториях |
| З 5.2.01 | обоснованность, последовательность, полнота соответствия действий методикам проведения лабораторных санитарно-гигиенических исследований |
| З 5.2.02 | механизмы функционирования природных экосистем |
| З 5.3.01 | нормативно-правовые аспекты санитарно-гигиенических исследований |
| З 5.3.02 | гигиенические условия проживания населения и мероприятия, обеспечивающие благоприятную среду обитания человека |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 146 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 110 ч.

Из них на освоение МДК – 104 ч.

в том числе самостоятельная работа – 30ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 0 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 5.1, ПК 5.2,**  **ПК 5.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 1.  Проведение санитарно-гигиенических исследований | **104** | 68 | **104** | 32 |  | 30 | 6 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **-** | **-** |  |  |  |  |  |  | **-** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***146*** | ***110*** | ***104*** | ***32*** |  | ***30*** | ***6*** | ***36*** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Лабораторных санитарно-эпидемиологических исследований»,оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ
2. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями на 2 июля 2021 года) (редакция, действующая с 1 января 2022 года) Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ.
3. СанПиН 2.3.2.1280-03 Дополнения и изменения №2 к СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
4. Мустафина, И.Г. Гигиена и экология: учеб. пособие /И.Г. Мустафина. - Санкт-Петербург: ЛАНЬ,2019.-465 с.
5. Солодовников, Ю.Л. Гигиена и экология человека: цикл лекций и практических занятий: учеб. пособие/ Ю.Л. Солодовников. - Санкт\_-петербург:ЛАНЬ,2017. –
6. Архангельский, В.И. Гигиена и экология человека: учеб. / В.И. Архангельский, В.Ф. Кириллов. - Москва: ГЭОТАРМедиа,2013.-176 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека: учебник / Архангельский В.И., Кириллов В.Ф. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 176 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452608.html>.
2. Глиненко, В. М. Гигиена и экология человека / под ред. Глиненко В. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 232 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448663.html>.
3. Дьякова, Н. А. Гигиена и экология человека / Н. А. Дьякова, С. П. Гапонов, А. И. Сливкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 300 с. — ISBN 978-5-507-45666-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279788>.
4. Кирпиченкова, Е. В. Коммунальная гигиена. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / Е. В. Кирпиченкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 328 с. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474006.html
5. Линич, Е. П. Санитария и гигиена питания / Е. П. Линич, Э. Э. Сафонова. —Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 188 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322553.
6. Мустафина, И. Г. Гигиена и экология. Практикум: учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-7197-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156376>.
7. Сборник заданий по общей гигиене [Электронный ресурс] / М.Г. Калишев и [и др.]. - М. : Литтерра, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785423502348.html>
8. Солодовников, Ю. Л. Гигиена и экология человека (цикл лекций и практических занятий) : учебное пособие для спо / Ю. Л. Солодовников. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 468 с. — ISBN 978-5-8114-6784-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152442>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации Федеральный закон № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 года [Принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года, Одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года].– URL: https://base.garant.ru/12191967/ Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный.
2. СанПиН 2.1.4.1074-01. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения:
3. Иванов, В. П. Общая и медицинская экология [Текст] : Учебное пособие для студ. мед. вузов / В. П. Иванов, О. В. Васильева, Н. В. Иванова ; ред. В. П. Иванов. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 508 с.
4. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с. - 560 с.
5. Морозов, М.А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии: учебное пособие для СПО / М. А. Морозов. —Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 372 с.
6. Санитария и гигиена питания : методические указания / составитель Н. Г. Главатских. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178012>.

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований**

**при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований**

**при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК З. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 06** | **Выполнение лабораторных и инструментальных исследований**  **при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)** |
| ПК 6.1 | Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно - медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 6.2 | Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно - медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 6.3 | Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований) |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 6.1.01 | транспортировки биоматериала в соответствии с требованиями нормативных документов |
| Н 6.1.02 | осуществления подготовки биоматериала к исследованию |
| Н 6.1.03 | регистрации биоматериала в журнале и (или) в информационной системе |
| Н 6.1.04 | отбраковки биоматериала, не соответствующий утвержденным требованиям |
| Н 6.1.05 | выполнения правил преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала) |
| Н 6.1.06 | применения на практике санитарных норм и правил |
| Н 6.1.07 | дезинфекции использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| Н 6.1.08 | стерилизации использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты |
| Н 6.1.09 | регистрации неполадок в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации |
| Н 6.1.10 | работы на современном лабораторном оборудовании |
| Н 6.2.01 | соблюдения алгоритма и качественного проведения лабораторных молекулярно-биологических и генетических исследований |
| Н 6.2.02 | работы на современном автоматизированном лабораторном оборудовании |
| Н 6.3.01 | проведения учета и самоконтроля качества лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований) |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 6.1.01 | соблюдать алгоритм подготовки рабочего места с учетом соблюдения правил работы и техники безопасности, требований санэпидрежима при работе с биологическим материалом при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| У 6.1.02 | осуществлять процедуру транспортировки, регистрации, маркировки, пробоподготовки считывание штрих кода и причин бракеража образцов крови для проведения лабораторного исследования различных биологических жидкостей при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| У 6.2.01 | проводить резку образцов тканей на микротомах, криостате и вибротоме |
| У 6.2.02 | осуществлять микроскопию в проходящем свете, флуоресцентную и конфокальную микроскопию |
| У 6.2.03 | проводить предварительные исследования с применением иммунохроматографических экспресс-тестов |
| У 6.3.01 | заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 6.1.01 | организационная структура судебно-медицинской и судебно-химической экспертизы в РФ |
| З 6.2.01 | общая характеристика и классификация веществ, вызывающих отравления |
| З 6.2.02 | аналитический скрининг лекарственных веществ, имеющих токсикологическое значение |
| З 6.2.03 | экспресс-анализ интоксикаций |
| З 6.2.04 | химико-токсикологические исследования и лабораторный лекарственный мониторинг |
| З 6.3.01 | правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах |
| З 6.3.02 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| З 6.3.03 | принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 130 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 98 ч.

Из них на освоение МДК – 88 ч.

в том числе самостоятельная работа – 24ч.

практики, в том числе учебная – 0 ч.

производственная – 36 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 6.1, ПК 6.2,**  **ПК 6.3**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 08,**  **ОК 09** | Раздел 1.  Проведение стандартных операционных процедур при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) | **88** | 56 | **88** | 26 |  | 24 | 6 |  |  |
|  | Учебная практика | **-** | **-** |  |  |  |  |  | **-** |  |
|  | Производственная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***130*** | ***98*** | ***88*** | ***26*** |  | ***24*** | ***6*** |  | ***36*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория«Лабораторных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)»,оснащеннаяв соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.4 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Акопов В.И. Судебная медицина:/ В.И. Акопов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: издательство Юрайт, 2019. – 478 с.

2. Акопов В.И. Правовое обеспечение медицинской деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В.И. Акопов. – Москва: издательство Юрайт, 2018. – 287 с.

3. Витер, В. И. Судебная медицина: экспертиза нарушений в деятельности медицинского персонала: учебное пособие / В. И. Витер, И. В. Гецманова, А. Р. Поздеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 188 с.

4. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств: учебное пособие для вузов / П. О. Ромодановский, Е. Х. Баринов, Е. В. Гридасов, М. М. Фокин. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 170 с.

**Приложение 3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин**

**Приложение 3.1**

к ОПОП-П по специальности**31.02.03 Лабораторная диагностика**

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.01 История России**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.01 История России»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 05, ОК 06*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 05  ОК 06  ПК 1.3 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 05.02 | правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике  на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | З 1.3.03 | нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинского лабораторного техника |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |  |  |
| У 1.3.01 | составлять план работы и отчет о своей работе |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«социально-гуманитарных дисциплин*»*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 7-е изд., испр.– Москва : Издательский центр «Академия», 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-6562-8. - Текст : непосредственный.

2. Зуев, М. Н. История России XX-начала XXI века : учебник и практикум для сред-него профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва : Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3. – Текст : непосредственный.

3. Сафонов, А. А. История (конец XX-начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. - Москва : Юрайт, 2021. - 245 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12892-5. - Текст : непосредственный.

Семин, В.П. История: учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва: КноРус, 2021 — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1.

4. Чураков, Д. О. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков, С.А. Саркисяна. - Москва : Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534 - 13853 - 5. - Текст : непосредственный.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Батюк, В. И. История: мировая политика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10207-9. — URL: https://urait.ru/bcode/517626 (дата обращения: 03.03.2023).- Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный.

2. Земцов, Б. Н. История отечественного государства и права. Советский период : учебное пособие / Б. Н. Земцов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-3123-6. —URL: https://e.lanbook.com/book/213089 (дата обращения: 03.03.2023). — Режим доступа: Лань : электронно-библиотечная система.- Текст: электронный.

3.Зуев, М. Н. История России ХХ - начала ХХI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. —URL: https://urait.ru/bcode/513624 (дата обращения: 03.03.2023).-

Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный

4. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — URL: https://urait.ru/bcode/512322 (дата обращения: 03.03.2023).-

Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт].- Текст : электронный

5.История России. ХХ — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384-1.— URL: https://urait.ru/bcode/517213 (дата обращения: 03.03.2023).- Режим доступа: —Образовательная платформа Юрайт [сайт]. -Текст : электронный

6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. —URL: https://urait.ru/bcode/512321 (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный .

7. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15461-0. — URL: https://urait.ru/bcode/519984 (дата обращения: 03.03.2023) .- Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —Текст : электронный .

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. История России. XX – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст : непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва : Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст : непосредственный.

3. Кузьмина, О.В. История: учебник / О. В. Кузьмина, С. Л. Фирсов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 159 с.; 21 см. - (Учебник для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО).; ISBN 978-5-9704-4723-9

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва : Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5- 09-034351-0. - Текст : непосредственный.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 06, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 06  ОК 09  ПК 1.3 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | Зо 09.04 | особенности произношения |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе  и о своей профессиональной деятельности | З 1.3.03 | нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинского лабораторного техника |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |  |  |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |  |  |
| У 1.3.01 | составлять план работы и отчет о своей работе |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 110 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 110 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 54 |
| Самостоятельная работа | 54 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ /Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 329 с.
2. Хатчинсон, Том. Английский для жизни / Том Хатчинсон - Оксфорд: Oxford University Press, 2009. – 125с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Марковина, И. Ю. Английский язык. Базовый курс: учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. –152 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-5512-8. – URL: http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455128.html (дата обращения: 15.12.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Консультант студента [сайт]. – Текст: электронный.
2. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие для СПО / М. С. Попаз. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8114-5165-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156387 (дата обращения: 25.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика английского язык: сборник упражнений/ Ю.Б. Голицынский , Н.А. Голицынская.- СПБ.: КАРО, 2020. – 440с.
2. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. –Москва: АСТ, 2020. – 640 с.
3. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru. – <URL:http://www/mastudy.ru> (дата обращения: 15.12.2021). – Текст: электронный.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 07*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 04  ОК 07  ПК 1.1  ПК 1.2  ПК 1.5 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ  в профессиональной и смежных областях |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной  и смежных сферах |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности | З 1.1.02 | правила и последовательность действий при работе с исследуемым материалом |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | З 1.2.01 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| У 1.1.01 | транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов | З 1.5.01 | общие правила оказания первой помощи |
| У 1.2.01 | дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |  |  |
| У 1.2.02 | стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты |  |  |
| У 1.5.01 | оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 68 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 48 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| **Промежуточная аттестация** | 4 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений СПО. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Абрамова С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0.

3. . Бектобеков Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для спо / Г. В. Бектобе-ков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7106-5

4. Беляков, Г.И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Беляков – 3-е изд. Перераб и доп. - Москва.: Юрайт, 2020. – 354 с – (Профессиональное образование) – Текст непосредственный ISBN 978-5-534-03180-5

5. Бондаренко В. А., Евтушенко С. И., Лепихова В. А. Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО / [Бондаренко В. А., Евтушенко С. И., Лепихова В. А. и др.]. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, cop. 2019. - 222, [1] с. : ил., табл.; 22 см. - (Среднее профессиональное образование).; ISBN 978-5-369-01784-5

6. Горькова Н. В., Фетисов А. Г., Мессинева Е. М., Мануйлова Н. Б. Безопасность жиз-недеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2.

7. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО./Н.В.Косолапова – 9-е изд. стереотипное - М.: КНОРУС, 2021.- 192 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-01422-6

8. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN : 978-5-406-08196-9.

9. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учебное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0.

10. Ястребов Г.С. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: учебное пособие/ Г.С.Ястребов; под ред. Карабухина – Ростов на Дону: Феникс, 2020 – 415 с.: ил. – (Среднее медицинское образование). ISBN 978-5-222-30496-9

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL:

[https://znanium.com/catalog/product/995045](https://znanium.com/catalog/product/995045   )

2. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / И. П. Левчук, А. А. Бурлаков. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-5756-6. - Текст : электронный // URL : http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970457566.html

3. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469524

4. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для спо / Г. В. Бектобе-ков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7106-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155671> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161>

6. Горькова Н. В., Фетисов А. Г., Мессинева Е. М., Мануйлова Н. Б. Безопасность жизнедеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193389> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим до-ступа: для авториз. пользователей.

7. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 c. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

8. Рогозина, И. В. Медицина катастроф : учебное пособие / И. В. Рогозина. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-5556-2. - Текст : элек-тронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455562.html>

9. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учеб-ное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-стема. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148019> (дата обращения: 13.01.2022). — Ре-жим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Все о пожарной безопасности [Электронный ресурс]. URL: <http://www.0-1.ru/>

2. Журнал «ОБЖ. Основы безопасности жизни» [Электронный ресурс]. URL:

<http://www.russmag.ru/mmenu.php-id=49.htm>

3. МЧС России. Официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mchs.gov.ru/>

4. Министерство обороны РФ. Официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mil.ru>

5. Общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации – Москва: Эксмо, 2015 – 608 с

6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

[Электронный ресурс]. URL: <http://www.rospotrebnadzor.ru>

7. Федеральный образовательный портал по Основам безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. URL: <http://www.obzh.ru/>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**СГ.04 Физическая культура**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.04 Физическая культура»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 04  ОК 08  ПК 1.5 | Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| У 1.5.01 | оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью | З 1.5.03 | перечень состояний при которых оказывается первая помощь |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 110 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 108 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 50 |
| Самостоятельная работа | 50 |
| **Промежуточная аттестация** | 8 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, открытый стадион широкого профиля, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Барчуков, И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учебник / И.С.Барчуков; под общ.ред. Г.В.Барчуковой.-2-е изд.стереотип.- Москва: КноРус, 2019. – 365с.
2. Гигиена физической культуры и спорта: учебник/ И.В. Быков, А.Н. Гансбургский, В.Д. Горичева, В.А. Дворкин, А.В. Коромыслов, В.А. Маргазин, В.В. Несолодин, О.Н.Семенова / под ред.В.А. Маргазина, О.Н. Семеновой. – Спб.: СпецЛит, 2020. – 192с.
3. Кокарев, П.Н. Формирование положительной мотивации студентов к занятиям физической культуры / П.Н. Кокарев//Среднее профессиональное образование. – 2021, №8. – С.135-144.
4. Назарова, Е.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учеб. для студ. учреждений высш. проф. образования / Е. Н. Назарова, Ю. Д. Жилов. - М. : Академия, 2022. - 192 с. : ил
5. Физическая культура : учеб. для студ. учеб. сред. проф. образования / Н. В. Решетников [и др.]. - 15-е изд.стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2019. - 176 с. –
6. Холодов, Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб. пособие для высш.учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 408 с .
   * 1. **Основные электронные издания**
7. Агеева Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-стема. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174984> (дата обращения: 13.01.2022). — Ре-жим доступа: для авториз. пользователей
8. Алёшин, В. В. Физическая подготовка студента : учебное пособие / В. В. Алёшин, С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. — М. : Научный консультант, 2018. — 98 c. — ISBN 978-5-6040844-8-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80802.html>1. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru>
9. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>
10. Журин А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156624> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
11. Калуп С. С. Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и мас-сажа. Массаж : учебное пособие для спо / С. С. Калуп. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-9320-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189469> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
12. Конеева Е.В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>
13. Орлова Л. Т. Настольный теннис : учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-7886-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166937> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. Пользователей
14. Тихонова И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техни-ки : учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6. — Текст : электронный // Лань : элек-тронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174988> (дата обраще-ния: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
15. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602>
    * 1. **Дополнительные источники**
16. Закон о физической культуре и спорту Российской федерации от 4 декабря 2007 года.
17. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования от 11 июня 2014 года
18. Пушкина, В.Н., Шаренкова Л.А., Макеева В.С., Мищенко И.В., Кочнев А.В., Репицкая М.Н., Оляшев Н.В., Едовина Н.Б., Колодий Н.Г., Федина Н.Г., Добрынина Л.П., Едовин В. М. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО). Архангельск: Изд-во Северного гос.медиц.ун-та., 2015.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**СГ.05 Основы бережливого производства**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.05 Основы бережливого производства»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 07*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 04  ОК 07  ПК 1.3  ПК 1.4 | Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности | Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| У 1.3.02 | контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом | З 1.3.01 | должностных обязанностей находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала |
| У 1.4.01 | регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа | З 1.3.04 | принципов организации работы лабораторной службы |
|  |  | З 1.4.01 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. —. Текст : непосредственный.
   * 1. **Основные электронные издания**

1. Бурковская, Ю. В. Менеджмент в сестринском деле : учебник / Бурковская Ю. В. , Гажева А. В. , Иванов А. В. , Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456521.html>

2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАРМедиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html>

3. Организационно-аналитическая деятельность: учебник / С. И. Двойников [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6885-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468852.html>

4. Сурат, В. И. Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие / В. И. Сурат, М. С. Санталова, И. В. Соклакова, Е. В. Лебедева. - Москва: Дашков и К, 2021. - 145 с. - ISBN 978-5-394-04287-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394042874.html>

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Арженцов В.Ф. Применение принципов бережливого производства в медицине / В. Ф. Арженцов // Управление качеством в здравоохранении. - 2018. -№ 1. -С. 14-18

2. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства II. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – Москва: Альпина Паблишер, 2019. – 160 с. Текст: непосредственный.

3. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с анг. С. Турко. – Москва: Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. –. ISBN 978-5-9614- 6829-8

4. ГОСТ Р 56020-2014 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь. (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.05.2014 № 431-ст).

5. ГОСТ Р 56407-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные методы и инструменты (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.05.2015 № 448-ст).

6. ГОСТ Р 56906-2016 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Организация рабочего пространства. (5S) (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.03.2016 № 231- ст).

7. ГОСТ Р 56908-2016 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Стандартизация работы. (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.03.2016 № 231-ст).

8. Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь//Методические рекомендации МЗ РФ – Москва. – 2019

9. Организация процесса диспансеризации на принципах бережливого производства//Методические рекомендации МЗРФ – 2017

10. Применение методов бережливого производства в медицинских организациях. Открытие проектов по улучшениям //Методические рекомендации МЗРФ. – Москва. – 2017

11. Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности / Ротер М., Шук Д., Пер.Муравьевой Г., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2017. - 136 с.: 84x108 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614- 6145-9 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/926117>

12. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс [Электронный ресурс]. – URL http://www.cons-plus.ru. 12

13. Интернет ресурс. Справочная система «Гарант». URL http//www.garant.ru.

14. Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.

15. Система «5С» на производстве: описание, особенности, принципы и отзывы // FB.ru [Электронный ресурс]. – URL: http://fb.ru/article/302971/sistema-s-na-proizvodstve-opisanie-osobennostiprintsipyi-i-otzyivyi

16. Словарь бережливого производства [Электронный ресурс]. URL: <http://be-mag.ru/lean./>

17. Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. URL: <http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**СГ.06 Основы финансовой грамотности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.06 Основы финансовой грамотности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 06*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 03  ОК 06  ПК 1.4 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи | Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования | З.7.4.01 | способы взаимодействия посредством цифровых технологий |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности | З 1.4.04 | правила пересылки информации по электронным средствам связи |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |  |  |
| У 1.4.01 | регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Жданова, А.О., Савицкая, Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева.. – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.

3. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

4. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

5. Флицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.

2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.edu.pacc.ru](http://www.edu.pacc.ru).

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.pfr.gov.ru](http://www.pfr.gov.ru)

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: <https://моифинансы.рф/>.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.rospotrebnadzor.ru](http://www.rospotrebnadzor.ru).

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.fmc.hse.ru](http://www.fmc.hse.ru).

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины ОП.01 Анатомия и физиология человека**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.01 Анатомия и физиология человека»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.01 Анатомия и физиология человека» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.3  ПК 4.2  ПК 4.3 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология | З 4.2.03 | определение цитологии как науки, объекты исследования |
| У 4.2.03 | проводить оценку цитологического препарата (фон препарата, наличие и характер межуточного вещества, количество и расположение клеток, образование комплексов или структур, сохранность клеточных границ, размеры и формы клеток, объем, окраска цитоплазмы, четкость границ, секреция, включения, вакуолизация, наличие многоядерных клеток, фигур деления (атипичные митозы) | З 4.3.03 | морфофункциональная характеристика органов и тканей |
| У 4.3.03 | проводить гистологическую обработку тканей |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 112 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 62 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 28 |
| Самостоятельная работа | 28 |
| **Промежуточная аттестация** | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Анатомии и патологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Анатомия человека: Учебник для медицинских училищ и колледжей / З.Г. Брыксина, М.Р. Сапин, С.В. Чава - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
2. Анатомия и физиология человека: Учебник / Н. И. Федюкович. - 26-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 510 с. Гриф МО
3. Нормальная физиология: учебник / В.П. Дегтярев, Н.Д. Сорокина - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
   * 1. **Основные электронные издания**
4. Гайворонский, И. В. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник / И. В. Гайворонский [и др. ] ; под ред. И. В. Гайворонского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с. : ил. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-5759-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457597.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
5. Крыжановский, В. А. Анатомия человека : атлас : в 3 т. Т. 1. Опорно-двигательный аппарат : учеб. пособие / В. А. Крыжановский, Д. Б. Никитюк, С. В. Клочкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-5774-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457740.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
6. Никитюк, Д. Б. Анатомия и физиология человека : атлас / Никитюк Д. Б. , Клочкова С. В. , Алексеева Н. Т. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-4600-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446003.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
7. Сапин, М. Р. Анатомия человека : атлас : учеб. пособие для медицинских училищ и колледжей / М. Р. Сапин, З. Г. Брыксина, С. В. Чава. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 376 с. : ил. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-5686-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456866.html
8. Смольянникова, Н. В. Анатомия и физиология человека : учебник / Н. В. Смольянникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2020. - 560 с. : ил. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5457-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454572.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
   * 1. **Дополнительные источники**
9. Гайворонский, И. В. Анатомия здорового и нездорового образа жизни/ И. В. Гайворонский, П. К. Яблонский, Г. И. Ничипорук. - СПб. : СпецЛит, 2014.
10. Калмин, О. В. Центральная нервная система и органы чувств : учебное пособие / О. В. Калмин, И. В. Бочкарева, О. А. Калмина, Д. В. Никишин. - Ростов н/Д : Феникс, 2016.
11. Никитюк, Д. Б. Анатомия и физиология человека : атлас / Никитюк Д. Б. , Клочкова С. В. , Алексеева Н. Т. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-4600-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446003.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
12. Самусев, Р. П. Атлас анатомии человека: Учеб. пособие для студентов учреждений СПО / Р. П. Самусев, В. Я. Липченко. - 7-е изд., испр. и доп. - М.: ОНИКС, 2010. Гриф ГОУ ВПО ММА им. И.М. Сеченова.
13. Самусев, Р. П. Атлас анатомии и физиологии человека: Учеб. пособие для студентов учреждений СПО / Р. П. Самусев, Н. Н. Сентябрёв. - М.: Мир и образование, 2010. Гриф ГОУ ВПО ММА им. И.М. Сеченова.М. Сеченова
14. Семенов, Э. В. Атлас анатомии человека: В 4-х т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Элиста : ЗАОр "НПП" Джангар, 2011. Гриф УМО МЗ
15. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 1. Учение о костях, соединении костей и мышцах . - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2011. - 344 с.
16. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 2. Учение о внутренностях и эндокринных железах. - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2010. - 248 с.
17. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 3. Учение о сосудах и лимфоидных органах. - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2010. - 216 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 03  ОК 09  ПК 2.1  ПК 6.3 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | З 2.1.02 | санитарные нормы и правила для медицинских организаций |
| У 2.1.03 | регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе | З 6.3.02 | правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| У 6.3.01 | заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 34 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа | 16 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Фармакологии и латинского языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Васильева Л. Н. Основы латинского языка с медицинской терминологией. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Л. Н. Васильева, Р. М. Хайруллин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5700-7.

2. Зимина М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебное пособие для спо / М. В. Зимина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9144-5.

3. Городкова Ю. И. Латинский язык (для медицинских и  
фармацевтических колледжей и училищ): учебник   
– Москва: КНОРУС, 2021 – 264 с.- (Среднее профессиональное образование) –  
ISBN 978-5-406-06300-2

4. Емельянова Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы : учебное пособие для спо / Л. М. Емельянова, А. В. Туровский. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7188-1.

5. Панасенко Ю.Ф. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебник / Ю. Ф. Панасенко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-5172-4.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Бухарина, Т. Л. Латинский язык : учеб. пособие / Бухарина Т. Л. , Новодранова В. Ф., Михина Т. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5301-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453018.html

2. Васильева Л. Н. Основы латинского языка с медицинской терминологией. Рабо-чая тетрадь : учебное пособие / Л. Н. Васильева, Р. М. Хайруллин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5700-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145852> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Зимина М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебное пособие для спо / М. В. Зимина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9144-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187666> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Емельянова Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы : учебное пособие для спо / Л. М. Емельяно-ва, А. В. Туровский. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7188-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156367> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Панасенко, Ю. Ф. Латинский язык : учебник / Панасенко Ю. Ф. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-5146-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451465.html>

6. Петрова, Г. Вс. Латинский язык и медицинская терминология : учебник / Петрова Г. Вс. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5075-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450758.html>

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Петрученко О.А. Латинско-русский словарь. В 2-х ч. Ч.1. От А до М / О.А.Петрученко. – Москва: Юрайт, 2018. – 410с.

2. Петрученко О.А. Латинско-русский словарь. В 2-х ч. Ч.2. От N до Z / О.А.Петрученко. – Москва: Юрайт, 2018. – 412с.

3. Медицинский словарь [Электронный ресурс]. URL: <http://www.wmed.ru/dic.htm>

5. Онлайновые словари Polyglossum (анатомический латино-русско-латинский словарь) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ets.ru/cgi-bin/udict>

6. Медицинские термины. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nedug.ru/library/Default.aspx?ID=7222>

7. История латинского языка, история латыни. Словообразование. Словарь [Электронный ресурс]. URL: <http://latinsk.ru/>

8. Lingua Latina aeterna [Электронный ресурс]. URL: <http://www.linguaeterna.com>

9. ORBIS LATINUS online [Электронный ресурс]. URL: <http://www.columbia.edu/.html>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.03 Основы патологии**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.03 Основы патологии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.03 Основы патологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.3  ПК 4.2 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология | З 4.2.03 | определение цитологии как науки, объекты исследования |
| У 4.2.03 | проводить оценку цитологического препарата (фон препарата, наличие и характер межуточного вещества, количество и расположение клеток, образование комплексов или структур, сохранность клеточных границ, размеры и формы клеток, объем, окраска цитоплазмы, четкость границ, секреция, включения, вакуолизация, наличие многоядерных клеток, фигур деления (атипичные митозы) |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 98 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 50 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| **Промежуточная аттестация** | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Анатомии и патологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Куликов, Ю. А. Основы патологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / Куликов Ю. А. , Щербаков В. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5086-4. - Текст : непосредственный
2. Пауков, В. С. Основы патологии : учебник / В. С. Пауков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5539-5. - Текст : непосредственный
3. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Курс лекций : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-46867-6. - Текст : непосредственный
4. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Практикум : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд, стер. (полноцветная печать). — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-9644-0.
5. Мустафина, И. Г. Основы патологии : учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 436 с. — ISBN 978-5-507-45793-9. - Текст : непосредственный
6. Журавлева, Г. Н. Основы патологии : учебное пособие для спо / Г. Н. Журавлева, А. А. Соловьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45058-9. - Текст : непосредственный
   * 1. **Основные электронные издания**
7. Куликов, Ю. А. Основы патологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / Куликов Ю. А. , Щербаков В. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5086-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450864.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Митрофаненко, В. П. Основы патологии : учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. : ил. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-6056-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460566.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
9. Казачков, Е. Л. Основы патологии : этиология, патогенез, морфология болезней человека : учебник / Е. Л. Казачков [и др. ]; под ред. Е. Л. Казачкова, М. В. Осикова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4052-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440520.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
10. Пауков, В. С. Основы патологии : учебник / В. С. Пауков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5539-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455395.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
11. Атлас патологии Роббинса и Котрана" под ред. Э.Клатта -Текст: электронный // Название сайта: [studmed.ru]. – URL: "https://www.studmed.ru/klatt-e-red-atlas-patologii-robbinsa-i-kotrana\_e48 007f261c.html
12. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Курс лекций : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-46867-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322667> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Мустафина, И. Г. Основы патологии : учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 436 с. — ISBN 978-5-507-45793-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/283985> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Журавлева, Г. Н. Основы патологии : учебное пособие для спо / Г. Н. Журавлева, А. А. Соловьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45058-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284132> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.3 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |  |  |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 12 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 6 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Борисова, Т. Н. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Борисова, Г. И. Чуваков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08537-2.

2. Бочков, Н. П. Медицинская генетика : учеб. для мед. училищ и колледжей /под ред. Н. П. Бочкова – Москва: [ГЭОТАР-Медиа](http://www.labirint.ru/pubhouse/1815/), 2021 – 224 с. ISBN 978-5-9704-3652-3

3. Васильева Е. Е. Генетика человека с основами медицинской генетики. Пособие по решению задач: учебное пособие для спо / Е. Е. Васильева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7447-9.

4. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебник/Е.К.Хандогина, И.Д.Терехова, С.С.Жилина, М.Е.Майорова, В.В.Шахтарин.- 3-е изд., стер. -М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019.- 192 с.: ил. ISBN 978-5-9704-5148-9.

5. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебник/ О.Б.Гигани, В.П.Щипков, М.М.Азова .- Издательство КноРус, 2021.-208 с.- (Среднее профессиональное образование) – ISBN 978-5-406-06111-4

6. Кургуз Р. В. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебное посо-бие для спо / Р. В. Кургуз, Н. В. Киселева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9148-3

7. Рубан, Э.Д. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник/ Э.Д.Рубан – Ростов-на-Дону, Феникс, 2021. – 319 с. – (Среднее медицинское образование) – ISBN 978-5-222-30680-2.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Васильева Е. Е. Генетика человека с основами медицинской генетики. Пособие по решению задач: учебное пособие для спо / Е. Е. Васильева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7447-9. — Текст : элек-тронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160127> (дата обращения: 14.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебное пособие для СПО / составители Е. В. Кукушкина, И. А. Кукушкин. — Саратов: Профобразование, 2019. — 145 c. — ISBN 978-5-4488-0323-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86133>

3. Гусаченко, А. М. Основы генетики: практикум для СПО / А. М. Гусаченко, М. А. Волошина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 74 c. — ISBN 978-5-4488-0803-6, 978-5-4497-0467-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — UR[L: https://profspo.ru/books/96018](https://profspo.ru/books/96018)

4. Гусаченко, А. М. Основы генетики: практикум для СПО / А. М. Гусаченко, М. А. Волошина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 74 c. — ISBN 978-5-4488-0803-6, 978-5-4497-0467-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — UR[L: https://profspo.ru/books/96018](https://profspo.ru/books/96018)

5. Костерин, О. Э. Основы генетики. В 2 частях. Часть 2. Хромосомные перестройки, полиплоидия и анеуплоидия, мобильные генетические элементы и генетическая трансформация, генетика количественных признаков и популяционная генетика: учебник для СПО / О. Э. Костерин; под редакцией В. К. Шумного. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 246 c. — ISBN 978-5-4488-0793-0, 978-5-4497-0454-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL[: https://profspo.ru/books/96020](https://profspo.ru/books/96020)

6. Кургуз Р. В. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебное пособие для СПО / Р. В. Кургуз, Н. В. Киселева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9148-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187684> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Медицинская генетика: учебник / под ред. Н. П. Бочкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-6583-7. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465837.html

8. Осипова, Л. А. Генетика в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / Л. А. Осипова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07721-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490838

9. Осипова, Л. А. Генетика. В 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / Л. А. Осипова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07722-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491746>

10. Хандогина, Е. К. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник / Е. К. Хандогина, И. Д. Терехова, С. С. Жилина, М. Е. Майорова, В. В. Шахтарин, А. В. Хандогина. - 3-е изд., стер. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6181-5. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461815.html>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.05 Школа здоровья**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.05 Школа здоровья»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.05 Школа здоровья» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 07, ОК 08*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 07  ОК 08  ПК 2.3 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности | Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| У 2.3.02 | интерпретировать полученный результат на уровне норма – патология | З 2.3.02 | правила проведения и оценки данных по внешней оценке качества клинических лабораторных исследований |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 22 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 4 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.01 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Борцов, В. А. Основные принципы организации Школ здоровья для пациентов на амбулаторном уровне : методические рекомендации / В. А. Борцов, А. В. Калиниченко, И. В. Куликовская. — Новосибирск : НГМУ, 2018. — 20 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145025>.
2. Быковская, Т. Ю. МДК 01.02. Профилактика заболеваний [Текст] : ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий / Т. Ю. Быковская, А. В. Вязьмитина, С. Н. Владимиров, Ю. В. Антоненко ; ред. Б. В. Кабарухин. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 219 с.
3. Двойников, С.И. Проведение профилактических мероприятий: учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; ред. С. И. Двойников. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 448 с.
4. Жирков, А.М. Здоровый человек и его окружение. Междисциплинарный подход : уч.пособие / Г. М. Подопригора. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 272 с.
5. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с. - 560 с.
6. Морозов, М.А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии: учебное пособие для СПО / М. А. Морозов. —Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 372 с.
7. Сединкина, Р. Г. Сестринская помощь при заболеваниях эндокринной системы и обмена веществ [Текст] : Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Р. Г. Сединкина, Л. И. Игнатюк. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 272 с.
8. Солодовников, Ю. Л. Профилактика заболеваний [Текст] : учебное пособие / Ю. Л. Солодовников. - СПб. : Издательство "Лань", 2020. - 292 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Жирков, А.М. Здоровый человек и его окружение. Междисциплинарный подход : уч.пособие / Г. М. Подопригора. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 272 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89953> (дата обращения: 26.04.2023).
2. Курбатова, У. Б. Здоровый ребенок : учебное пособие для спо / У. Б. Курбатова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152646 (дата обращения: 03.03.2023).
3. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с. : ил. - DOI : 10. 33029/9704-5217-2-ZDC-2019-1-560. - 560 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456842.html (дата обращения: 02.03.2023).
4. Морозов, М. А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии : учебное пособие для спо / М. А. Морозов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 372 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174994 (дата обращения: 03.03.2023).
5. Назарова, И. Б. Репродуктивное здоровье и планирование семьи / И. Б. Назарова, И. Г. Шембелев. —Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 280 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262493 (дата обращения: 03.03.2023).
6. Профилактика хронических неинфекционных заболеваний в  Российской Федерации. Национальное руководство. – URL:<https://org.gnicpm.ru/wp-content/uploads/2022/05/profilaktika-hronicheskih-neinfekczionnyh-zabolevanij-v-rossijskoj.pdf>.
7. Сединкина, Р. Г. Cестринский уход за пациентами пожилого возраста : учебник / Р. Г. Сединкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 608 с. : ил. - 608 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467886.html (дата обращения: 03.03.2023).
8. Снегирева, Т. Г. Медицинская сестра врача общей практики : учебное пособие / Т. Г. Снегирева, А. М. Ходорович. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 720 с. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474020.html>.
9. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики / Ю. Л. Солодовников. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 292 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323651.
10. Ушакова, Ф. И. Сестринский уход за здоровым новорожденным / Ф. И. Ушакова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 168 с. : ил. - 168 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461723.html
11. Цыганкова, М. П. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет : учебное пособие для спо / М. П. Цыганкова, И. Я. Романюк. —Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 148 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160145> (дата обращения: 26.04.2023).
    * 1. **Дополнительные источники**
12. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации Федеральный закон № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 года  [Принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года, Одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года].– URL: https://base.garant.ru/12191967/ Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный
13. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 [Принят Государственной Думой 12 марта 1999 года, Одобрен Советом Федерации 17 марта 1999 года ]. – URL: https://base.garant.ru/12115118/ - Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный
14. Об иммунопрофилактике инфекционных болезней Федеральный закон № 157-ФЗ от 17.09.1998 [Принят Государственной Думой 17 июля 1998 года, Одобрен Советом Федерации 4 сентября 1998 года]. – URL: https://base.garant.ru/12113020/ - Режим доступа : ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал: [сайт]. – Текст: электронный
15. Об утверждении Порядка организации и осуществления профилактики неинфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях : Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29.10.2020 № 1177н - URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74898637/ - Режим доступа : ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал: [сайт]. – Текст: электронный
16. Об утверждении Стратегии формирования здорового образа жизни населения, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний на период до 2025 года : Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15.01.2020 N 8. – URL: <https://base.garant.ru/72158122/>- Режим доступа : ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал: [сайт]. – Текст: электронный
17. О Стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025 года : Указ Президента Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 254 – URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72164534/ Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный
18. Иванова, Н. В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст) : учебное пособие / Н. В. Иванова [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 240 с. : ил. - 240 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457436.html.
19. Игнатова, Л. Ф. Первичная медико-санитарная помощь детям. Дошкольный и школьный возраст : учебное пособие / Л. Ф. Игнатова, В. В. Стан, Н. В. Иванова и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, . - 312 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455906.html.
20. Калинина, А. М. Школа здоровья. Стабильная стенокардия. Чтобы сердце не болело [Текст] : Руководстсво для врачей. Материалы для пациентов. / А. М. Калинина ; ред. Р. Г. Оганов ; Всероссийское научное общество кардиологов), ФГУ НИЦ профилактической медицины Росмедтехнологий). - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 176 с.
21. Кильдиярова, Р. Р. Детские болезни : учебник / под ред. Кильдияровой Р. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 800 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459645.html .
22. Руководство по медицинской профилактике / Под ред. Р.Г. Оганова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2007.

**Приложение 4**

к ОПОП-П по специальности  
31.02.03 Лабораторная диагностика

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

**2023 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

* 1. **Цель и задачи воспитания обучающихся**
  2. **Направления воспитания**
  3. **Целевые ориентиры воспитания**

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО**

**2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности**

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

**3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

**3.5 Анализ воспитательного процесса**

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ АО «АМК», колледж). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность ГАПОУ АО «АМК», является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

**1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся**

Программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся, обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГАПОУ АО «АМК».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания обучающихся** – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания**:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

**1.2. Направления воспитания**

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

**– гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

**–** **патриотическое воспитание –** формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

**–** **духовно-нравственное воспитание –** формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

**–** **эстетическое воспитание –** формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

**–** **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** **–** формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

**–** **профессионально-трудовое воспитание** **–** формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

**–** **экологическое воспитание** **–** формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– **ценности научного познания** **–** воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

**1.3. Целевые ориентиры воспитания**

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «…формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

– использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

– эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

– содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

– использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

**Целевые ориентиры воспитания выпускников ГАПОУ АО «АМК»**

**Гражданское воспитание**

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

**Патриотическое воспитание**

Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

**Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

**Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

**Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

**Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

**Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Уклад профессиональной образовательной организации**

МиссияГАПОУ АО «АМК» определяется достижением стратегических целей, путем решения стратегических задач, а именно:

* удовлетворения потребности общества в квалифицированных специалистах со средним медицинским образованием;
* удовлетворения потребностей специалистов со средним медицинским образованием в получении качественных знаний при переподготовке и повышении квалификации;
* качественного удовлетворения потребности личности в получении среднего профессионального образования;
* всестороннего развития и становления личности;
* создания системы мотивации к качественному труду;
* удовлетворения потребностей населения в получении знаний и повышения общеобразовательного и культурного уровня;
* реализации ассортиментного перечня дополнительных социально – образовательных услуг.

Процесс воспитания в ГАПОУ АО «АМК» основывается на следующих правилах взаимодействия педагогов и студентов:

* неукоснительное соблюдение законности и прав семьи, обучающихся, соблюдения конфиденциальности информации о семье, обучающихся, приоритета безопасности обучающихся при нахождении в образовательной организации;
* ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и сотрудника, без которой невозможно конструктивное взаимодействие студентов и педагогов;
* организация основных совместных дел студентов и педагогов;
* системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Базовыми принципами воспитательного процесса в колледже определены:

* ***принцип духовности*** – проявляется в духовно-нравственном развитии студента, которое представляет собой процесс последовательного расширения и укрепления ценностно-смысловой сферы личности, формирования способности человека сознательно выстраивать и оценивать отношение к себе, другим людям, обществу, государству, миру в целом на основе общепринятых моральных норм и нравственных идеалов, ценностных установок. Традиционными источниками нравственности являются: патриотизм; социальная солидарность; гражданственность; семья; труд и творчество; наука; традиционные российские религии; искусство и литература; природа; человечество.
* ***принцип единства свободы и ответственности*** предполагает право личности на выбор и одновременно принятие ответственности за свой выбор, проявляется в саморазвитии, самоопределении, самоактуализации и самореализации личности.
* ***принцип индивидуально – личностного подхода*** означает признание студента активным субъектом воспитательного процесса; предполагает учет особенностей личности, прогнозирование развития личности; сочетание воспитания с самовоспитанием.
* ***принцип центрации воспитания на развитии личности*** предполагает, что воспитание должно быть направлено на помощь студентам в становлении, обогаще­нии и совершенствовании их человеческой сущности, в создании условий для развития личности.
* реализация ***принципа гуманистической направленности*** влияет на развитие у студента рефлексии и саморегуляции, на формирование его отношений к миру и с миром, к себе и с самим собой, на развитие чувства соб­ственного достоинства, ответственности, терпимости; на формиро­вание личности – носителя демократических и гуманистических от­ношений в обществе.
* ***принцип природосообразности*** предполагает, что воспитание должно основываться на научном понимании взаимосвязи естественных и социальных процессов, согласовываться с общими законами развития природы и человека, быть сообразным полу и возрасту. В соответствии с этим необходимо культивировать определенные этические установки по отношению к природе, к планете и биосфере в целом, а также природоохранное и ресурсосберегающее мышление и поведение.
* ***принцип культуросообразности*** предполагает, что воспитание должно основываться на общечеловеческих ценностях культуры в соответствии с ценностями и нормами тех или иных национальных культур, специфическими особенностями, присущими традициям тех или иных регионов, не противоречащих общечеловеческим ценностям.
* ***принцип вариативности воспитания*** предполагает, что условия для развития и духовно-ценностной ориентации человека планомерно создаются на федеральном, региональном, муниципаль­ном и локальном уровнях: а) основываясь на общечеловеческих ценностях; б) учитывая этнические особенности, а также региональные, муници­пальные и локальные условия; в) используя имеющиеся и создавая новые возможности для реализации личностного, возрастного, диф­ференцированного и индивидуального подходов в воспитании.
* ***принцип коллективности воспитания*** предполагает, что воспитание, осуществляясь в коллективах различного типа, дает опыт жизни в обществе, взаимодействия с окружающими, может создавать условия для позитивно направленных самопознания, самоопределения, самореализации и саморегуляции, а в целом – для приобретения опыта адаптации и обособления в обществе.
* ***принцип диалогичности воспитания*** предполагает, что духовно-ценностная ориентация студентов и их развитие осуществляются в процессе такого взаимодействия с педагогами, содержанием которо­го являются обмен ценностями (интеллектуальными, эмоциональны­ми, моральными, экспрессивными, социальными), а также со­вместное продуцирование ценностей.
* ***принцип незавершённости воспитания*** предполагает признание того, что в каждом студенте всегда есть нечто незавершенное и в принципе незавершимое, ибо, находясь в диа­логических отношениях с миром и с самими собой, он всегда со­храняет потенциальную возможность изменения и самоизменения. В соответствии с этим принципом воспитание не­обходимо строить таким образом, чтобы на каждом возрастном эта­пе каждый имел возможность «состояться заново»: заново познать себя и других, развить и реализовать свои возможности, найти свое место в мире, самоутвердиться.

Педагоги колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках студенческих групп, кружков, секций и иных студенческих объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений.

К важнейшим условиям реализации программы воспитания в колледже можно отнести следующие:

* ориентацию на конкретный конечный результат воспитательных усилий;
* системное формирование профессионально-значимых черт;
* оптимальное планирование воспитательной работы;
* эффективное использование гибкой системы стимулирования, поощрений и порицаний в воспитательном процессе;
* опору на творческую активность обучающихся;
* информационное обеспечение воспитательной деятельности;
* изучение, обобщение и распространение положительного опыта и практик воспитательной работы с обучающимися;
* взаимодействие с социальными партнёрами:
* Государственные медицинские организации Архангельской области
* Государственные учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Архангельской области
* Государственные казенные учреждения здравоохранения Архангельской области
* Местная православная религиозная организация «Сестричество во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны» Архангельской и Холмогорской епархии Русской Православной Церкви
* Архангельская епархия Русской Православной Церкви
* Архангельская региональная общественная благотворительная организация «Триединство» по социально-психологической поддержке детей и лиц с онкологическими заболеваниями
* Региональное отделение общественного движения «Стопнаркотик!»
* Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
* Общероссийское общественное движение «За жизнь»
* ГАУ АО «Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»
* ГАУ АО «Центр поддержки молодой семьи»
* ГБУК АО «Поморская филармония»
* ГБУК АО «Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н. А. Добролюбова»
* МУК «Централизованная библиотечная система» г. Архангельска
* МУК «Центр культуры и общественных мероприятий» г. Северодвинска
* ГМО «Художественная культура Русского Севера»
* ГАУ АО «Штаб молодёжных трудовых отрядов Архангельской области»
* ГАУ АО «Молодежный центр»
* Архангельское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»
* Ресурсный центр добровольчества Архангельской области
* ГТРК «Поморье»
* Образовательные организации Архангельской области
* УМВД России по Архангельской области

**2.2. Воспитательные модули: виды, формы,**

**содержание воспитательной деятельности.**

**Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

– максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

– привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

– студенческие научные кружки, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;

– применение на занятии интерактивных форм работы: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию студентов; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат студентов командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

– включение в занятие игровых элементов, которые помогают поддержать мотивацию студентов к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия;

– экскурсии, походы, которые помогают студенту расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных ситуациях;

– регулярные пешие прогулки, экскурсии, организуемые в группах классными руководителями и преподавателями: в музей, в картинную галерею, в технопарк, медицинскую организацию, на природу (рекомендуется проводить их как интерактивные занятия с распределением среди студентов ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»);

– походы, осуществляемые с обязательным привлечением студентов к коллективному планированию (разработка маршрута, расчет времени и мест возможных остановок), коллективной организации (подготовка необходимого снаряжения и питания), коллективному проведению (распределение среди студентов основных видов работ и соответствующих им ответственных должностей), коллективному анализу путешествия;

– реализацию раздела «Духовные основы милосердия», направленного на формирование условий для укрепления нравственности, основанной на свободе воли и духовных православных традициях; способствующего духовно-нравственному развитию;

– реализацию раздела «Школа здоровья», направленного на формирование знаний и умений, составляющих основу здорового образа жизни; включение понятия «здоровый образ жизни» в систему ценностей; развитие личной ответственности за распространение знаний о здоровом образе жизни, вовлечение студентов в реальную деятельность по передаче умений и навыков в этой сфере;

– реализацию раздела «Основы волонтёрской деятельности», направленного на осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности и поведении; создание условий для формирования профессионально значимых личностных качеств.

**Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства (классного руководства) как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

– организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором (классным руководителем);

– сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, тематические вечера и т. п.;

– организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

– планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;

– проведение декады первокурсника: проведение в группах бесед о правилах внутреннего распорядка колледжа и общежития, знакомство первокурсников с организацией учебного процесса, правами и обязанностями студентов, традициями колледжа, проведение цикла «Методика учебы»;

– проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и студентов, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления студентам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения;

– определение уровня сформированности коллектива учебных групп (социометрия);

– изучение особенностей личностного развития студентов группы через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в тренингах, погружающих студента в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя, заведующего отделением с родителями студентов, с преподавателями, а также (при необходимости) – с педагогом-психологом;

– поддержку обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или преподавателями, выбор места трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется в задачу для студента, которую они совместно стараются решить;

– составление и реализацию планов работы со студентами, имеющими неблагоприятные результаты психолого-педагогической диагностики, имеющими неблагоприятное социальное окружение;

– регулярные консультации куратора (классного руководителя) с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

– привлечение преподавателей к участию в делах группы, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих студентов, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке.

**Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как:

– программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые;

– содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (инвалидов, сирот, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

– формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

– оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

– определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

– участие во всероссийских и региональных акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям: День Победы («Волонтеры Победы», «Бессмертный полк»), Праздник весны и труда, День России, областные Рождественские образовательные чтения, Всероссийский фестиваль «Крымская весна», День солидарности в борьбе с терроризмом, Единый урок безопасности в сети Интернет, Всероссийская неделя сбережений, «Цифровой диктант», «Час Земли», форум добровольцев и другие;

– общие для колледжа праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы: Фестиваль талантов, большой классный час «Спасем семью – спасем Россию!», литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы, военно-патриотический фестиваль «Салют, Победа!», «День студента» в Поморский филармонии; День здоровья;

– познавательно-исследовательские мероприятия: День науки, Декада первокурсника, конкурс учебных групп «Мы за здоровый образ жизни», культурно-исторический квест, День самоуправления, «Парад профессий»;

– социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров колледжа, комплексы дел (по направлениям добровольческой деятельности), ориентированные на преобразование окружающего колледж социума;

– цикл занятий «Разговоры о важном»;

– воспитательные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: День добра и уважения, День учителя, День народного единства, Международный день толерантности, День матери, День неизвестного солдата, Международный день добровольцев, Международный день борьбы с коррупцией, День конституции Российской Федерации, Международный день прав человека, День российского студенчества, Международный день памяти жертв Холокоста, Дни воинской славы России, День российской науки, День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, Международный день родного языка, День защитника Отечества, День православной книги, Всемирный день театра, День космонавтики, Международный день семьи, День славянской письменности и культуры и другие;

– воспитательные мероприятия, приуроченные к памятным датам и событиям в сфере здравоохранения и медицины: Всероссийский день трезвости, Всемирный день профилактики инсульта, Всемирный день борьбы со СПИД, День памяти умерших от СПИДа, Всемирная декада инвалидов, Всемирный день борьбы против рака, Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом, День профилактики туберкулеза, Всемирный день без табака, Всемирный день психического здоровья, Всемирный день безопасности пациента, Всемирный день здоровья, Всемирный день борьбы с артериальной гипертензией, Всемирный день сердца и другие;

– торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе: Праздник посвящения в студенты, Торжественное вручение свидетельств об освоении рабочей профессии «Медицинский дезинфектор», День вручения дипломов, Вечер встречи выпускников;

– церемонию выноса Государственного флага Российской Федерации.

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

– организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

– размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, Архангельской области, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; выдающихся деятелей медицины, соответствующих предметов-символов медицины, информационных справочных материалов о медицинских и фармацевтических организациях, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий;

– размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, Архангельской области, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, Поморья, объектов природного и культурного наследия;

– организацию и поддержание в колледже звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

– оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

– размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в колледже;

– оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

– создание и поддержание в вестибюле или библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;

– совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики колледжа (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

– разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности;

– событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных событий (праздников, церемоний, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);

– озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон;

– организация и проведение совместных конкурсов студентов и педагогов по благоустройству различных участков территории колледжа (например, высадке культурных растений, закладке газонов, сооружению альпийских горок, созданию инсталляций и иного декоративного оформления);

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

– организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией ГАПОУ АО «АМК», в области воспитания и профессиональной реализации студентов, в том числе индивидуальные беседы с целью уточнения информации о социальном положении семьи, информирование родителей об успеваемости и посещаемости конкретных студентов, работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций, индивидуальное консультирование c целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей;

– родительские собрания для родителей обучающихся I курса по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

– привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности;

– участие родителей в психолого-педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;

– подготовку благодарственных писем родителям обучающихся;

– создание и поддержание информационного раздела для родителей на сайте колледжа.

**Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГАПОУ АО «АМК», предусматривает:

– организацию и деятельность в ГАПОУ АО «АМК» органов самоуправления обучающихся (студенческий совет, старостат и др.), избранных обучающимися;

– представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления ГАПОУ АО «АМК», защита законных интересов, прав обучающихся;

– участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания ГАПОУ АО «АМК», в анализе ее воспитательной деятельности;

– участие студентов колледжа в деятельности Молодёжного совета Архангельска, других муниципальных и региональных органов молодёжного и студенческого самоуправления;

– деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся группы лидеров (старост, бригадиров), представляющих интересы группы в основных воспитательных мероприятиях и призванных координировать работу группы с работой студенческих органов самоуправления, педагогов.

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

– организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в ГАПОУ АО «АМК» эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

– вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в ГАПОУ АО «АМК» и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

– организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

– поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГАПОУ АО «АМК», профилактики правонарушений, девиаций;

– проведение классных часов, тренинговых занятий по здоровому образу жизни, профилактике асоциальных явлений;

– оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся по результатам психодиагностики для выявления групп риска (нонконформисты, эмоционально-лабильные личности, истероидные типы личностей, склонные к аутоагрессии);

– обеспечение наличия в доступных для обучающихся местах информации об органах и учреждениях системы наркологической помощи несовершеннолетних, телефонах доверия, размещение стендов с информацией правового характера;

– привлечение сотрудников правоохранительных органов с целью проведения бесед, занятий по профилактике незаконопослушного поведения;

– ведение на сайте колледжа страниц «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Противодействие терроризму и экстремизму».

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ГАПОУ АО «АМК», в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

– участие представителей организаций-партнёров и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров и работодателей в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни ГАПОУ АО «АМК», муниципальных образований, Архангельской области, страны;

– реализацию социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в ГАПОУ АО «АМК» предусматривает:

– участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

– циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей в медицинских и фармацевтических организациях и др.);

– экскурсии в медицинские и фармацевтические организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

– использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

– консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

– проведение психологической диагностики среди обучающихся I курса на профессиональную мотивацию и направленность;

– проведение индивидуальных консультаций со студентами, имеющими низкую профессиональную мотивацию;

– проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения, с целью подготовки обучающихся к преодолению сложных профессиональных ситуаций;

– организацию встреч с выпускниками колледжа, выдающимися специалистами;

– деятельность Совета по профориентации и содействию трудоустройству выпускников;

– анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства;

– проведение индивидуальных консультаций для студентов по вопросу выбора будущего места трудоустройства.

**Дополнительные модули**

**Модуль «Внеаудиторная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала внеаудиторной деятельности предусматривает:

– занятия в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. общностей,которые могли бы объединять обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

– организацию работы творческих коллективов: студия художественного чтения «Живое слово»; студия прикладного творчества «Гостиная рукоделия»; Академический хор; студия «Актерское мастерство»;

– посещение театра, кино, встречи с деятелями литературы и искусства;

– проведение встреч с творческими коллективами и руководством различных землячеств Архангельской области;

– участие студентов в муниципальных, региональных или всероссийских творческих конкурсах;

– организацию работы спортивных секций: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, лыжная подготовка, настольный теннис, ОФП, ЛФК;

– проведение спортивных соревнований внутри колледжа;

– участие студентов в спортивных соревнованиях регионального, муниципального уровня;

– участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Архангельской области;

– участие в субботниках по благоустройству территории колледжа;

– участие в мероприятиях по благоустройству студенческого общежития;

– проведение конкурса на лучшую комнату в студенческом общежитии;

– участие в общегородских субботниках.

**Модуль «Студенческие медиа»**

Реализация воспитательного потенциала студенческих медиа предусматривает:

– выпуск газеты «Студенческая», на страницах которой размещаются материалы об истории колледжа; репортажи о значимых событиях, проходящих в колледже, научно-популярные статьи, организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, и т.д.;

– организацию студенческой интернет-группы – разновозрастное сообщество студентов и педагогов, поддерживающее интернет-сайт колледжа и соответствующие группы в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к образовательной организации, информационного продвижения ценностей колледжа и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой обучающимися, преподавателями, родителями, абитуриентами могли бы открыто обсуждаться значимые вопросы;

– создание студенческого медиацентра – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки мероприятий, проводимых в колледже, осуществляющая фото- и видеосъемку, мультимедийное сопровождение фестивалей, конкурсов, спектаклей, праздничных событий;

– участие студентов в муниципальных, региональных или всероссийских конкурсах студенческих медиа.

**Модуль «Добровольческая (волонтёрская) деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала добровольческой (волонтёрской) деятельности предусматривает:

– организацию общественно полезных дел (в соответствии с направлениями деятельности волонтёрских объединений): «Школа деятельной любви» (уход за тяжело больными); «Баюнки здоровья» – театрализованные концертно-игровые программы для больных детей и их родителей; «ЗдрвОтряд» – пропаганда здорового образа жизни; «Мир медицинских специальностей» – профориентационная работа среди школьников; «Добродея» – помощь в организации и проведении общественно значимых мероприятий; «За жизнь!» – пропаганда жизни и семейных ценностей, профилактика абортов; «Архивный батальон» – проекты и акции патриотической направленности; медико-социальная поддержка пациентов Центра помощи совершеннолетним гражданам с ментальными особенностями; экологическое движение; «Добрые руки» – проекты и акции социальной направленности; «Мы – вместе» – гражданское добровольчество («Волонтёры на выборах», «Волонтёры общегородских мероприятий» и т.п.); «Щит здоровья» – просветительское добровольчество; другие волонтерские объединения, созданные с целью реализации разнообразных добровольческих проектов (донорство, зооволонтёрство, информационное волонтерство и т.д.);

– рекрутинговые мероприятия среди студентов 1 и 2 курсов, реализующие идею популяризации деятельности волонтерского объединения, привлечения в него новых участников;

– участие членов волонтерских объединений в конкурсах волонтёрских инициатив и социальных проектов муниципального, регионального, федерального уровня.

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующих отделениями, педагога-организатора, педагога-психолога, классных руководителей, заведующего общежитием, руководителя физического воспитания, сотрудников библиотеки, преподавателей.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, рабочей программы воспитания.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители не реже, чем 1 раз в три года проходят повышение квалификации по вопросам воспитания.

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

**3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

При поступлении в колледж инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют индивидуальную программу реабилитации или реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), в которой указана необходимость создания специальных условий при обучении. В соответствии с предоставленными обучающимися документами обучение по адаптированным образовательным программам, создание специальных условий, не требуется. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий) на обучении не состоят.

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающиеся из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, и др.), с отклоняющимся поведением, создаются особые условия в соответствии с Планом по профилактике экстремизма, терроризма, безнадзорности, беспризорности, правонарушений, суицидов обучающихся, жестокого обращения с обучающимися ГАПОУ АО «АМК»; Планом профилактической работы, направленной на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся ГАПОУ АО «АМК»; Программой формирования здоровьесберегающего образовательного пространства.

**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

– ежегодная церемония награждения студентов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа;

– размещение на Доске почёта фотографий 7 лучших студентов колледжа, определяемых по итогам учебного года в соответствии с Положением о присуждении звания «Студент года»;

– назначение стипендий Губернатора Архангельской области по итогам семестра (2 раза в год).

**3.5 Анализ воспитательного процесса**

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ **условий воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

– кадровое обеспечение воспитательной деятельности (наличие специалистов, указанных в пункте 3.1, прохождение курсов повышения квалификации);

– наличие студенческих объединений, кружков и секций в колледже, которые могут посещать обучающиеся;

– взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

– оформление предметно-пространственной среды колледжа.

2. Анализ **состояния воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

– проводимые в колледже мероприятия и реализованные проекты (в том числе: доля обучающихся, участвующих в исследовательской работе – 100%; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом – 100%; доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию – 100%);

– уровень вовлечённости обучающихся колледжа в проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях (в том числе доля обучающихся, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, органов молодежного самоуправления и организаций патриотической направленности – не менее 10%);

– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений (в том числе: доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях и творческих кружках в колледже – 20%; доля обучающихся, участвующих в волонтёрском движении – не менее 50%);

– участие обучающихся в конкурсах (участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 10%; наличие победителей и призёров конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 1%);

– снижение негативных факторов в среде обучающихся (отсутствие обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, отсутствие совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся);

– уровень воспитанности выпускников по результатам тестирования – выше среднего (адаптированная методика Н.П. Капустина, М.И. Шиловой);

– уровень благоприятности в коллективах учебных групп по результатам тестирования – высокий;

– показатели нравственно ориентированного выбора по результатам определения духовно – нравственных ценностей и ориентаций с использованием адаптированной методики «Мировоззрение и жизнь» Берсеневой Т.А. – выше 70%;

– уровень социальной адаптированности первокурсников по методике М.И. Рожкова – не ниже среднего.

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями студенческого совета.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Полученные результаты обсуждаются на заседании совета классных руководителей, методического совета или педагогическом совете.

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы (далее – план) разрабатывается в свободной форме с указанием: содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по месяцам); участников; сроков (в том числе сроков подготовки); ответственных лиц.

План обновляется ежегодно к началу очередного учебного года. При разработке плана учитываются:

– перечень рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;

– методические рекомендации исполнительных органов власти в сфере образования субъектов Российской Федерации, Архангельской области;

– индивидуальные планы преподавателей, классных руководителей, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

– планы органов самоуправления, студенческого совета;

– планы взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;

– рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;

– планы работы педагога-психолога, педагога-организатора, руководителя физического воспитания, библиотеки, и другая документация, которая должна соответствовать содержанию плана.

Планирование воспитательной деятельности в учебных группах 1 курса осуществляется с учётом индивидуальных планов классных руководителей.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГАПОУ АО «АМК»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата, сроки** | **Содержание и формы деятельности** | **Курсы, группы** | **Ответственные** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| 01 | День знаний. Торжественное открытие образовательного кластера ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  классные руководители |
| 01-10 | Декада первокурсника   * беседы в группах о правилах внутреннего распорядка колледжа и общежития; * знакомство первокурсников с организацией учебного процесса, Уставом колледжа, едиными требованиями, правами и обязанностями студентов, традициями АМК, Этическим кодексом обучающихся медицине и фармации * цикл «Методика учебы» | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители,  зав. общежитием,  педагог-психолог,  зав. отделом ПО,  зав. библиотекой,  советник директора по воспитанию |
| 03 | День солидарности в борьбе с терроризмом | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | День воинской славы России.  День Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны (1945 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 07 | 100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова, поэта | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | День воинской славы России.  День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Международный день распространения грамотности | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана (1923-2003) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя, философа (1828-1910) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Всемирный день оказания первой медицинской помощи | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Всероссийский день трезвости | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 11 | День воинской славы России.  День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год) | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | 195 лет со дня рождения Александра Михайловича Бутлерова, химика (1828-1889) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 17 | Всемирный день безопасности пациентов | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 20 | 245 лет со дня рождения Фаддея Фаддеевича Беллинсгаузена, мореплавателя (1778-1852) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 21 | День воинской славы России.  День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 25 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 27 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 28 | 105 лет со дня рождения Василия Александровича Сухомлинского, педагога, писателя (1918-1970) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 29 | Всемирный день сердца | 1 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой |
| 29 | 180 лет со дня рождения Михаила Дмитриевича Скобелева, военачальника (1843-1882) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 1 – 2 неделя | Выбор актива учебных групп и распределение обязанностей | 1 курс | классные руководители |
| 1 – 2 неделя | Назначение старост | 1 курс | зав. отделениями |
| 2 – 3 неделя | Выборы студенческого совета колледжа, студенческого совета общежития | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  зав. общежитием |
| 3 – 4 неделя | Праздник «Посвящение в студенты» | 1 курс | педагог-организатор,  советник директора по воспитанию, классные руководители |
| в течение месяца | Проведение психологической диагностики среди обучающихся на профессиональную мотивацию и направленность | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  классные руководители, преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| 01 | Международный день пожилых людей | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 01 | Международный день музыки | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 02 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 05 | День учителя | 1 курс | зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор, студенческий совет |
| 08 | 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова, русского писателя (1823-1886) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Всемирный день хосписов и паллиативной помощи | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | День воинской славы России.  День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 09 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 10 | Всемирный день психического здоровья | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Всемирный день тромбоза | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 14 | Родительское собрание | 1 курс | зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию,  зав. отделениями,  классные руководители |
| 15 | Всемирный день мытья рук | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 16 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 16 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 23 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 23 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 25 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 29 | Всемирный день борьбы с инсультом | 1 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой |
| 30 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 30 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 3 – 4 неделя | Конкурс на лучшую комнату в студенческом общежитии | 1 курс | зав. общежитием,  студенческий совет |
| в течение месяца | Проведение психологической диагностики среди обучающихся на профессиональную мотивацию и направленность | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  классные руководители, преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| 04 | День народного единства | 1 курс | советник директора по воспитанию,  зав. отделениями,  классные руководители, студенческий совет |
| 06 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 06 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 08 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, писателя (1818-1883) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Фестиваль талантов «Лабораторная диагностика» | 1 курс | педагог-организатор,  зав. отделениями,  зам. директора по УВР, классные руководители |
| 11 | 445 лет со дня рождения Дмитрия Михайловича Пожарского, государственного и военного деятеля (1578-1642) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | 190 лет со дня рождения Александра Порфирьевича Бородина, композитора, ученого-химика (1833-1887) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 13 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 14 | Всемирный день борьбы против диабета | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 16 | Международный день отказа от курения | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Вечер встречи с выпускниками | 1 курс | зав. отделом ПО,  зав. кабинетами,  педагог-организатор |
| 20 | День начала Нюрнбергского процесса | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 20 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 26 | День матери в России | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 27 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 22 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 30 | День Государственного герба Российской Федерации | 1 курс | советник директора по воспитанию,  зав. отделениями,  классные руководители, студенческий совет |
| в течение месяца | Мониторинг употребления ПАВ | 1 курс | Педагог-психолог |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  классные руководители, преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| 01 | Международный день борьбы со СПИДом | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 01 | День воинской славы России.  День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | День Неизвестного Солдата | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | Международный день инвалидов | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 05 | День добровольца (волонтёра) в России | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта (1803-1873) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Гала-концерт Фестиваля талантов | 1 курс | педагог-организатор,  зав. отделениями,  зам. директора по УВР, классные руководители |
| 09 | День Героев Отечества | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 12 | День Конституции РФ | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | 95 лет со дня рождения Чингиза Торекуловича Айтматова, советского писателя (1928-2008) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 20 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 24 | День воинской славы России.  День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| в течение месяца | Мониторинг употребления ПАВ | 1 курс | педагог-психолог |
| в конце семестра | Подготовка благодарственных писем родителям обучающихся | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  классные руководители, преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| 07 | Рождество Христово | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 15 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 22 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 22 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 22 | 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, советского детского писателя | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | День российского студенчества | 1 курс | педагог-организатор,  зам. директора по УВР, студенческий совет |
| 27 | День воинской славы России.  День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова, русского писателя | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 29 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 29 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 31 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| в течение месяца | Определение уровня сформированности коллектива учебных групп (социометрия), определение психологического климата в группах | 1 курс | педагог-психолог,  классные руководители,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию |
| в течение месяца | Определение уровня социальной адаптированности | 1 курс | педагог-психолог,  классные руководители,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| 02 | День воинской славы России.  День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | 120 лет со дня рождения Валерия Павловича Чкалова, летчика-испытателя, Героя Советского Союза (1904-1938) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Международный день борьбы с онкологическими заболеваниями | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 05 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 08 | День российской науки | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского писателя-натуралиста | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 12 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 13 | 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 19 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 19 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 21 | Международный день родного языка | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 21 | День науки | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  руководители кружков |
| 21 | Культурно-исторический квест | 1 курс | зам. директора по УВР, зав. отделениями, классные руководители |
| 23 | День защитника Отечества | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 24 | 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, русского флотоводца (1744) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 26 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 26 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 28 | Пленарное заседание Дня науки | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  руководители кружков |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 1 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения | 1 курс | педагог-психолог |
| **МАРТ** | | | |
| 01 | Всемирный день иммунитета | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 06 | Большой классный час  «Спасем семью – спасем Россию!» | 1 курс | педагог-организатор,  зам. директора по УВР, зав. отделениями,  классные руководители |
| 08 | Международный женский день | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 15 | 100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева, писателя (1924 г.р.) | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | День воссоединения Крыма с Россией | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 24 | Всемирный день борьбы с туберкулезом | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 25 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 27 | Всемирный день театра | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 1 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца | Мониторинг уровня воспитанности, духовно – нравственных ценностей и ориентаций | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители,  зав. отделениями |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| 01 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 01 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 01 | 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, российского писателя, драматурга, критика | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | День распространения информации о проблеме аутизма | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 07 | Всемирный день здоровья | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 08 | «Разговоры о важном»: | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 12 | День космонавтики. | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 15 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 18 | День воинской славы России.  День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год) | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Национальный день донора в России | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Проведение Дня открытых дверей | 1 курс | зав. отделом ПО,  педагог-организатор |
| 22 | Всемирный день Земли | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 22 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 22 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 22 | 300 лет со дня рождения Иммануила Канта, немецкого философа | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 24 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 26 | День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День российского парламентаризма | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 3 – 4 неделя | Военно-патриотический фестиваль «Салют, Победа!» | 1 курс | педагог-организатор |
| 4 неделя | День самоуправления | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  классные руководители |
| 4 неделя | Конкурс на лучшую комнату в студенческом общежитии | 1 курс | зав. общежитием,  студенческий совет |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 1 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 1 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 1 курс | зав. АХО |
| **МАЙ** | | | |
| 01 | Праздник весны и труда | 1 курс | зам. директора по УВР, зав. отделениями, классные руководители, преподаватели |
| 06 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 06 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 08 | Всемирный день Красного Креста и Красного Полумесяца | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | День Победы | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, советского и российского поэта и прозаика | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | 100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной, русского советского поэта | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 13 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 15 | Всемирный день памяти жертв СПИДа | 1 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 17 | Всемирный день борьбы с артериальной гипертензией | 1 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 19 | День детских общественных организаций России | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 20 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 24 | День славянской письменности и культуры | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 27 | «Разговоры о важном» | 1 курс | советник директора по воспитанию,  классные руководители, преподаватели |
| 29 | Заседания студенческих научных кружков | 1 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 31 | Всемирный «день без табака» | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 2 неделя | Литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы | 1 курс | педагог-организатор |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 1 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 1 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 1 курс | зав. АХО |
| **ИЮНЬ** | | | |
| 01 | День защиты детей | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | 120 лет со дня рождения Николая Корнеевича Чуковского, советского писателя, переводчика прозы и поэзии | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  классные руководители, студсовет |
| 06 | День русского языка | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  классные руководители, студсовет |
| 12 | День России | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | День медицинского работника | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор |
| 17 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  классные руководители, студсовет |
| 22 | День памяти и скорби | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 23 | 135 лет со дня рождения Анны Андреевны Ахматовой, великого русского поэт | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 26 | Международный день борьбы с наркотиками | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День молодежи | 1 курс | классные руководители,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 1 неделя | День здоровья | 1 курс | руководитель физвоспитания, классные руководители |
| в конце семестра | Подготовка благодарственных писем родителям обучающихся | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители |
| в течение месяца | Проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 1 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 1 курс | зав. АХО |
| **ЕЖЕМЕСЯЧНО** | | | |
| в течение года | Конкурс учебных групп «Мы за здоровый образ жизни» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зам. директора по НМР,  классные руководители |
| в течение 1 семестра | Год педагога и наставника  Год экологии | 1 курс | зам. директора по НМР,  зам. директора по УВР,  председатели ЦМК,  зав. библиотекой,  зав. отделом ПО, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Выбор и делегирование представителей учебных групп в творческие, исследовательские коллективы | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители, студенческий совет |
| в течение года | Проведение классных часов | 1 курс | классные руководители |
| в течение года | Проведение специального курса тренинговых занятий по социально-психологической адаптации обучающихся | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Проведение походов учебных групп | 1 курс | руководитель физвоспитания, классные руководители |
| в течение года | Организация экскурсий по городу, в музеи, выставочные залы | 1 курс | преподаватели,  классные руководители |
| в течение года | Проведение экскурсий в медицинские организации | 1 курс | преподаватели,  классные руководители |
| в течение года | Групповые посещения театров, музеев, кино, встречи с деятелями литературы и искусства | 1 курс | классные руководители, преподаватели |
| в течение года | Психолого-педагогическая диагностика индивидуально-личностных особенностей обучающихся | 1 курс | педагог-психолог,  классные руководители |
| в течение года | Индивидуальная работа с обучающимися с целью  - помощи в адаптации  - сохранения контингента  - выявления личностных проблем и помощи в их решении | 1 курс | педагог-психолог,  зав. отделениями, классные руководители |
| в течение года | Регулярное информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, о жизни группы в целом | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители |
| в течение года | Исследовательская работа при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей | 1 курс | зам. директора по НМР, преподаватели |
| в течение года | Участие студентов в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней | 1 курс | зам. директора по НМР,  педагог-организатор, руководитель физвоспитания, преподаватели |
| в течение года | Занятия в студии «Живое слово» | 1 курс | педагог-организатор |
| в течение года | Занятия в «Гостиной рукоделия» | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Организация и проведение встреч с творческими коллективами и руководством различных землячеств Архангельской области | 1 курс | педагог-организатор |
| в течение года | Организация работы спортивных секций: баскетбол, волейбол, лыжи, лёгкая атлетика, ОФП, настольный теннис | 1 курс | руководитель физвоспитания |
| в течение года | Проведение спортивных соревнований внутри колледжа | 1 курс | преподаватели физкультуры |
| в течение года | Участие во Всероссийском  физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Архангельской области | 1 курс | руководитель физвоспитания |
| в течение года | Проведение генеральных уборок в колледже | 1 курс | зав. АХО,  зав. отделениями |
| в течение года | Реализация раздела «Духовные основы милосердия» | 1 курс | ответственные преподаватели |
| в течение года | Реализация дисциплины «История» | 1 курс | ответственный преподаватель |
| в течение года | Реализация дисциплины «Школа здоровья» | 1 курс | ответственный преподаватель |
| в течение года | Реализация дисциплины «Основы финансовой грамотности» | 1 курс | ответственный преподаватель |
| в течение года | Реализация раздела «Основы волонтёрской деятельности» | 1 курс | ответственный преподаватель |
| в течение года | Использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины, МДК через демонстрацию студентам примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих проблемных ситуаций для обсуждения в группе | 1 курс | преподаватели |
| в течение года | Организация наставничества мотивированных и эрудированных студентов над их неуспевающими одногруппниками | 1 курс | преподаватели,  зав. отделениями |
| в течение года | Участие представителей студенческого совета в работе совета колледжа | 1 курс | студенческий совет |
| в течение года | Участие представителей студенческого совета в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | 1 курс | студенческий совет |
| в течение года | Участие студентов колледжа в деятельности Молодёжного совета Архангельска, других муниципальных и региональных органов молодёжного и студенческого самоуправления | 1 курс | советник директора по воспитанию, студенческий совет |
| в течение года | Проведение индивидуальных консультаций со студентами, имеющими низкую профессиональную мотивацию | 1 курс | педагог-психолог,  зав. отделом ПО, классные руководители |
| в течение года | Организация и проведение встреч с выпускниками колледжа | 1 курс | преподаватели,  классные руководители |
| в течение года | Организация встреч студентов с работодателями и руководителями муниципальных образований Архангельской области | 1 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение года | Проведение индивидуальных консультаций для студентов по вопросу выбора будущего места трудоустройства | 1 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение года | Создание контента, модерирование официальной страницы колледжа в социальных сетях | 1 курс | зам. директора по УВР,  отв. преподаватель,  студенческий совет |
| в течение года | Оформление интерьера помещений колледжа (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, кабинетов, лестничных пролетов и т.п.) | 1 курс | зав. АХО |
| в течение года | Благоустройство кабинетов, их тематическое оформление | 1 курс | зав. кабинетами |
| в течение года | Работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Индивидуальное консультирование c целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей | 1 курс | зав. отделениями,  классные руководители, педагог-психолог |
| в течение года | Организация и осуществление деятельности волонтёрских объединений:   * «ЗдрвОтряд» – пропаганда здорового образа жизни * «Мир медицинских специальностей» – профориентационная работа среди школьников * «Добродея» – помощь в организации и проведении общественно значимых мероприятий * «Архивный батальон» – проекты и акции патриотической направленности * Экологическое движение * Другие волонтерские объединения, созданные с целью реализации разнообразных проектов (зооволонтёрство, донорство, информационное волонтерство и т.д.) | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделом ПО, советник директора по воспитанию,  руководители волонтёрских объединений |
| в течение года | Рекрутинговые мероприятия среди студентов 1 и 2 курсов, реализующие идею популяризации деятельности волонтерского объединения, привлечения в него новых участников | 1 курс | руководители волонтёрских объединений |
| в течение года | Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся по результатам психодиагностики для выявления групп риска | 1 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Обеспечение наличия в доступных для обучающихся местах информации об органах и учреждениях системы наркологической помощи несовершеннолетних, телефонах доверия, размещение стендов с информацией правового характера | 1 курс | зам. директора по УВР |
| в течение года | Привлечение сотрудников правоохранительных органов с целью проведения бесед, занятий по профилактике незаконопослушного поведения | 1 курс | зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Проведение лекториев и семинаров для молодежи по правовым основам гражданского общества | 1 курс | зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Ведение на сайте колледжа страниц «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Противодействие терроризму и экстремизму» | 1 курс | зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| в течение года по плану | Мероприятия в рамках деятельности образовательного кластера ФП «Профессионалитет» | 1 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделом ПО, педагог-организатор, зав. библиотекой,  советник директора по воспитанию,  зав. отделениями, амбассадоры Профессионалитета |

Приложение 5

к ОПОП-П по специальности

31.02.03 Лабораторная диагностика

# СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

поспециальности

31.02.03 Лабораторная диагностика

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

**2023 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
2. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
3. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Для выпускников, осваивающих ППССЗ в области медицинского образования в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме государственного экзамена с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

* 1. **Структура оценочных материалов**

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена включают в себя комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

Первый этап государственного экзамена - тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого выпускника автоматически с использованием информационных систем, в соответствии со спецификацией при выборке заданий с учётом специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, из единой базы оценочных средств, формируемой Методическим центром аккредитации (Единая база оценочных средств).

Общее количество тестовых заданий, а также время, отводимое на их решение, определяются Методическим центром аккредитации. При этом общее количество тестовых заданий не может быть более 80.

Второй этап - оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения практических заданий.

Комплектование набора практических заданий для каждого выпускника осуществляется с использованием информационных систем из Единой базы оценочных средств.

Общее количество практических заданий, а также время, отводимое на их выполнение, определяются Методическим центром аккредитации. При этом на выполнение практического задания одному выпускнику, должно отводиться не более 30 минут.

Оценка правильности и последовательности выполнения практических заданий осуществляется членами ГЭК путем заполнения оценочных листов на электронных (бумажных) носителях.

* 1. **Структура комплекта оценочной документации**

Комплект оценочной документации (далее – КОД) должен включать в себя следующие разделы:

1. Комплекс требований для проведения государственного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. Требования к составу государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).
4. Инструкции по технике безопасности.
5. Образец задания.
6. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ   
   ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА** 
   1. **Организационные требования:**
7. Государственный экзамен проводится с использованием КОД, включенных ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» в программу ГИА.
8. ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время государственного экзамена выпускников, членов ГЭК.
9. Государственный экзамен проводится в ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж», представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД, организационно-техническими требованиями для аккредитационных центров, на базе которых будет проходить аккредитация специалистов здравоохранения.
10. Выпускники проходят государственный экзамен в составе экзаменационных групп.
11. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых   
    для проведения государственного экзамена, должны обеспечивать проведение государственного экзамена в соответствии с КОД, требованиями к помещениям и материально-техническому обеспечению при первичной аккредитации специалистов здравоохранения.
12. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения государственного экзамена председателем ГЭК проводится проверка готовности образовательной организации в присутствии членов ГЭК, выпускников.
13. Допуск выпускников на площадку сдачи государственного экзамена осуществляется председателем ГЭК на основании документов, удостоверяющих личность.
14. ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения государственного экзамена уведомить председателя ГЭК об участии в проведении государственного экзамена тьютора (ассистента).
    1. **Рекомендуемое содержание КОД**

**Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование**  **вида деятельности** | **Код и наименование**  **профессионального модуля,**  **в рамках которого осваивается ВД** | **Перечень оцениваемых**  **ПК** |
| **В соответствии с ФГОС СПО** | | |
| ВД.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований | ПМ.01 Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований | ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ |
| ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала |
| ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории |
| ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме |
| ВД.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПМ.02 Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности |
| ВД.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПМ.03 Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности |
| ВД.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ПК 4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |
| ПК 4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности |
| ВД.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований | ПМ.05 Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований | ПК 5.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |
| ПК 5.2. Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |
| ПК 5.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории |
| ВД.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований) | ПМ.06 Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно- медицинских экспертиз (исследований) | ПК 6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 6.2. Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований) |
| ПК 6.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований) |

Умения и навыки, рекомендуемые для включения в содержание КОД, определяются   
в соответствии с разделом 4 ПОП-П.

* 1. **Требования к оцениванию**

Результат тестирования формируется с использованием информационныхсистем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата тестирования ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена как:

* «сдано» при результате 70 % или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;
* «не сдано» при результате 69 % или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

Результат выполнения практических заданий формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента выполненных практических заданий по каждому выполненному практическому заданию.

На основании результата выполнения практических заданий ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена как:

* «сдано» при результате 70 % или более по каждому выполненному практическому заданию;
* «не сдано» при результате 69 % или менее по одному из выполненных практических заданий.
  1. **Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья  
и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить государственный экзамен с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

# Приложение 6

к ОПОП-П по специальности

**31.02.03 Лабораторная диагностика**

**Дополнительный профессиональный блок**

**по запросу работодателя**

ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница»

ГБУЗ АО «Архангельская областная детская клиническая больница им. П.Г. Выжлецова»

ГБУЗ АО «Архангельский клинический онкологический диспансер»

ГБУЗ АО «Первая городская клиническая больница им. Е.Е. Волосевич»

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

2023 г.

**Содержание**

[Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя](#_Toc103593992) 3

**Раздел 2. Планируемые результаты освоения   
дополнительного профессионального блока 8**

[**Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока**](#_Toc103593993) **16**

3.1. Учебный план 16

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики   
требований конкретного производства 17

3.3. Рабочая программа профессионального модуля 19

# Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), ФОРМИРУЕМЫХ по запросу работодателя

1.Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих   
и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников   
при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для специальности 31.02.03 Лабораторная диагностикакак результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных   
ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики   
под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)** | | **Дополнительные виды деятельности, сформированные  по запросу работодателей** | |
| Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» | Профессиональная коммуникация в медицинской организации |
| **02.071 Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием** | |  |  |
| ОТФ А  Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности | ТФ А/01.5 |  | ПК 8.1 |
| ТФ А/02.5 |  | ПК 8.2  ПК 8.3  ПК 8.4 |
| ТФ А/04.5 |  | ПК 8.1  ПК 8.2  ПК 8.3 |
| **Медицинский дезинфектор (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения")** | |  |  |
| Подготавливает дезинфекционные растворы, препараты, приманки, инвентарь, аппаратуру, лабораторную посуду и т.п. для проведения работ по дезинсекции, дезинфекции и дератизации. Ведет прием, учет, хранение и отпуск ядохимикатов и продуктов для приготовления приманок в соответствии с требованиями инструкций; своевременно сдает по окончании работы неизрасходованные дезинфекционные средства и материалы в установленном порядке. Проверяет качество и исправность средств защиты: противогазов, спецодежды, инвентаря и т.д. Осуществляет мероприятия по соблюдению правил безопасной работы с вредными веществами при выполнении дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ. Оформляет первичную учетно-отчетную документацию. | | ПК 7.1  ПК 7.2  ПК 7.3 |  |

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Корпоративные компетенции** | Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (согласно требованиям предприятия-работодателя) | | | Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО |
| **Уровень ограниченной компетенции** | **Уровень базовый** | **Уровень мастерства** |
| КК 01. Анализировать и управлять информацией и данными, в том числе в цифровой среде | - | - | + | **ОК 01, ОК 02, ОК 09** |
| КК 02. Планировать и организовывать профессиональную деятельность | - | + | + | **ОК 03** |
| КК 03. Ориентироваться на конечный результат | - | + | + | **ОК 02, ОК 03** |
| КК 04. Реализовывать пациент-ориентированный подход | - | - | + | **ОК 01, ОК 04, ОК 05,**  **ОК 06** |
| КК 05. Проявлять инициативу, самостоятельность, заинтересованность в профессиональной деятельности | - | + | + | **ОК 01, ОК 03, ОК 04,**  **ОК 07, ОК 08** |

**Обозначения:**  – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

*Приложение к матрице компетенций выпускника*

**Характеристика корпоративных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Корпоративные компетенции | Характеристика |
| КК 01. Анализировать и управлять информацией и данными, в том числе в цифровой среде | Эффективно использует способности поиска нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передаёт информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач |
| КК 02. Планировать и организовывать профессиональную деятельность | Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат |
| КК 03. Ориентироваться на конечный результат | Ставит перед собой сложные цели, определяет количественные и качественные критерии успеха, формирует четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем |
| КК 04. Реализовывать пациент-ориентированный подход | Уважает ценности, потребности и предпочтения пациента. Создает комфортные условия пребывания пациента в процессе оказания ему медицинской помощи на всех этапах. Обеспечивает эмоциональную поддержку пациента. Стремится к надлежащему обеспечению доступности и качества медицинской помощи. |
| КК 05. Проявлять инициативу, самостоятельность, заинтересованность в профессиональной деятельности | С энтузиазмом принимается за дело, небезразличен к своей работе и деятельности организации в целом. Обладает внутренней энергией, активен и динамичен, проявляет инициативу, воплощает идеи в жизнь. Способен находить самостоятельно стимулы для собственной деятельности. Сохраняет позитивный настрой и веру в успех перед лицом временных неудач. Готов к внедрению новых методов и подходов к работе, направленных на повышение ее эффективности. |

**Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии выраженности** | **Уровень** |
| Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые  для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями  и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим. | Уровень мастерства |
| Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены  не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности. | Уровень базовый |
| Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции. | Уровень ограниченной компетентности |

# Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

2.1. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
| ВД.07 Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» | ПК 7.1 Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении дезинфекции, дезинсекции, дератизации |  | **Навыки**: |
| Н.7.1.01 | Организации рабочего пространства, подготовки аппаратуры, инвентаря для проведения работ |
| Н.7.1.02 | Использования спецодежды и средств индивидуальной защиты |
| Н.7.1.03 | Приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств |
| Н.7.1.04 | Соблюдения охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности |
|  | **Умения:** |
| У.7.1.01 | Обеспечивать личную и общественную безопасность при работе с токсическими веществами |
| У.7.1.02 | Разъяснять необходимые меры предосторожности при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.1.03 | Подготавливать аппаратуру, растворы для проведения работ |
|  | **Знания:** |
| З.7.1.01 | Правила личной и общественной безопасности при работе с дезинфекционными, дератизационными средствами, инсектицидами |
| З.7.1.02 | Характеристика физических, механических, химических и биологических средств, применяемых для дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| З.7.1.03 | Хранение, транспортировка, упаковка, фасовка, приготовление рабочих растворов |
| З.7.1.04 | Условия эксплуатации дезинфекционного оборудования |
| З.7.1.05 | Охрана труда и техника безопасности при работе с токсическими веществами |
| ПК 7.2 Осуществлять дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию |  | **Навыки**: |
| Н.7.2.01 | Проведения дезинфекции |
| Н.7.2.02 | Проведения дезинсекции |
| Н.7.2.03 | Проведения дератизации |
|  | **Умения:** |
| У.7.2.01 | Осуществлять выбор оптимального метода, приема и средства для дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.2.02 | Осуществлять камерное обеззараживание вещей |
| У.7.2.03 | Проводить дезинфекцию объектов (помещений, транспорта, мебели, оборудования, изделий медицинского назначения, предметов ухода за больными, пищевых продуктов и т.д.) открытых территорий различными методами в установленном порядке |
| У.7.2.04 | Проводить обработку выделений, остатков пищи, трупов грызунов, мусоросборников, почвы и т.д. |
| У.7.2.05 | Определять места обитания насекомых, грызунов |
| У.7.2.06 | Проводить дезинсекцию инсектицидами в различных формах (растворы, аэрозоли, гели, дусты и т.п.) помещений, транспортных средств, одежды, постельных принадлежностей и т.д. |
| У.7.2.07 | Применять различные методы дератизации (раскладка пищевых отравленных приманок, использование механических средств отлова, ультразвуковых установок, газацию помещений и т.д.) |
| У.7.2.08 | Проверять качество выполненной дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.2.09 | Заполнять установленную документацию |
|  | **Знания:** |
| З.7.2.01 | Структура медицинской организации, назначение помещений |
| З.7.2.02 | Виды дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных мероприятий |
| З.7.2.03 | Биологические свойства микроорганизмов, членистоногих, грызунов |
| З.7.2.04 | Технологии обеззараживания объектов окружающей среды |
| З.7.2.05 | Требования к проведению дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с нормативными документами |
| З.7.2.06 | Критерии эффективности дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| З.7.2.07 | Требования к ведению документации |
| ПК 7.3 Оказывать первую помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |  | **Навыки**: |
| Н.7.3.01 | Оценки состояния, требующего оказания первой помощи |
| Н.7.3.02 | Выявления клинических признаков состояний, требующих оказания первой помощи |
| Н.7.3.03 | Оказания первой помощи при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
|  | **Умения:** |
| У.7.3.01 | Выявлять клинические признаки острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| У.7.3.02 | Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни |
| У.7.3.03 | Оказывать первую помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
|  | **Знания:** |
| З.7.3.01 | Клинические признаки острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| З.7.3.02 | Алгоритмы оказания первой помощи при отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| ВД.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | ПК 8.1 Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы |  | **Навыки**: |
| Н.8.1.01 | Профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета |
| Н.8.1.02 | Распознавания ситуации и принятия правильных этических решений |
| Н.8.1.03 | Саморегуляции психоэмоционального состояния |
| Н.8.1.04 | Оказания духовной помощи и психологической поддержки пациенту и его семье |
|  | **Умения:** |
| У.8.1.01 | Ориентироваться в общих этических проблемах добра и зла, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста |
| У.8.1.02 | Распознавать первые признаки конфликта |
| У.8.1.03 | Владеть навыками активного и пассивного слушания |
| У.8.1.04 | Управлять конфликтом |
| У.8.1.05 | Использовать техники убеждения |
| У.8.1.06 | Выявлять признаки эмоционального выгорания и проводить профилактику эмоционального выгорания |
|  | **Знания:** |
| З.8.1.01 | Правила профессионального общения |
| З.8.1.02 | Этические нормы взаимоотношений с коллегами, пациентами и членами их семьи |
| З.8.1.03 | Сущность понятий «страдание», «милосердие», «добродетель», «вера», «надежда», «любовь», «добровольчество» и их взаимосвязь с практической медицинской деятельностью |
| З.8.1.04 | Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования |
| З.8.1.05 | Симптомы эмоционального выгорания, факторы, провоцирующие эмоциональное выгорание. Профилактика эмоционального выгорания. |
| З.8.1.06 | Составляющие внешнего облика медицинского работника: костюм, причёска, макияж, аксессуары |
| ПК 8.2 Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе |  | **Навыки**: |
| Н.8.2.01 | Поиска и оценки специализированной информации |
| Н.8.2.02 | Анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой  образовательной) среде |
| Н.8.2.03 | Работы в медицинской информационной системе: ввод, редактирование данных, документооборот |
|  | **Умения:** |
| У.8.2.01 | Производить поиск и оценивать достоверность информации |
| У.8.2.02 | Анализировать информацию, поступающую из электронной среды |
| У.8.2.03 | Осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах |
| У.8.2.04 | Составлять отчеты |
|  | **Знания:** |
| З.8.2.01 | Методы поиска информации в сети «Интернет» |
| З.8.2.02 | Критерии достоверности информации |
| З.8.2.03 | Понятия авторизация, идентификация, аутентификация |
| З.8.2.04 | Программы и приложения, которые используются в лабораторной службе |
| ПК 8.3 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде |  | **Навыки**: |
| Н.8.3.01 | Работы волонтёром по одному или нескольким направлениям добровольческой деятельности |
| Н.8.3.02 | Межличностной и деловой коммуникации в цифровой среде |
| Н.8.3.03 | Безопасного поведения в цифровой среде |
|  | **Умения:** |
| У.8.3.01 | Выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями собеседника |
| У.8.3.02 | Безопасно пользоваться сервисами Интернет |
| У.8.3.03 | Обмениваться цифровым контентом |
| У.8.3.04 | Применять дистанционные образовательные технологии |
| У.8.3.05 | Определять направление волонтёрской деятельности и определять особенности работы в зависимости от выбранного направления |
|  | **Знания:** |
| З.8.3.01 | Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность волонтёра и добровольца |
| З.8.3.02 | Основные направления добровольческой и волонтёрской деятельности |
| З.8.3.03 | Определение НКО (некоммерческая организация) |
| З.8.3.04 | Основные на направления развития социальной активности молодёжи |
| З.8.3.05 | Правила общения в Сети |
| З.8.3.06 | Правила деловой переписки |
| З.8.3.07 | Правила обмена цифровым контентом |
| З.8.3.08 | Преимущества и ограничения цифровых средств при общении и совместной работе |
| З.8.3.09 | Основные правила написания поста в социальных сетях. |
| З.8.3.10 | Возможности портала непрерывного медицинского образования |
| ПК 8.4 Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности |  | **Навыки**: |
| Н.8.4.01 | Эффективного взаимодействия в команде, управления проектной работой |
| Н.8.4.02 | Написания проектной работы |
| Н.8.4.03 | Совместной работы в Сети с использованием облачных технологий |
|  | **Умения:** |
| У.8.4.01 | Выделять основные компоненты проекта при написании проектной работы, в т. ч., на грантовую поддержку |
| У.8.4.02 | Ориентироваться в различных источниках информации в поиске необходимых данных и оценке качества цифрового контента |
| У.8.4.03 | Выбрать инструменты для организации проекта, в т.ч. с использованием облачных технологий |
| У.8.4.04 | Использовать цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач |
| У.8.4.05 | Выступать перед аудиторией |
| У.8.4.06 | Работать в команде |
|  | **Знания:** |
| З.8.4.01 | Этапы создания проекта |
| З.8.4.02 | Цифровые инструменты для организации проектной деятельности |

# [Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока](#_Toc103593993)

**3.1. Учебный план** *по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование | Всего, ак.ч | В т.ч. в форме  практической подготовки | Рекомендуемый курс изучения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ДПБ** | **Дополнительный профессиональный блок**  ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница»  ГБУЗ АО «Архангельская областная детская клиническая больница им. П.Г. Выжлецова»  ГБУЗ АО «Архангельский клинический онкологический диспансер»  ГБУЗ АО «Первая городская клиническая больница им. Е.Е. Волосевич» | **316** | **244** |  |
|  | **Профессиональный цикл** | **316** | **244** | 1-2 |
| **ПМ.07** | Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» | 144 | 108 | 1-2 |
| МДК.07.01 | Проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации | 66 | 36 | 1-2 |
| ПП.07 | Производственная практика | 72 | 72 | 1-2 |
| **ПМ.08** | Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 172 | 136 | 1-2 |
| МДК.08.01 | Формирование благоприятной социально-психологической среды | 78 | 52 | 1-2 |
| МДК.08.02 | Цифровые технологии в здравоохранении | 52 | 48 | 1-2 |
| УП.08 | Учебная практика | 36 | 36 | 1-2 |
| **Итого:** | | **316** | **244** | 1-2 |

**3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. | 1. Организация рабочего пространства, подготовки аппаратуры, инвентаря для проведения работ.  2. Приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств.  3. Проведение дезинфекционных мероприятий.  4. Проведение мероприятий по дезинсекции.  5. Проведение мероприятий по дератизации. | ПМ.07 | Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» | 96 | 3 | Инфекционное отделение медицинской организации, пищеблок, Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области и НАО | Врач-эпидемиолог, помощник врача-эпидемиолога, медицинский дезинфектор, инструктор-дезинфектор |
| 2. | 1. Работа в лабораторной информационной системе: информация о пациенте, ввод данных.  2. Работа в лабораторной информационной системе: выполнение исследований, регистрация результатов исследования  3. Работа в лабораторной информационной системе: обмен данными между автоматизированными рабочими местами  4. Формирование отчётов в лабораторной информационной системе. | ПМ.08 | Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 16 | 2 | Лаборатория: клинико-диагностическая / бактериологическая / гистологическая | Медицинский лабораторный техник |

**3.3. Рабочая программа профессионального модуля**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.07 Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор»**

**Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.07 Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор»и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование общих компетенций |
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| **ОК 07.** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| **ОК 09.** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателей |
| **ВД 07** | Выполнение работ по профессии «Медицинский дезинфектор» |
| **ПК 7.1.** | Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| **ПК 7.2.** | Осуществлять дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию |
| **ПК 7.3.** | Оказывать первую помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н.7.1.01 | Организации рабочего пространства, подготовки аппаратуры, инвентаря для проведения работ |
| Н.7.1.02 | Использования спецодежды и средств индивидуальной защиты |
| Н.7.1.03 | Приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств |
| Н.7.1.04 | Соблюдения охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности |
| Н.7.2.01 | Проведения дезинфекции |
| Н.7.2.02 | Проведения дезинсекции |
| Н.7.2.03 | Проведения дератизации |
| Н.7.3.01 | Оценки состояния, требующего оказания первой помощи |
| Н.7.3.02 | Выявления клинических признаков состояний, требующих оказания первой помощи |
| Н.7.3.03 | Оказания первой помощи при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| Уметь | У.7.1.01 | Обеспечивать личную и общественную безопасность при работе с токсическими веществами |
| У.7.1.02 | Разъяснять необходимые меры предосторожности при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.1.03 | Подготавливать аппаратуру, растворы для проведения работ |
| У.7.2.01 | Осуществлять выбор оптимального метода, приема и средства для дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.2.02 | Осуществлять камерное обеззараживание вещей |
| У.7.2.03 | Проводить дезинфекцию объектов (помещений, транспорта, мебели, оборудования, изделий медицинского назначения, предметов ухода за больными, пищевых продуктов и т.д.) открытых территорий различными методами в установленном порядке |
| У.7.2.04 | Проводить обработку выделений, остатков пищи, трупов грызунов, мусоросборников, почвы и т.д. |
| У.7.2.05 | Определять места обитания насекомых, грызунов |
| У.7.2.06 | Проводить дезинсекцию инсектицидами в различных формах (растворы, аэрозоли, гели, дусты и т.п.) помещений, транспортных средств, одежды, постельных принадлежностей и т.д. |
| У.7.2.07 | Применять различные методы дератизации (раскладка пищевых отравленных приманок, использование механических средств отлова, ультразвуковых установок, газацию помещений и т.д.) |
| У.7.2.08 | Проверять качество выполненной дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| У.7.2.09 | Заполнять установленную документацию |
| У.7.3.01 | Выявлять клинические признаки острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| У.7.3.02 | Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни |
| У.7.3.03 | Оказывать первую помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| Знать | З.7.1.01 | Правила личной и общественной безопасности при работе с дезинфекционными, дератизационными средствами, инсектицидами |
| З.7.1.02 | Характеристика физических, механических, химических и биологических средств, применяемых для дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| З.7.1.03 | Хранение, транспортировка, упаковка, фасовка, приготовление рабочих растворов |
| З.7.1.04 | Условия эксплуатации дезинфекционного оборудования |
| З.7.1.05 | Охрана труда и техника безопасности при работе с токсическими веществами |
| З.7.2.01 | Структура медицинской организации, назначение помещений |
| З.7.2.02 | Виды дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных мероприятий |
| З.7.2.03 | Биологические свойства микроорганизмов, членистоногих, грызунов |
| З.7.2.04 | Технологии обеззараживания объектов окружающей среды |
| З.7.2.05 | Требования к проведению дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с нормативными документами |
| З.7.2.06 | Критерии эффективности дезинфекции, дезинсекции, дератизации |
| З.7.2.07 | Требования к ведению документации |
| З.7.3.01 | Клинические признаки острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| З.7.3.02 | Алгоритмы оказания первой помощи при отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |

1. **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 144

в том числе в форме практической подготовки 108

Из них на освоение МДК 66

в том числе самостоятельная работа 18

практики, в том числе производственная 72

Промежуточная аттестация *6*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| **ПК 7.1, ПК 7.2, ПК 7.3**  **ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09**  **КК 02, КК 03** | Раздел 1. Организация и проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ | **66** | 36 | **66** | 36 | - | 18 | 6 | **-** | **72** |
|  | Производственная практика | **72** | **72** |  |  |  |  |  |  | **72** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** |  |  |  |  | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***144*** | ***108*** | ***66*** | ***36*** | ***-*** | ***18*** | ***6*** | ***-*** | ***72*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы  и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК** | **Код Н/У/З** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел 1. Организация и проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ** | | **144 / 108** |  |  |
| **МДК 07.01 Проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации** | | **144 / 108** |  |  |
| **Тема 1.1.** Профилактическая и очаговая дезинфекция | **Содержание** | 32 | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.01, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.02, У.7.2.03, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.03,  Н.7.1.04,  Н.7.2.01 |
| 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинского дезинфектора. |
| 2. Виды дезинфекционных мероприятий (дезинфекция, дезинсекция, дератизация). |
| 3. Правила личной и общественной безопасности при работе с дезинфекционными средствами. |
| 4. Структура медицинской организации, назначение помещений. |
| 5. Биологические свойства микроорганизма (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим средствам, вид и форма существования), возможные места обитания в медицинской организации. |
| 6. Цели и задачи профилактической дезинфекции, способы обеззараживания объектов окружающей среды, выбор способа дезинфекции в зависимости от обеззараживаемого объекта |
| 7. Виды, цели и задачи дезинфекции в очаге при отдельных инфекционных заболеваниях |  |  |
| 8. Технологии обеззараживания объектов окружающей среды, выбор способа дезинфекции в зависимости от обеззараживаемого объекта в очаге инфекции. |
| 9. Характеристика физических, химических и биологических средств, разрешенных для дезинфекции в медицинской организации в установленном порядке. |
| 10. Хранение, транспортировка, фасовка, упаковка, приготовление рабочих растворов. |
| 11. Требования к проведению профилактической дезинфекции (назначение, нормы расхода дезинфектантов, способы, кратность обработки, режимы применения, меры защиты и т.д.) в соответствии с нормативными документами. |
| 12. Требования к проведению дезинфекции в очаге инфекции: назначение, нормы расхода, способы, кратность обработки, режимы применения, меры защиты и т.д., в соответствии с нормативными документами. |
| 13. Условия эксплуатации дезинфекционного оборудования. |
| 14. Охрана труда и техника безопасности при работе с токсическими веществами |
| 15. Критерии эффективности дезинфекции. |
| 16. Требования к ведению документации. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **20** | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.01, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.02, У.7.2.03, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.03,  Н.7.1.04,  Н.7.2.01 |
| 1. Техника безопасности на рабочем месте при проведении дезинфекции. | 4 |
| 2. Приготовление растворов, применяемых для дезинфекции. | 4 |
| 3. Проведение профилактической дезинфекции на отдельных объектах. | 12 |
| **Тема 1.2.** Дезинсекция. | **Содержание** | 18 | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.05, У.7.2.06, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.04,  Н.7.2.02 |
| 1. Членистоногие насекомые (вши, клещи, комары и др.), имеющие эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение в распространении инфекционных заболеваний, места обитания насекомых. |
| 2. Биологические особенности членистоногих (вид, стадия развития, устойчивость к инсектицидам). |
| 3. Принципы дезинсекции, виды дезинсекционных мероприятий (санитарно-технические, гигиенические, истребительные). |
| 4. Правила личной и общественной безопасности при работе с инсектицидами, спецодежда, средства индивидуальной защиты. |
| 5. Физические методы дезинсекции; (сжигание, сухой или влажный горячий воздух, горячая вода, пар, низкие температуры, генераторы звуковых колебаний), и механические (ловушки, клеевые поверхности). |
| 6. Химические соединения из различных групп (фосфорорганические, карбаматы, пиретроиды и др.) или композиционные препараты на их основе, разрешенные для дезинсекции в медицинской организации. |
| 7. Биологические средства (синтетические регуляторы развития, возбудители болезней членистоногих - бактерии, вирусы, грибы, простейшие, гельминты, а также хищники - энтомофаги и др.), разрешенные для дезинсекции в медицинской организации. |
| 8. Особенности дезинсекционных средств (действующее вещество и его концентрация, спектр инсектицидного действия, форма и способ применения, токсичность для людей и животных, влияние на обрабатываемые объекты и окружающую среду и др.). |
|  | 9. Требования к дезинсекции: назначение, нормы расхода, способы, кратность обработки, режимы применения, меры защиты и т.д., регламентированные действующими инструктивно-методическими документами. |  |  |
| 10. Критерии эффективности дезинсекции. |
| 11. Установленные формы документации, требования к ведению документации. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.05, У.7.2.06, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.04,  Н.7.2.02 |
| 1. Проведение дезинсекции физическими и механическими методами. | 4 |
| 2. Применение в медицинской организации химических и биологических средств для дезинсекции. | 4 |
| **Тема 1.3.** Дератизация. | **Содержание** | 8 | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.04, У.7.2.05, У.7.2.07, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.04,  Н.7.2.03 |
| 1. Места обитания грызунов, являющихся носителями и резервуаром инфекционных заболеваний человека и животных в открытой природе и в медицинской организации. Биологические особенности грызунов (вид, особенности размещения, устойчивость к родентицидам и др.) |
| 2. Средства дератизации: физические (генераторы ультразвуковых колебаний и т.п.), механические (капканы, ловушки, живоловки, клеевые покрытия), химические (яды острого действия, антикоагулянты, препараты на основе витамина Д и др.) и биологические (микроорганизмы, вызывающие заболевания грызунов и др.). |
|  | 3. Родентицидное или репеллентное действие дератизационных средств. |
| 4. Правила хранения, транспортировки, фасовка, упаковка, приготовление рабочих растворов и других форм, применяемых при дератизации |
| 5. Технологии выполнения работ по дератизации в соответствии с нормативными документами. |
| 6. Критерии эффективности дератизации. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 7.1, ПК 7.2  ОК 01, ОК 05, ОК 07, ОК 09  КК 02, КК 03 | З.7.1.01, З.7.1.02, З.7.1.03, З.7.1.04, З.7.1.05, З.7.2.02, З.7.2.03, З.7.2.04, З.7.2.05, З.7.2.06, З.7.2.07  У.7.1.01, У.7.1.02, У.7.1.03, У.7.2.01, У.7.2.04, У.7.2.05, У.7.2.07, У.7.2.08, У.7.2.09  Н.7.1.01,  Н.7.1.02,  Н.7.1.04,  Н.7.2.03 |
| 1. Проведение дератизации. | 4 |
| **Тема 1.4.** Первая помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами | **Содержание** | 8 | ПК 7.3  ОК 01, ОК 05  КК 02, КК 03 | З.7.3.01, З.7.3.02  У.7.3.01, У.7.3.02, У.7.3.03  Н.7.3.01, Н.7.3.02, Н.7.3.03 |
| 1. Этиологические факторы острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| 2. Клинические проявления острых отравлений дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами. |
| 3. Алгоритмы оказания первой помощи при отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 7.3  ОК 01, ОК 05  КК 02, КК 03 | З.7.3.01, З.7.3.02  У.7.3.01, У.7.3.02, У.7.3.03  Н.7.3.01, Н.7.3.02, Н.7.3.03 |
| 1. Оказание первой помощи при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами | 4 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1**  1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"  2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий".  3. Приказ Минздрава РФ от 10 ноября 2002 г. N 344 "О государственной регистрации дезинфицирующих, дезинсекционных и дератизационных средств для применения в быту, в лечебно-профилактических учреждениях и на других объектах для обеспечения безопасности и здоровья людей".  4. Сравнительна характеристика средств, применяемых для дезинфекции.  5. Экологическая безопасность при проведении дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных мероприятий. | | **18** |  |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. Использование средств индивидуальной защиты.  2. Организация рабочего пространства, комплектование рабочей тележки.  3. Приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств.  4. Подготовка аппаратуры, инвентаря для проведения работ.  5. Проведение дезинфекции объектов окружающей среды, открытых территорий.  6. Использование, обработка и хранение инвентаря, оборудования.  7. Проверка качества выполненной дезинфекции.  8. Определение мест обитания насекомых.  9. Поведение дезинсекции физическими методами.  10. Применение механических способов дезинсекции.  11. Применение химических и биологических средств в установленном порядке.  12. Проверка качества выполненной дезинсекции.  13. Определение мест обитания грызунов.  14. Выполнение работ по дератизации в установленном порядке.  15. Проверка качества выполненной дератизации.  16. Заполнение установленной документации. | | **72** |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **6** |  |  |
| **Всего** | | **144** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория выполнения работ по профессии «Медицинский дезинфектор».

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Сметанин, В. Н. Основы дезинфектологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Сметанин, Т. Д. Здольник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с.

2. Ющук, Н. Д. Инфекционные болезни: учебник / Н. Д. Ющук, Г. Н. Кареткина, М. М. Гаджикулиева. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2022. - 520 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1.Осипова, В. Л. Дезинфекция : учебное пособие / В. Л. Осипова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 136 с. - ISBN 978-5-9704-3886-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438862.html (дата обращения: 09.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

2. Ющук, Н. Д. Эпидемиология инфекционных болезней / Ющук Н. Д. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-2824-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428245.html (дата обращения: 08.06.2023).

3. Инфекционные болезни : национальное руководство / под ред. Н. Д. Ющука, Ю. Я. Венгерова. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 1104 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-7481-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474815.html

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Медицинская дезинфекция, дератизация, дезинсекция: руководство для врачей: учебное пособие / под редакцией В. В. Шкарина, В. А. Рыльникова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Нижний Новгород : ПИМУ, 2016. — 596 с. — ISBN 978-5-7032-1084-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/240485.

2. Изыскание новых эффективных средств и методов дезинфекции: методические рекомендации / Л. С. Фогель, Э. Д. Джавадов, В. А. Кузьмин [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУВМ, 2022. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254948 (дата обращения: 08.06.2023).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК 7.1 Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении дезинфекции, дезинсекции, дератизации | Рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при проведении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации.  Использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ  Проверка дневника и отчета учебной/ производственной практик  Экспертное наблюдение  и характеристика руководителя учебной /производственной практик |
| ПК 7.2 Осуществлять дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию | Выполнение работ в соответствии  с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами | Экспертное наблюдение выполнения практических работ  Проверка дневника и отчета учебной/ производственной практик  Экспертное наблюдение  и характеристика руководителя учебной /производственной практик |
| ПК 7.3 Оказывать первую помощь при острых отравлениях дезинфицирующими, дератизационными средствами, инсектицидами | Правильность выбора тактики оказания первой помощи, последовательность, точность и соответствие ее компонентов определённому состоянию | Оценка решения практикоориентированных профессиональных ситуационных задач.  Оценка анализа конкретных ситуаций  Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Аргументированные выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в, оценивание эффективности и качества их выполнения.  Соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами. | Экспертное наблюдение при выполнении практических работ |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Оформление установленной документации в соответствии нормативными правовыми актами | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации»**

**Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.08 Профессиональная коммуникация в медицинской организации»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Профессиональная коммуникация в медицинской организации»и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование общих компетенций |
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 03.** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| **ОК 04.** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| **ОК 06.** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **ОК 09.** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателей |
| **ВД 08** | Профессиональная коммуникация в медицинской организации |
| **ПК 8.1.** | Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде |
| **ПК 8.2.** | Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе |
| **ПК 8.3.** | Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде |
| **ПК 8.4.** | Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н.8.1.01 | Профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета |
| Н.8.1.02 | Распознавания ситуации и принятия правильных этических решений |
| Н.8.1.03 | Саморегуляции психоэмоционального состояния |
| Н.8.1.04 | Оказания духовной помощи и психологической поддержки пациенту и его семье |
| Н.8.2.01 | Поиска и оценки специализированной информации |
| Н.8.2.02 | Анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой  образовательной) среде |
| Н.8.2.03 | Работы в медицинской информационной системе: ввод, редактирование данных, документооборот |
| Н.8.3.01 | Работы волонтёром по одному или нескольким направлениям добровольческой деятельности |
| Н.8.3.02 | Межличностной и деловой коммуникации в цифровой среде |
| Н.8.3.03 | Безопасного поведения в цифровой среде |
| Н.8.4.01 | Эффективного взаимодействия в команде, управления проектной работой |
| Н.8.4.02 | Написания проектной работы |
| Н.8.4.03 | Совместной работы в Сети с использованием облачных технологий |
| Уметь | У.8.1.01 | Ориентироваться в общих этических проблемах добра и зла, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста |
| У.8.1.02 | Распознавать первые признаки конфликта |
| У.8.1.03 | Владеть навыками активного и пассивного слушания |
| У.8.1.04 | Управлять конфликтом |
| У.8.1.05 | Использовать техники убеждения |
| У.8.1.06 | Выявлять признаки эмоционального выгорания и проводить профилактику эмоционального выгорания |
| У.8.2.01 | Производить поиск и оценивать достоверность информации |
| У.8.2.02 | Анализировать информацию, поступающую из электронной среды |
| У.8.2.03 | Осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах |
| У.8.2.04 | Составлять отчеты |
| У.8.3.01 | Выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями собеседника |
| У.8.3.02 | Безопасно пользоваться сервисами Интернет |
| У.8.3.03 | Обмениваться цифровым контентом |
| У.8.3.04 | Применять дистанционные образовательные технологии |
| У.8.3.05 | Определять направление волонтёрской деятельности и определять особенности работы в зависимости от выбранного направления |
| У.8.4.01 | Выделять основные компоненты проекта при написании проектной работы, в т. ч., на грантовую поддержку |
| У.8.4.02 | Ориентироваться в различных источниках информации в поиске необходимых данных и оценке качества цифрового контента |
| У.8.4.03 | Выбрать инструменты для организации проекта, в т.ч. с использованием облачных технологий |
| У.8.4.04 | Использовать цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач |
| У.8.4.05 | Выступать перед аудиторией |
| У.8.4.06 | Работать в команде |
| Знать | З.8.1.01 | Правила профессионального общения |
| З.8.1.02 | Этические нормы взаимоотношений с коллегами, пациентами и членами их семьи |
| З.8.1.03 | Сущность понятий «страдание», «милосердие», «добродетель», «вера», «надежда», «любовь», «добровольчество» и их взаимосвязь с практической медицинской деятельностью |
| З.8.1.04 | Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования |
| З.8.1.05 | Симптомы эмоционального выгорания, факторы, провоцирующие эмоциональное выгорание. Профилактика эмоционального выгорания. |
| З.8.1.06 | Составляющие внешнего облика медицинского работника: костюм, причёска, макияж, аксессуары |
| З.8.2.01 | Методы поиска информации в сети «Интернет» |
| З.8.2.02 | Критерии достоверности информации |
| З.8.2.03 | Понятия авторизация, идентификация, аутентификация |
| З.8.2.04 | Программы и приложения, которые используются в лабораторной службе |
| З.8.3.01 | Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность волонтёра и добровольца |
| З.8.3.02 | Основные направления добровольческой и волонтёрской деятельности |
| З.8.3.03 | Определение НКО (некоммерческая организация) |
| З.8.3.04 | Основные на направления развития социальной активности молодёжи |
| З.8.3.05 | Правила общения в Сети |
| З.8.3.06 | Правила деловой переписки |
| З.8.3.07 | Правила обмена цифровым контентом |
| З.8.3.08 | Преимущества и ограничения цифровых средств при общении и совместной работе |
| З.8.3.09 | Основные правила написания поста в социальных сетях. |
| З.8.3.10 | Возможности портала непрерывного медицинского образования |
| З.8.4.01 | Этапы создания проекта |
| З.8.4.02 | Цифровые инструменты для организации проектной деятельности |

1. **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 172

в том числе в форме практической подготовки 136

Из них на освоение МДК 130

в том числе самостоятельная работа 50

практики, в том числе учебная - 36

Промежуточная аттестация *6*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| **ПК 8.1**  **ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**  **КК 02, КК 04** | Раздел 1. Профессиональная этика | **22** | 12 | **22** | 12 | - | 6 | - | **-** | **-** |
| **ПК 8.1.**  **ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 04** | Раздел 2. Духовные основы милосердия | **16** | 8 | **16** | 8 | - | 4 | - | **-** | **-** |
| **ПК 8.1., ПК 8.3**  **ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 03, КК 04** | Раздел 3. Психология общения | **40** | 32 | **40** | 32 | - | 16 | - | **-** | **-** |
| **ПК 8.1., ПК 8.3, ПК 8.4**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 01, КК 03, КК 04, КК 05** | Раздел 4. Основы волонтерской деятельности | **12** | 8 | **12** | 8 | - | 4 | - | **-** | **-** |
| **ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09**  **КК 01, КК 02, КК 03, КК 05** | Раздел 5. Информационные технологии в профессиональной деятельности | **40** | 40 | **40** | 40 | - | 20 | - | **-** | **-** |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Промежуточная аттестация | **6** |  |  |  |  | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***172*** | ***136*** | ***130*** | ***100*** | ***-*** | ***50*** | ***-*** | ***36*** | ***-*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы  и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК** | **Код Н/У/З** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел 1. Профессиональная этика** | | **22/ 12** |  |  |
| **МДК 08.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | **22/ 12** |  |  |
| **Тема 1.1.** Исторические модели медицинской этики | **Содержание** | 8 | ПК 8.1  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1. Понятия «мораль», «этика». Мораль и право: формы взаимодействия. Понятия «моральные нормы, ценности, принципы». |
| 2. Исторические модели медицинской этики: модель Гиппократа, модель Парацельса, деонтологическая модель, биоэтика. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1, ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1. Исторические модели медицинской этики | **4** |
| **Тема 1.2.** Основные принципы медицинской этики | **Содержание** | 8 | ПК 8.1, ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1. Основные принципы биоэтики: принцип уважения права пациента на самоопределение, принцип гуманности, принцип не причинения вреда. Процесс этического принятия решения. |
| 2. Основные принципы биоэтики: принцип священности жизни, принцип качества жизни, принцип конфиденциальности, принцип дистрибутивной справедливости. Процесс этического принятия решения. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1, ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1. Основные принципы медицинской этики. | 4 |
| **Тема 1.3.** Этические аспекты в общении медработника, пациента и родственников пациента | **Содержание** | 6 | ПК 8.1, ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1. Современные международные документы по медицинской этике. Этический кодекс медицинского работника России. Этические аспекты в общении медицинского лабораторного техника, пациента и родственников пациента. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1, ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.02  У.8.1.01  З.8.1.01  З.8.1.02 |
| 1.Этические аспекты в общении медицинского лабораторного техника, пациента и родственников пациента. | 4 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1**  1. Работа с основной и дополнительной литературой; работа в библиотеке с учебно-методической литературой и доступной базой данных; создание презентации по конкретной теме по заданию преподавателя, поиск информации в периодической печати, работа в сети Internet.  2. Изучение современных международных документов по медицинской этике; изучение этического кодекса медицинского работника | | **6** |  |  |
| **Раздел 2. Духовные основы милосердия** | | **16/ 8** |  |  |
| **МДК 08.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | **16/ 8** |  |  |
| **Тема 2.1.** Духовное содержание понятия «милосердие». Библия о милосердии | **Содержание** | 4 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Понятие «милосердие» |
| 2. Историческое развитие милосердия |
| 3. Библейское учение о милосердии |
| 4. Христианское понимание милосердия, милости и любви к ближнему |
| 5. Взаимосвязь милосердия и профессионального долга медицинского работника |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Чтение и обсуждение статьи Д.А.Гранина «Милосердие». | 2 |
| **Тема 2.2.** Православие – религия любви и милости | **Содержание** | 4 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Православие как духовная основа русской культуры |
| 2. Понятие о Боге Троице, Иисусе Христе и апостолах |
| 3. Структура и содержание Библии (Ветхий и Новый заветы) |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Чтение и обсуждение отрывков из «Писем о добром и прекрасном» Д.С.Лихачева. Обсуждение призыва Ф.Гааза «Спешите делать добро!» | 2 |
| **Тема 2.3.** История благотворительности в России. Примеры милосердия и благотворительности | **Содержание** | 4 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Милосердие и благотворительность в Древней Руси |
| 2. Благотворительность в Архангельской губернии |
| 3. Целитель и чудотворец Иоанн Кроншадтский |
| 4. Святая матушка Елизавета Федоровна |
| 5. Марфо-Мариинская обитель милосердия |
| 6. Царственные сестры милосердия |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Уход за тяжелобольными пациентами в сотрудничестве с сестричеством во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны | 2 |
| **Тема 2.4.**  Связь времен  Как научиться милосердию | **Содержание** | 4 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Возрождение традиций милосердия в России |
| 2. Православная книга – путь к духовности |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | Н.8.1.04  У.8.1.01  З.8.1.03 |
| 1. Чтение и обсуждение книг Н.Сухининой | 2 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2**  1. Эссе «С традициями милосердия – в век инноваций».  2. Благотворительность в современном мире. | | **4** |  |  |
| **Раздел 3. Психология общения** | | **40/ 32** |  |  |
| **МДК 08.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | **40/ 32** |  |  |
| **Тема 3.1.** Введение в психологию общения | **Содержание** | 6 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  У.8.1.03  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Предмет психологии общения. |
| 2. Структура процесса общения |
| 3. Виды общения |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  У.8.1.03  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Предмет психологии общения. Уровни коммуникации. | 4 |
| **Тема 3.2.** Личность и группа | **Содержание** | 6 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.02  У.8.1.03  З.8.1.02  З.8.1.06 |
| 1. Понятие личности. |
| 2. Структура и характеристики малой группы |
| 3. Типы микросоциальных групп |
| 4. Психологический микроклимат |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.02  У.8.1.03  З.8.1.02  З.8.1.06 |
| 1. Малая группа и коллектив. Влияние группы на личность человека. | 4 |
| **Тема 3.3.** Конфликты в общении | **Содержание** | 6 | ПК 8.1.  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.02  У.8.1.02  У.8.1.04  У.8.1.05 |
| 1. Понятие конфликта. |
| 2. Структура конфликта |
| 3. Типы и виды конфликтов |
| 4. Способы разрешения конфликтов |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.02  У.8.1.02  У.8.1.04  У.8.1.05 |
| 1. Пути разрешения конфликтов. Конструктивное и деструктивное поведение. | 4 |
| **Тема 3.4.** Лидер и команда | **Содержание** | 4 | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.03  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.3.01  З.8.1.04  З.8.1.06 |
| 1. Понятие лидерства. |
| 2. Психологические типы лидеров |
| 3. Влияние личности на группу |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.03  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.3.01  З.8.1.04  З.8.1.06 |
| 1. Психология лидерства. Тренинг личностной уверенности. | 4 |
| **Тема 3.5.** Общение с пациентом. Этика взаимодействия | **Содержание** | 6 | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.03  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.3.01  З.8.1.04  З.8.1.06 |
| 1. Особенности взаимодействия в системе: лаборант-пациент. |
| 2. Основные психологические типы пациентов |
| 3. Коммуникация с пациентом, требующим особого подхода |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.1.03  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.3.01  З.8.1.04  З.8.1.06 |
| 1. Особенности делового взаимодействия. Стили поведения медицинских работников. | 4 |
| **Тема 3.6.** Переговоры, споры, дискуссии | **Содержание** | 4 | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Основные понятия темы. |
| 2. Принципы проведения дискуссий и переговоров. |
| 3. Особенности споров. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Принципы организации деловых переговоров. Организация дискуссий. | 4 |
| **Тема 3.7.** Психология публичного выступления | **Содержание** | 4 | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Основные понятия темы. |
| 2. Правила подготовки публичных выступлений |
| 3. Стили выступлений, распространенные ошибки |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Овладение ораторским искусством. Подготовка публичного выступления. | 4 |
| **Тема 3.8.** Общение в профессиональной деятельности | **Содержание** | 4 | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Основные понятия темы: труд, профессия. |
| 2. Взаимодействие в условиях труда. |
| 3. Развитие профессионала |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 03, КК 04 | Н.8.1.01  Н.8.3.02  У.8.1.03  У.8.1.05  У.8.3.01  З.8.1.01  З.8.1.04 |
| 1. Становление личности в условиях профессиональной деятельности. Тренинг коммуникативных навыков | 4 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3**  1. Подготовка сообщения на тему: «Язык жестов».  2. подготовка сообщения на тему: «Положительное и отрицательное влияние группы».  3. Проведение социального исследования-проекта на тему: «Поведение человека в конфликте».  4. Подготовка сообщений на тему: «Методы развития уверенности».  5. Подготовка дискуссии на заданную тему, организация дебатов.  6. Подготовка публичного выступления на заданную тему.  7. Подготовка эссе на тему: «Я и моя профессия» | | **16** |  |  |
| **Раздел 4. Основы волонтерской деятельности** | | **12/ 8** |  |  |
| **МДК 08.02 Цифровые технологии в здравоохранении** | | **12/ 8** |  |  |
| **Тема 4.1.** Введение в добровольческую деятельность | **Содержание** | 6 | ПК 8.3  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | Н.8.3.01  У.8.3.05  З.8.3.01  З.8.3.02 |
| 1. Закон о волонтёрской о добровольческой деятельности. Направления волонтёрской деятельности. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | Н.8.3.01  У.8.3.05  З.8.3.01  З.8.3.02 |
| 1. Правовые аспекты волонтёрской и добровольческой деятельности. НКО. Направления волонтёрской деятельности. | 4 |
| **Тема 4.2.** Подготовкаиреализация проектов волонтёрской деятельности | **Содержание** | 6 | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | Н.8.3.01  Н.8.4.01  Н.8.4.02  У.8.1.06  У.8.3.05  У.8.4.01  У.8.4.05  У.8.4.06  З.8.1.05  З.8.3.03  З.8.3.04  З.8.3.09  З.8.4.01 |
| 1. Развитие добровольческого движения и социальной активности молодёжи: направления, проблемы, перспективы. |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | ПК 8.1., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | Н.8.3.01  Н.8.4.01  Н.8.4.02  У.8.1.06  У.8.3.05  У.8.4.01  У.8.4.05  У.8.4.06  З.8.1.05  З.8.3.03  З.8.3.04  З.8.3.09  З.8.4.01 |
| 1. Опыт работы в медицинском и событийном волонтёрстве. Патриотическое направление волонтёрской деятельности. Профилактика эмоционального выгорания. | 4 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4**  1. Изучение нормативной документации.  2. Подготовка и публикация информационного сообщения (поста) в социальных сетях.  3. Выполнение работы по выбранному направлению волонтёрской/добровольческой деятельности. | | **4** |  |  |
| **Раздел 5. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | | **40/ 40** |  |  |
| **МДК 08.02 Цифровые технологии в здравоохранении** | | **40/ 40** |  |  |
| **Тема 5.1.** Технологии обработки информации | **Содержание** | 12 | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  У.8.2.03  З.8.2.01 |
| 1. Технология обработки текста: ввод, редактирование, форматирование, построение таблиц, рисование, редактор формул, шаблоны, формы, перекрестные ссылки, автособираемое оглавление. |
| 2. Технология обработки электронных таблиц: ввод, форматирование данных, решение задач применением функций табличного процессора, построение диаграмм, обработка списков. |
| 3. Технология создания презентаций: разработка дизайна, создание презентаций, макеты и объекты слайдов, анимация |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **12** | ПК 8.2.  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  У.8.2.03  З.8.2.01 |
| 1. Ввод, редактирование, форматирование в текстовом процессоре. | 4 |
| 2. Построение таблиц и схем в текстовом процессоре. Редактор формул. | 4 |
| 3. Инструменты автоматизации создания текстовых документов: разработка форм, применение шаблонов. | 4 |
| **Тема 5.2.** Цифровые сервисы для лабораторной службы | **Содержание** | 12 | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  Н.8.3.02  Н.8.3.03  Н.8.4.03  У.8.2.01  У.8.2.02  У.8.3.01  У.8.3.02  У.8.3.03  У.8.3.04  У.8.4.03  З.8.2.01  З.8.2.02  З.8.2.03  З.8.3.05  З.8.3.06  З.8.3.07  З.8.3.08  З.8.3.10 |
| 1. Соблюдение безопасности и конфиденциальности информации |
| 2. Поисковые системы. |
| 3. Методы поиска информации |
| 4. Медицинские информационные серверы |
| 5. Облачные технологии |
| 6. Электронная почта и правила деловой переписки |
| 7. Электронное цифровые сервисы |
| 8. Портал непрерывного медицинского образования |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **12** | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  Н.8.3.02  Н.8.3.03  Н.8.4.03  У.8.2.01  У.8.2.02  У.8.3.01  У.8.3.02  У.8.3.03  У.8.3.04  У.8.4.03  З.8.2.01  З.8.2.02  З.8.2.03  З.8.3.05  З.8.3.06  З.8.3.07  З.8.3.08  З.8.3.10 |
| 1. Поиск специализированной информации. | 4 |
| 2. Облачные технологии для коммуникации и обмена данными. | 4 |
| 3. Цифровые сервисы для дистанционного обучения. Портал НМО. | 4 |
| **Тема 5.3.** Работа в информационной системе организации | **Содержание** | 16 | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  У.8.2.01  У.8.2.02  У.8.2.03  У.8.2.04  У.8.4.02  У.8.4.04  З.8.2.04 |
| 1. Регистрация информации о пациентах, ввод, поиск, редактирование данных в лабораторной информационной системе. |
| 2. Обработка заданий на исследование. |  |
| 3. Проведение исследований на анализаторах и фиксация результатов |  |
| 4. Обмен данными между автоматизированными рабочими местами |  |
| 5. Формирование отчётов |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **16** | ПК 8.2., ПК 8.3, ПК 8.4  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | Н.8.2.01  Н.8.2.02  У.8.2.01  У.8.2.02  У.8.2.03  У.8.2.04  У.8.4.02  У.8.4.04  З.8.2.04 |
| 1. Работа в лабораторной информационной системе: информация о пациенте, ввод данных. | 4 |
| 2. Работа в лабораторной информационной системе: выполнение исследований, регистрация результатов исследования. | 4 |
| 3. Работа в лабораторной информационной системе: обмен данными между автоматизированными рабочими местами. |  |
| 4. Формирование отчётов в лабораторной информационной системе | 4 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5**  Создание отчета о выполненной работе в медицинской организации. | | **20** |  |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1. Комплексное оформление текстовых документов.  2. Создание электронных таблиц и выполнение расчетных операций в табличном процессоре.  3. Решение профессиональных задач с использованием функций табличного процессора.  4. Построение диаграмм в табличном процессоре. Обработка списков в табличном процессоре.  5. Разработка дизайна и создание презентаций.  6. Проект презентации «Компьютерные технологии в лабораторной службе». | | **36** |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **6** |  |  |
| **Всего** | | **172** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Психологии общения, Информационных технологий в профессиональной деятельности, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы   
по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности медицинских работников.: Учебное пособие / И. В. Дружинина. - СПб. : Издательство "Лань", 2023. – 208.

2.Егоров, П. А. Основы этики и эстетики [Текст] : учебное пособие / П. А. Егоров, В. Н. Руднев. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : КНОРУС, 2018. - 220 с.

3.Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 464 с.

4.Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И. А. , Крайневой Р. К. - Москва : Прометей, 2020. - 214 с.

5.Омельченко, В. П. Информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с.

6.Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с.

7. Сагитова, Г. Р. Клинический этикет [Текст] : учебное пособие / Г. Р. Сагитова, В. М. Мирошников, Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 124 с.

8.Социальная психология : учебник для СПО / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр.и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с.

9. Филимонов, С. (доктор мед. наук; священник). Практическое руководство по милосердному сестринскому служению. Опыт служения сестер милосердия Санкт-Петербурга [Текст] / С. Филимонов. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб. : Центр Милосердия, 2016. - 448 с.

10. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций [Текст] : учебное пособие / О. Н. Якуничева. - СПб. : Издательство "Лань", 2021. – 176

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Балова, С. Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И. А., Крайневой Р. К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-907244-73-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244733.html (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

2.Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636>.

3.Гравина, И. В. Духовно-нравственное воспитание : учебное пособие / И. В. Гравина. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 104 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177093 (дата обращения: 08.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160131

5. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834746>.

6.Катунин, Г. П. Мультимедийные технологии / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 644 с. — ISBN 978-5-507-45945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292043>.

7.Кромская, Н. Ф. Медицинская психология. Контрольно-оценочные средства : учебно-методическое пособие для спо / Н. Ф. Кромская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 120 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160135.

8.Медицинская психология. Курс лекций : учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>.

9.Морозов, А. В. Социальная психология: учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений / Морозов А. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - 335 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127824.html .

10.Омельченко, В. П. Информатика, медицинская информатика, статистика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5921-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459218.html (дата обращения: 08.06.2023).

11. Столяренко, Л. Д. Психология для медицинских колледжей : учебное пособие / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 349 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/318812 (дата обращения: 08.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Фионова, Л. Р. Этика делового общения : учебное пособие / Л. Р. Фионова. — 2‐е изд., перераб. и доп. — Пенза : ПГУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-907262-63-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162302>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Билтуева, И. А. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности : учебно-методическое пособие / И. А. Билтуева, М. У. Базарова. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284306>.

2.Биомедицинская этика: старые проблемы – новые вызовы : сборник научных трудов / под редакцией Е. Н. Гринько, Е. П. Супрунова. — Владивосток : ВГУЭС, 2022. — 152 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250361 (дата обращения: 08.06.2023).

3.Глотова, Д. В. Информационные технологии профессиональной деятельности : учебное пособие / Д. В. Глотова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323045.

4.Красноперова, Н. А. Психология общения: межличностные отношения и взаимодействие : учебное пособие / Н. А. Красноперова, В. В. Игнатова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147598>.

5.Надеева, М. И. Милосердие и благотворительность в зеркале мировых религий / М. И. Надеева, Д. Б. Надеева - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-7882-2119-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788221199.html (дата обращения: 08.06.2023).

6.Сестра милосердия Екатерина Бакунина [Текст] / В. И. Сысоев ; Благотворительный Фонд "Имени сестры милосердия Екатерины Бакуниной". - Тверь ; СПб. : ОАО Тверская областная типография, 2012. - 376 с.

7.Сысоев, В. И. Российский опыт общественной и благотворительной деятельности в контексте культурного наследия Евро-Арктического региона в прошлом и настоящем [Текст] : Монография / В. Н. Матонин [и др.] ; ред. В. Н. Матонин ; Сев. (Арк.) федеральный ун-т им. М.В. Ломоносова, Институт экологических проблем Севера Уральского отделения РАН. - Архангельск : КИРА, 2014. - 195 с.

8. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для вузов / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08299-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516757.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК 8.1 Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы | Осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета.  Управление конфликтными ситуациями общения.  Владение основными техниками и приемами общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.  Эффективная работа в команде.  Владение навыками саморегуляции психоэмоционального состояния.  Осуществление психологической поддержки пациента и его окружения. | Тестовый контроль знаний по каждой теме  Экспертное наблюдение выполнения практических работ  Экспертная оценка подготовленных, презентаций и сообщений  Кейс-метод |
| ПК 8.2 Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе | Демонстрация умений подготовки электронных документов с помощью пакета офисных программ.  Аналитичность в отношении информации, поступающей из электронной среды, критическое мышление.  Навыки работы с информацией.  Осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах, составлять отчеты. | Тестирование.  Устный опрос.  Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов  Практические занятия.  Проектная работа (разработка мини-проекта)  Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 8.3 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде | Владение информационными технологиями, навыки безопасного поведения в цифровой среде, навыки межличностной и деловой коммуникации в цифровой среде, способность к саморазвитию в информационной среде.  Взаимодействие посредством цифровых технологий (управление виртуальной самопрезентацией) и участие в социальной жизни с помощью цифровых технологий, умение поддерживать публичный дискурс, осуществлять сотрудничество через цифровые технологии.  Способность осуществлять (организовывать) образовательную деятельность в условиях информационной среды и способность к продуктивному (творческому) самовыражению в информационной среде. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 8.4 Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности | Способность воспринимать, выделять, дорабатывать и внедрять новые и оригинальные идеи, находить новые идеи вне общепринятой системы понятий и эффективно их представлять.  Умение разрабатывать информационный продукт с использованием информационно-коммуникационных технологий, выбирать необходимые инструментальные средства, знание авторского права и лицензий в цифровой среде, умение использовать цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач.  Навыки использования защитных устройств, знание приемов и способов защиты личных данных и конфиденциальности, способность выявлять пробелы в цифровой компетенции, умение анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, умение осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности.  Владение способами ориентации в различных источниках информации, поиск необходимых данных, информации и цифрового контента, оценка качества данных, информации и цифрового контента. | Оценка результата проекта |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Аргументированные выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в, оценивание эффективности и качества их выполнения.  Соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации.  Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей.  Соответствие найденной информации поставленной задаче. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования.  Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |

1. Оснащение указано в п. 6.1.2.4 [↑](#footnote-ref-2)